



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN N°052-2023-GA/GM/MPMN.

Moquegua, 27 de marzo del 2023.

VISTO:

El INFORME LEGAL N° 285-2023/GAJ/GM/MPMN, INFORME N° 37-2023-CFGH-RO-SOP-GIP-GM/MPMN, INFORME N° 26-2023-JLMC-IO-OSLO/GM/MPMN, INFORME N° 74-2023-CFGH-RO-SOP-GIP-GM/MPMN, INFORME N° 963-2023-SGLSG-GA/GM/MPMN y;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, indica: "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". Asimismo, el Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: "(...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines", el Artículo II, establece: "los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia";

Que, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 85° del Texto Único Ordenado de la ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 0064-2023-A/MPMN, de fecha 09 de febrero de 2023, resuelve en su Artículo Segundo: *Desconcentrar y delegar con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades administrativas y resolutivas de la Alcaldía en la Gerencia de Administración; señalado en el numeral 24: "Aprobar los reconocimientos de deudas de los ejercicios fiscales de años anteriores.*

Que, conforme al artículo 39° de la Ley N.º 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece que las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo, a través de Resoluciones y Directivas;

Que, mediante la Ley N° 31638, se aprobó el presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023; así mismo, mediante Resolución de Alcaldía N° 958-2022-A/MPMN de fecha 23 de diciembre de 2022, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gasto correspondiente al año Fiscal 2023 del Pliego: Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto;

Con fecha 12.12.2022. la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto a través de la Sub Gerencia de Logística, notificó la Orden de Compra N° 5205-2022, al proveedor CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L., con R.U.C. N° 20532444838, para la adquisición de 10 Unidades de Palmera Rubelina H=1.70 metros, 10 Unidades de Cipreses Limón H= 1.70 M 02 metros cúbicos de tierra preparada, incluye tierra de chacra, lama de Rio aserrín desinfectado, compost, humus de lombriz y musgo natural, para la obra "MEJORAMIENTO DE LA VÍA 28 DE JULIO DEL CENTRO POBLADO SAN FRANCISCO Y CALLE AYACUCHO (1RA, 2DA Y 3RA CUADRA) DE LA JUNTA VECINAL CERCADO DISTRITO DE MOQUEGUA-PROVINCIA MARISCAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

NIETO DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA" por el monto de 5,520.00 Soles.

Con fecha 20.01.2023, mediante Carta S/N, con Reg. N° 493, la empresa la empresa antes mencionada, solicita el trámite de pago del reconocimiento de deuda de la Orden de Compra N° 5205-2022, respecto a los bienes solicitados por el Área Usuaria para la obra "MEJORAMIENTO DE LA VÍA 28 DE JULIO DEL CENTRO POBLADO SAN FRANCISCO Y CALLE AYACUCHO (1RA, 2DA Y 3RA CUADRA) DE LA JUNTA VECINAL CERCADO DISTRITO DE MOQUEGUA-PROVINCIA MARISCAL NIETO DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA."

De acuerdo a los favorables de las áreas involucradas, INFORME N° 37-2023-CFGH-RO-SOP-GIP-GM/MPMN, de fecha 30.01.2023, INFORME N° 26-2023-JLMC-IO-OSLO/GM/MPMN, de fecha 16.02.2023, INFORME N° 74-2023-CFGH-RO-SOP-GIP-GM/MPMN, de fecha 24.02.2023, otorgan conformidad del cumplimiento de la prestación como encargados de supervisar la correcta ejecución de la orden de compra de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitada por el área usuaria.

Cabe precisar que mediante INFORME N° 37-2023-CFGH-RO-SOP-GIP-GM/MPMN, de fecha 30.01.2023, el residente de obra adjunta copia de la Certificación de Crédito presupuestario N° 225-2023, la cual garantiza y asegura la disponibilidad de los recursos para atender las obligaciones pendientes por cumplir de acuerdo al siguiente detalle:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	Recursos Determinados
MONTO	S/ 5,520.00

La Sub Gerencia de Logística fecha 17.03.2023, mediante INFORME N° 963-2023-SGLSG-GA/GM/MPMN, solicita opinión legal a la Gerencia de Asesoría Jurídica respecto a la procedencia o improcedencia de reconocimiento de deuda.

