



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003  
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACION N° 334-2021-GA/GM/MPMN

Moquegua, 12 de noviembre de 2021

### VISTOS:

El Informe Legal N° 1223-2021-GAJ/GM/MPMN, el Informe Técnico N° 2503-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN, el Informe N° 450-2021-SGT/GA/GM/MPMN, el Informe N° 357-2021-SPH/GPP/GM/MPMN, el Informe N° 607-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN, el Informe N° 073-2021-GAT-GM/MPMN, el Informe N° 302-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN, el Informe N° 114-2021-SGT/GA/GM/MPMN, la Orden de Compra N° 00001582 - 26/03/2020, la Orden de Compra N° 00002299 - 21/10/2020, la Orden de Compra N° 00002714 - 27/11/2020, la Orden de Compra N° 00003141 - 23/12/2020, la Orden de Compra N° 00000468 - 04/03/2020, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Estado, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales, son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia concordantes con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades".

Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 20°, numeral 6. concordado con lo dispuesto en el artículo 43°, de la Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece como una de las atribuciones del Alcalde, la de dictar Resoluciones de Alcaldía mediante las cuales aprueba y resuelve los asuntos de carácter administrativo.

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN, de fecha 25 de marzo de 2019, se aprueba la desconcentración y delegación con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades administrativas y resolutive de la Alcaldía en la Gerencia de Administración, siendo el numeral 21) del Artículo Segundo, el que señala: "Aprobar los reconocimientos de deudas de los ejercicios fiscales de años anteriores".

Que, con fecha 26 de agosto de 2020, la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, generó la Orden de Compra N° 00001582, a favor del proveedor ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, por concepto de "Adquisición de parlante acústico, consola para control de audio amplificada y equipo de sistema inversor de corriente", para la Gerencia de Administración Tributaria, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por un monto de S/. 2,130.00 soles.

Que, con fecha 21 de octubre de 2020, la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, generó la Orden de Compra N° 00002299, a favor del proveedor COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, por concepto de "Adquisición de detergente peso de 330 gr., jabón para lavar ropa barra grande y papel higiénico x 20 unidades", para la Gerencia de Administración Tributaria, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por un monto de S/. 6,860.00 soles.

Que, con fecha 27 de noviembre de 2020, la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, generó la Orden de Compra N° 00002714, a favor del proveedor TRAMESA EIRLTDA., por concepto de "Adquisición de Trompo mezclador de concreto de 180 litros", para la Gerencia de Administración Tributaria, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por un monto de S/. 1,900.00 soles.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003  
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

Que, con fecha 23 de diciembre de 2020, la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, generó la Orden de Compra N° 00003141, a favor del proveedor PIERINACIELO EIRL, por concepto de "Adquisición de utensilios de cocina", para la Gerencia de Administración Tributaria, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por un monto de S/. 1,498.00 soles.

Que, con fecha 04 de marzo de 2020, la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, generó la Orden de Compra N° 00000468, a favor del proveedor GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, por concepto de "Adquisición de gasolina de 90 octanos", para la Gerencia de Administración Tributaria, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, por un monto de S/. 204.40 soles.

Que, mediante Informe N° 114-2021-SGT/GA/GM/MPMN de fecha 08 de febrero de 2021, la Sub Gerencia de Tesorería, remite a la Gerencia de Administración, una serie de Ordenes de Compra y Servicio, a fin de que se tramite el reconocimiento de deuda, puesto que no llegaron a cancelarse por disponibilidad financiera, en el periodo 2020.

Que, a través de Informe N° 302-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha 10 de febrero de 2021, la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, comunica a la Gerencia de Administración Tributaria, que existen las Órdenes de Compra N° 1582 - 26/08/2020, Orden de Compra N° 2299 - 21/10/2020, Orden de Compra N° 2714 - 27/11/2020, Orden de Compra N° 3141 - 23/12/2020 y Orden de Compra N° 468 - 04/03/2020, pendientes de pago, por lo que para continuar con el trámite de reconocimiento de deuda, es necesario que el área usuaria, emita informe indicando si corresponde o no el reconocimiento de deuda a favor del proveedores ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, TRAMESA EIRLTADA, PIERINACIELO EIRL, GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, y, si es así, proceda a emitir un informe de conformidad y la Certificación de Crédito Presupuestario para este año fiscal 2021.

