

011E



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCIÓN GERENCIAL DE ADMINISTRACIÓN

N° 151 - 2018-GA/MPMN

Moquegua, 25 de junio del 2018

VISTO:

El Informe Legal N° 418 -2018-GAJ/GM/MPMN, el Informe N° 320-2018-OCP-GA/MPMN y el Informe Técnico N° 006-2018-OCP/GA/MPMN; sobre la aprobación de la Baja de Bienes Muebles por la causal de Estado de Excedencia de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, y;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con lo estipulado en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, refiere que: "Los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico, con la finalidad de organizar, reglamentar y administrar sus servicios y competencias entre las cuales se encuentra el de regular el proceso de programación, formulación de directivas y aprobación de su presupuesto.";

Que, del Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008- VIVIENDA, en su artículo 2°, en el literal g), señala: "La Baja: Es el procedimiento que consiste en la extracción contable de bienes del patrimonio del Estado o de una entidad"; su artículo 10°, literal j), sobre las funciones, atribuciones y obligaciones de las Entidades Públicas, indica: "La de aprobar el Alta y la Baja de sus bienes"; asimismo el artículo 11°, señala: "La planificación, coordinación y ejecución de las acciones referidas al registro, administración, supervisión y disposición de los bienes de propiedad de la entidad y de los que se encuentren bajo su administración, son de responsabilidad de la unidad orgánica existente para tal fin";

Que, la Directiva N° 001-2015-SBN, denominada: Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales, aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN, en su numeral 6.2, sobre BAJA DE BIENES, que la define: "La baja es la cancelación de la anotación en el registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes, lo que conlleva a su vez, la extracción contable de los mismos bienes, la que se efectuará conforme a la normatividad de Sistema Nacional de Contabilidad; el literal 6.2.3, establece: "De encontrarlo conforme, la OGA (Oficina Gerencia de Administración), emite la resolución que apruebe la baja de los bienes de los registros patrimonial y contable de la Entidad", en este caso es la Gerencia de Administración de la MPMN; asimismo en su numeral 6.2.7, señala: "Concluido el procedimiento la OGA será la responsable de remitir a la SBN en un plazo no mayor de 10 días hábiles con excepción de plazo máximo señalado en el numeral 3 2 de artículo 3° del Reglamento de la Ley N°27995, la siguiente documentación: a) La resolución que aprueba la baja del bien precisando la causal invocada y b) El IT (Informe Técnico)";

Que, la Ordenanza Municipal N° 035-2005-MUNIMOQ, de fecha 27 de julio del 2005, en su artículo 30°, literal a), sobre las causales de Baja, señala: "a) Estado de excedencia comprobada.", por lo cual en el artículo 32°, sustenta Estado de excedencia comprobada : "La excedencia de los bienes muebles de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, se da cuando encontrándose estos en condiciones operativas, no son utilizados por la Entidad y se presume que permanecerá en la misma situación por tiempo indeterminado. Requiriéndose el Acta de Internamiento y el informe del Área de Almacén"; finalmente en el artículo 41°, señalan el procedimiento a seguir para la Baja de Bienes Muebles;

Que, mediante Informe Técnico N° 006-2018-OCP/GA/MPMN, de fecha 22 de Junio del 2018, la Oficina de Control Patrimonial, concluye y recomienda que de acuerdo al análisis efectuado por el equipo de Control Patrimonial al bien descrito en el Apéndice A-Anexo N° 01 que se adjuntan al presente, corresponde a 1 Bienes Muebles denominado: Motocicleta que puede darse de baja por la causal de estado de excedencia, para luego ser donados al Centro Poblado de Yacango del Distrito de Torata, por lo que sería recomendable la procedencia del procedimiento de baja, de modo que pueda disponerse la extracción contable y patrimonial, del bien que se encuentra registrado en cuenta del activo fijo con un valor neto de S/ 1.00 Sol, conforme el detalle del Anexo N° 01;

Que, con Informe N° 320-2018-OCP/GA/MPMN, de fecha 22 de Junio del 2018, la Oficina de Control Patrimonial, remite a la Gerencia de Administración, el Informe Técnico N° 006-2018-OCP/GA/MPMN para que se sirva autorizar la baja de los bienes, previo análisis y opinión favorable, para su evaluación por la Gerencia de Asesoría Jurídica;





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

Que, con Informe N° 418-2018-GAJ/GM/MPMN, de fecha 25 de junio del 2018, la Gerencia de Asesoría Jurídica opina que es procedente aprobar mediante acto resolutivo la Baja de Bienes Muebles de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por la causal de excedencia, del bien mueble que se detalla en el Anexo N° 01 del Informe Técnico N° 006-2018-OCP/GA/MPMN.

Que, de conformidad a lo establecido en el artículo 39° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala: "Las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de Resoluciones y Directivas; es así que dichas normas son de orden complementario en la administración municipal."

De conformidad a la Directiva N° 001-2015/SBN, denominada: "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008- VIVIENDA y la Ordenanza Municipal N° 035-2005- MUNIMOQ, y visaciones respectivas;

SE RESUELVE:


ARTÍCULO 1°.- APROBAR, la Baja de Bienes Muebles de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, detallados en el Apéndice A, Anexo N° 001, que se adjuntan al expediente y forman parte de la presente Resolución, por la causal de Estado de Excedencia, con la finalidad de que sean cancelados de la anotación en el registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes, lo que conlleva a su vez, la extracción contable de los mismos bienes, la que se efectuará conforme a la normatividad de Sistema Nacional de Contabilidad.

ARTÍCULO 2°.- DISPONER, que la Sub Gerencia de Contabilidad, registre la Baja contable del bien mueble que hace referencia el artículos precedente; así como la Oficina de Control Patrimonial, registre la Baja del mueble detallado en el Apéndice A.

ARTÍCULO 3°.- DISPONER, la remisión de una copia de la presente Resolución a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN dentro del plazo de diez (10) días hábiles de emitida la presente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO


.....
Lic. Adm. Roberto J. Pávil Rivera
Gerente de Administración

