



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN N°044-2023-GA/GM/MPMN

Moquegua, 20 de marzo del 2023

VISTOS:

El Informe N°116-2023-SGC/GA/GM/MPMN de fecha 17 de marzo del 2023 de la Subgerencia de Contabilidad, Informe N°484-2023-SPH/GPP/GM/MPMN de fecha 15 de marzo del 2023 de la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, Informe N°952-2023-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha 15 de marzo del 2023, Informe N°656-2023-GDES/GM/MPMN de fecha 13 de marzo del 2023, y;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, indica: *"Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"*. Asimismo, el Título Preliminar de la ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: *"(...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines"*, el Artículo II, establece: *"los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"*;

Que, conforme a lo dispuesto en la ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 85° del Texto Único Ordenado de la ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N°0004-2015-GM/MPMN de fecha 26 de junio de 2015, se aprueba la Directiva "Normas y procedimientos para la ejecución del gasto en la modalidad de "Encargos" al personal de la municipalidad Provincial de Mariscal Nieto", que para tal efecto el presente ENCARGO se enmarca dentro de los lineamientos descritos en la norma señalada;

Que, con Informe N°656-2023-GDES/GM/MPMN de fecha 13 de marzo del 2023, el Gerente de Desarrollo Económico Social, comunica a la Gerencia de Administración, sobre la necesidad de realizar la visita a la ciudad de Ilo, con la finalidad de incrementar el nivel participación del adulto mayor en la comunidad, el cual se encuentra dentro del Plan de Trabajo para el periodo 2023; razón a ello, solicita la aprobación de un Fondo por Encargo, siendo la persona autorizada para la Ejecución del encargo el Prof. Vladimir D. Gonzales Maquera, Responsable del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor - CIAM;

Que, mediante el Informe N°952-2023-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha 15 de marzo del 2023, la Subgerencia de Logística y Servicios Generales, señala que, al existir "gastos



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

imprevistos", cuyo detalle, no pueda conocerse con precisión, no enmarcaría dentro de los procesos de selección según Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, su reglamento y la Resolución de Alcaldía N°00748-2019-A/MPMN. Concluyendo que se emita el FONDO POR ENCARGO, dentro de las prerrogativas establecidas en la Resolución de Gerencia Municipal N°004-2015-GM/MPMN;

Que, a través de Informe N°484-2023-SPH/GPP/GM/MPMN de fecha 15 de marzo del 2023, la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, emite disponibilidad presupuestal, para el fondo por encargo correspondiente al "Viaje de Excursión a la Ciudad de Ilo", con cargo a la secuencia funcional 107 – DEPARTAMENTO DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR – CIAM, y precisa continuar con el tramite respectivo de acuerdo al siguiente detalle:

Certificación	: N° 000000109
Fte. Fto.	: 2 - 09 Recursos Directamente Recaudados
Meta Presupuestal	: 107 – DEPARTAMENTO DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR – CIAM
Monto	: S/ 4,500.00

Que, mediante Informe N°116-2023-SGC/GA/GM/MPMN de fecha 17 de marzo del 2023, la Subgerencia de Contabilidad, informa que, de la revisión efectuada, el Prof. Vladimir D. Gonzales Maquera, no registra adeudos por rendiciones pendientes a la fecha;

Que, la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15 aprobada por la RESOLUCION DIRECTORAL N° 002-2007-EF-77.15, en su Artículo 40.- "Encargos" a personal de la institución, indica en el numeral: **40.1:** "Puede utilizarse, excepcionalmente, la modalidad de "Encargo" a personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos o a restricciones justificadas en cuanto a la oferta local de determinados bienes y servicios. En este último caso, con previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces". **40.2:** "El uso de esta modalidad debe regularse mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciéndose que, para cada caso, se realice la descripción del objeto del "Encargo", los conceptos del gasto, sus montos máximos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas y el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas, señalando el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada, la que no debe exceder los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario. **40.2:** "No procede la entrega de nuevos "Encargos" a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de "Encargos" anteriormente otorgados";

Que, existiendo la fundamentación indicada por el área usuaria, así como las opiniones de la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, de la Subgerencia de Logística y Servicios Generales, y la Subgerencia de Contabilidad favorables, corresponde formalizar el acto a través de Resolución conforme se establece en la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15;

Que, de conformidad con las Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, y estando facultado por la Constitución Política del Estado, Ley Orgánica de Municipalidades N°27972;





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APERTURAR el fondo por ENCARGO para realizar el pago en efectivo de gastos correspondientes, por viaje a la ciudad de Ilo, según Plan de Trabajo para el periodo 2023 del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor – CIAM, con la finalidad de incrementar el nivel de participación del adulto mayor en la comunidad. Afectando presupuestalmente a la Meta: 107 – DEPARTAMENTO DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR – CIAM, por el monto de S/ 4,500.00 soles (cuatro mil quinientos con 00/100 soles), el mismo que será con cargo al Rubro (2-09 Recursos Directamente Recaudados), en la específica de gasto siguiente:

META	107 – DEPARTAMENTO DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR – CIAM		
FTE.FTO.	02 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		
RUBRO	09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		
CLASIFICADOR	2 . 3 . 2 1 . 2 1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	3,500.00
	2 . 3 . 2 7 . 1 1 5	SERVICIOS DE ALIMENTACION DE CONSUMO HUMANO	800.00
	2 . 3 . 2 7 . 1 1 9 9	SERVICIOS DIVERSOS	200.00
TOTAL			4,500.00

ARTICULO SEGUNDO.– ASIGNAR el Fondo por Encargo de S/ 4,500.00 soles, a favor del Prof.Vladimir D. Gonzales Maquera, Responsable del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor - CIAM, encargado de realizar el pago en efectivo del gasto descrito en el artículo primero de la presente resolución.

ARTICULO TERCERO.– AUTORIZAR el Fondo por Encargo a favor del Prof.Vladimir D. Gonzales Maquera, con un periodo de ejecución del 22 de marzo del 2023 al 22 de marzo del 2023.

ARTÍCULO CUARTO.– EFECTUAR la rendición de gastos, con la documentación sustentadora dentro de los (03) tres días hábiles de concluida la actividad materia de ENCARGO.

ARTÍCULO QUINTA.– ENCARGAR a la Subgerencia de Contabilidad efectuar el Compromiso y Devengado para el Encargo Interno, según detalle de Meta y Certificación Presupuestal.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
MOQUEGUA

.....
ING. ROBERT MARTIN RODRIGUEZ GARCIA
GERENTE (e) DE ADMINISTRACION