Que, con Informe N° 073-2021-GAT-GM/MPMN de fecha de recepción 26 de febrero de 2021, la Gerencia de Administración Tributaria, indica que su gerencia en su condición de área usuaria procedió a formular los requerimientos conforme a ley, llevando a cabo todos los procedimientos pertinentes y adjuntando la documentación que sustentaba la procedencia de los mismos (certificaciones de créditos presupuestarios y/o ampliaciones), asimismo, se cumplió con otorgar conformidad a la recepción de los bienes expuestos, por tanto, corresponde referir que en el ejercicio presupuestal 2021 no se ha considerado el pago de dichos bienes, esto en razón de que los mismos debieron ser afectados al ejercicio anterior, en el cual si contaban con presupuesto determinado para efectivizar sus pagos con cargo a la Meta N° 0066, cuya fuente de financiamiento eran los recursos directamente recaudados 2020, dispuesta a la presente Gerencia, desconociendo las circunstancias por las cuales no se realizó el giro de las aludidas órdenes. Adjunta Certificación de Crédito Presupuestario del presente año fiscal 2021.

Que, con Informe N° 607-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha 03 de marzo de 2021, la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, solicita a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, la opinión presupuestal para continuar con el trámite de reconocimiento de deuda a favor de los proveedores ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, TRAMESA EIRLTADA, PIERINACIELO EIRL, GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA; en atención a ello, a través de Informe N° 357-2021-SPH/GPP/GM/MPMN, la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda, señala que se emitió la certificación de crédito presupuestario en atención al reconocimiento de deuda, según el siguiente detalle:

Certificación N°	: 552
Fte. Fto	: 5 Recursos Determinados
Importe	: S/. 12,548.60 soles

Que, la Sub Gerencia de Tesorería mediante Informe N° 450-2021-SGT/GA/GM/MPMN de fecha 23 de abril de 2021, otorga la disponibilidad financiera para el pago de reconocimiento de deuda a favor de los





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003  
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

proveedores ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, TRAMESA EIRLTADA, PIERINACIELO EIRL, GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, por el importe de S/. 12,548.60 soles.

Que, con Informe Técnico N° 2503-2021-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha de recepción 07 de julio de 2021, la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, evalúa el pedido de reconocimiento de deuda y concluye que: "al haberse emitido el informe favorable por la Gerencia de Administración Tributaria de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, quien otorga la conformidad por la adquisición del bien atendido en el año fiscal 2020, y contando con las certificaciones de crédito presupuestario correspondiente, así como la opinión favorable de la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda y la Sub Gerencia de Tesorería, se genera el derecho al reconocimiento del pago; por lo que, en merito a lo vertido en el presente informe, resulta oportuno, continuar con el trámite, para que se reconozca el adeudo por la adquisición de bienes adquiridos en el año 2020, que consigna cada una de las ordenes en mención, a favor de los proveedores ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, TRAMESA EIRLTADA, PIERINACIELO EIRL, GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, por un monto total de S/. 12,548.60 soles.

Que, con Informe Legal N° 1223-2021-GAJ/GM/MPMN de fecha de recepción 28 de octubre de 2021, la Gerencia de Asesoría Jurídica, efectúa el análisis legal al reconocimiento de deuda requerido y concluye que: resulta PROCEDENTE se reconozca mediante Resolución de Administración, el adeudo contraído en el año 2020, ello conforme al siguiente detalle:

ITEM	O/C	FECHA	SIAF	PROVEEDOR	MONTO
1	00000468	26/03/2020	2789	GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA	S/. 160.60
2	00003141	23/12/2020	19923	PIERINACIELO EIRL	S/. 1,498.00
3	00002714	27/11/2020	17516	TRAMESA EIRLTDA	S/. 1,900.00
4	00002299	21/10/2020	14785	COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL	S/. 6,860.00
5	00001582	26/08/2020	11046	ELECTRONICA "CARLITOS" DE DOMITILA GOYOLA ZAPATA CUAYLA	S/. 2,130.00
<b>TOTAL</b>					<b>S/. 12,548.60</b>

Por existir en el expediente documentación suficiente con la cual se acredita el cumplimiento de la obligación mediante Órdenes de Compra; por lo que, en cumplimiento de las funciones delegadas a la Gerencia de Administración, mediante Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN, se emita el acto resolutivo correspondiente.

Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece en el numeral 11) del artículo 2, señala que: el Presupuesto del Sector Publico tiene vigencia anual y coincide con el año calendario, el mismo que, para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo durante el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a las respectivos créditos presupuestarios.

Que, asimismo se tiene el artículo 36 del mismo cuerpo legal, el que establece: "36.1. El ejercicio presupuestario comprende el año fiscal y el periodo de regularización (...). 36.2. Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal. 36.3. con posterioridad al 31 de diciembre no se pueden efectuar compromisos ni devengar gastos con cargo al año fiscal que se cierra en esa fecha. 36.4. Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente".

Que, el artículo 42 del mencionado Decreto Legislativo, prescribe que el compromiso es el acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos por un importe determinado o determinable, afectando los créditos presupuestarios en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas, con sujeción al monto certificado, y por el monto







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003  
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

total de la obligación que corresponde al año fiscal. Así como, se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse previamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial. Asimismo, el artículo 43 establece que: 43.1 "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho de acreedor (...), en su numeral 43.2, señala que "para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa de conformidad correspondiente. Y que en el caso que no se cumplan con los criterios señalados se dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración (...)".

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM en su artículo 3, establece que para efectos de aplicación del presente Decreto Supremo se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio (...).

Que, en el numeral 17.3 del artículo 17 del Decreto Legislativo N° 1441, se precisa que: "La autorización para el reconocimiento de devengado es competencia del Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa.

Que, en mérito a los Informes Técnicos favorables emitidos por el área usuaria, la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda, la Sub Gerencia de Tesorería y la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, así como el Informe Legal de la Gerencia de Asesoría Jurídica que opina por la procedencia de reconocer la deuda, y las normas pertinentes de la materia, es preciso que dicho reconocimiento, se formalice a través de acto resolutivo, conforme al siguiente detalle:

ITEM	O/C	FECHA	SIAF	PROVEEDOR	MONTO
1	00000468	26/03/2020	2789	GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA (Valorización N° 01)	S/. 160.60
2	00003141	23/12/2020	19923	PIERINACIELO EIRL	S/. 1,498.00
3	00002714	27/11/2020	17516	TRAMESA EIRLTD	S/. 1,900.00
4	00002299	21/10/2020	14785	COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL	S/. 6,860.00
5	00001582	26/08/2020	11046	ELECTRONICA "CARLITOS" DE DOMITILA GOYOLA ZAPATA CUAYLA	S/. 2,130.00
<b>TOTAL</b>					<b>S/. 12,548.60</b>

Por consiguiente, en mérito a los considerandos expuestos, y de las facultades conferidas por la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y sus modificatorias; Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN, y con las visaciones correspondientes.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER** como adeudo la suma de: **S/. 12,548.60 (Doce Mil Quinientos Cuarenta y Ocho con 60/100 SOLES)**, según el siguiente detalle:

ITEM	O/C	FECHA	SIAF	PROVEEDOR	MONTO	Meta/Especifica
1	00000468	26/03/2020	2789	GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA (Valorización N° 01)	S/. 160.60	0086/23.13.11
2	00003141	23/12/2020	19923	PIERINACIELO EIRL	S/. 1,498.00	0086/23.199.199
3	00002714	27/11/2020	17516	TRAMESA EIRLTD	S/. 1,900.00	0086/23.199.199
4	00002299	21/10/2020	14785	COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL	S/. 6,860.00	0086/23.199.199
5	00001582	26/08/2020	11046	DOMITILA GOYOLA ZAPATA CUAYLA	S/. 2,130.00	0086/2.6.32.33
<b>TOTAL</b>					<b>S/. 12,548.60</b>	

**ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR** a la Sub Gerencia de Contabilidad el compromiso y devengado en el SIAF y a la Sub Gerencia de Tesorería a realizar el pago correspondiente, conforme a la disponibilidad presupuestal y financiera.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003  
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

**ARTICULO TERCERO.- REMITIR** copia de la presente resolución a la Sub Gerencia de Contabilidad y demás áreas correspondientes.

**ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR**, a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto-Moquegua.

**ARTICULO QUINTO.- NOTIFIQUESE** a los proveedores ZAPATA CUAYLA DOMITILA GOYOLA, COMERCIO INVERSIONES E&M EIRL, TRAMESA EIRLTADA, PIERINACIELO EIRL, GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, conforme a ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

Mgr. JOHNNY WILBER DURAN MAMANI  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN



C.c.  
Archivo.