



ORDEN DE SERVICIO
000656

866

DIA	MES	AÑO
08	02	2018

Señor(es) : FRANCO INFANTAS RAINEIRO PATRICIO Dirección : CALL. PEREZ GAMBOA NRO 1250 P.J. LEONCIO PRADO TACNA-TACNA R.U.C. : 10443681421 Teléfono : Celular :				Nro SIAF : 1208 Certificado : 94-3 Notificación :		
U. Orgánica : Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística Rubro : 08 Impuestos Municipales Tipo Recur. : 0 NORMAL				Plazo Ejecución: 15 Días Calendario Periodo : Lugar Entrega :		
Item	Código	Descripción	Unidad	Cantid	P.U.	Importe
1	S.17 01.0003.0782	SOPORTE DE SISTEMAS INFORMATICOS	Servicio	1,000	1,000.000000	1,000.00
Subtotal						1,000.00
Total Orden						1,000.00

Referencias Presupuestales

0035	3999999	Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística				
0035-001		Gastos Operativos - Gasto Operativo - Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística				1,000.00
0035-001	2.3. 2. 7. 4. 3	Soporte Técnico				1,000.00
2.3. 2. 7. 4. 3	5302-070403	Soporte Técnico				

Documentos Referenciales

1	R/ S-000686	1,000.00	2	C/ I-000780	1,000.00	3	BP/ 000634	1,000.00
---	-------------	----------	---	-------------	----------	---	------------	----------

Glosa del Documento

SERVICIO DE SOPORTE DE SISTEMAS INFORMATICOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
EVALUAR RIESGOS Y VULNERABILIDADES DE LA BASE DE DATOS DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA MPMN; DAR SOPORTE A LA ÁREAS USUARIAS EN LOS SISTEMAS DE LA DATA DE LA MPMN; INSTALACIÓN; CONFIGURACIÓN Y REPARACIÓN DE IMPRESORAS; SCANNER; FOTOCOPIADORAS.

Logística MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO HOQUEGUA <i>Abog. Oscar M. Dominguez Abarca</i> SUB GERENTE DE LOGISTICA Y SERV. GENERALES		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO HOQUEGUA <i>Abog. Oscar M. Dominguez Abarca</i> SUB GERENTE DE LOGISTICA Y SERV. GENERALES		 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO HOQUEGUA		Conformidad Servicio MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO HOQUEGUA ING. CAROLINA UZARRALES OVIEDO OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		
Esta Orden de Servicio es Nula sin la firma y sello del Jefe de Adquisiciones, Jefatura de Logística y la Conformidad respectiva; así como también si sufre enmendaduras, adiciones, borrones, etc. La Institución se reserva el derecho de rechazar los Servicios que no estén de acuerdo a nuestros Términos de Referencia En caso de incumplimiento de plazos se aplicará la Sanciones y/o Penalidades respectivas según normativa vigente						Día	Mes	Año

RECEIVED AT THE OFFICE OF THE SECRETARY OF THE ARMY
WASHINGTON, D. C. 20315

DATE: 10/10/54