Consecuencia a ello, la Gerencia de Asesoría Jurídica mediante INFORME LEGAL N° 285-2022-GAJ/GM/MPMN de fecha 27.03.2023, efectúa el análisis legal al reconocimiento de deuda, concluyendo que: resulta PROCEDENTE y se reconozca mediante Resolución de Gerencia de Administración, el adeudo contraído en el año 2022, en favor del proveedor adjudicado CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L., CON RUC N° 20532444838, Con Orden de compra N° 5205-2022, adjudicado a la proveedor CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L., CON RUC N° 20532444838, para la adquisición de 10 Unidades de Palmera Rubelina H=1.70 metros, 10 unidades de Cipreses Limón H= 1.70 metros, 02 metros cúbicos de tierra preparada incluye tierra de chacra, lama de Rio aserrín desinfectado, compost, humus de lombriz y musgo natural, para la obra "MEJORAMIENTO DE LA VÍA 28 DE JULIO DEL CENTRO POBLADO SAN FRANCISCO Y CALLE AYACUCHO (1RA, 2DA Y 3RA CUADRA) DE LA JUNTA VECINAL CERCADO DISTRITO DE MOQUEGUA-PROVINCIA MARISCAL NIETO DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA" por el monto de 5,520.00 Soles.

Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece en el numeral 11) del artículo 2, que: el Presupuesto del Sector Publico tiene vigencia anual y coincide con el año calendario, el mismo que. para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo durante el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a los respectivos créditos presupuestarios.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

Que, asimismo se tiene el artículo 36 del mismo cuerpo legal, el que establece: 36.1. El ejercicio presupuestario comprende el año fiscal y el periodo de regularización (...). 36.2. Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afeitarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal. 36.3. con posterioridad al 31 de diciembre no se pueden efectuar compromisos ni devengar gastos con cargo al año fiscal que se cierra en esa fecha. 36.4. Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente.

Que, el artículo 42 del mencionado Decreto Legislativo, prescribe que el compromiso es el acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos por un importe determinado o determinable, afectando los créditos presupuestarios en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas, con sujeción al monto certificado, y por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal. Así como, se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse previamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial. Asimismo, el artículo 43 establece que. 43.1 "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho de acreedor (...), en su numeral 43.2, señala que para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa de conformidad correspondiente. Y que en el caso que no se cumplan con los criterios señalados se dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración (...)".

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM en su artículo 3, establece que para efectos de aplicación del presente Decreto Supremo se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestalmente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio (...).

Que, en el numeral 17.3 del artículo 17 del Decreto Legislativo N° 1441, se precisa que: "La autorización para el reconocimiento de devengado es competencia del Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa.

Que, en mérito a los Informes Técnicos favorables emitidos por el área usuaria, Oficina de Supervisión de obras, y la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, así como el Informe Legal de la Gerencia de Asesoría Jurídica, opina por la procedencia de reconocer la deuda, y las normas pertinentes de la materia, es preciso que dicho reconocimiento de deuda a favor del proveedor CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L., por el monto de S/ 5,520.00 soles y se formalice a través de acto resolutivo.

Por consiguiente, en merito a los considerandos expuestos, de conformidad con las facultades conferidas por la Constitución Política del Perú, ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias, Resolución de Alcaldía N° 64-2023- A/MPMN, y con las visaciones correspondientes.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - RECONOCER, como adeudo la suma de S/ 5,520.00 Cinco Mil Quinientos Veinte con 00/100 Soles, a favor del proveedor CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L., CON RUC N° 20532444838, por la adquisición de 10 Unidades de Palmera Rubelina H=1.70 metros, 10 Unidades de Cipreses Limón H= 1.70 metros, 02 metros cúbicos de tierra preparada incluye tierra de chacra, lama de Rio aserrín desinfectado, compost, humus de lombriz y musgo natural, para la obra "MEJORAMIENTO DE LA VÍA 28 DE JULIO DEL CENTRO POBLADO SAN FRANCISCO Y CALLE AYACUCHO (1RA, 2DA Y 3RA CUADRA) DE LA JUNTA VECINAL CERCADO DISTRITO DE MOQUEGUA-PROVINCIA MARISCAL NIETO DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA."

ARTICULO SEGUNDO. - AUTORIZAR, a la Sub Gerencia de Contabilidad el compromiso y devengado en el SIAF y a la Sub Gerencia de Tesorería a realizar el pago correspondiente, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y financiera.

ARTICULO TERCERO. - REMITIR, la presente resolución y todos sus actuados, a la Sub Gerencia de Contabilidad para las acciones correspondientes.

ARTÍCULO CUARTO. - ENCARGAR, el cumplimiento de la presente Resolución Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, así como las demás áreas pertinentes de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFIQUESE, a la empresa CESAROSS INVERSIONES E.I.R.L. conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
MOQUEGUA

ING. ROBERT MARTIN RODRIGUEZ GARCIA
GERENTE (e) DE ADMINISTRACION

C.C. ARCHIVO
G.A
S.G.L.S.G.
G.A.J.
O.T.I.E.