



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 058-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 22 de abril del 2024

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN N° 058-2024-GA/GM/MPMN**

**VISTOS:**

El Informe N° 780-2024-SPH/GPP/GM/MPMN de fecha 16 de abril del 2024 de la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, Informe N°308-2024-SGC/GA/GM/MPMN de fecha 08 de abril del 2024 de la Subgerencia de Contabilidad, Informe N°1435-2024-SGLSG/GA/GM/MPMN de fecha 10 de abril del 2024 de la Subgerencia de Logística y Servicios Generales, Informe N°522-2024-SEI/GIP/GM/MPMN de fecha 01 de abril del 2024 y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, indica: "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". Asimismo, el Título Preliminar de la ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: " (...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines", el Artículo II, establece: "los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia";

Que, conforme a lo dispuesto en la ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 85° del Texto Único Ordenado de la ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N°0004-2015-GM/MPMN de fecha 26 de junio de 2015, se aprueba la Directiva "Normas y procedimientos para la ejecución del gasto en la modalidad de "Encargos" al personal de la municipalidad Provincial de Mariscal Nieto", que para tal efecto el presente **ENCARGO** se enmarca dentro de los lineamientos descritos en la norma señalada;

Que, con Informe N°522-2024-SEI/GIP/GM/MPMN, de fecha de recepción 01 de abril del 2024, la Subgerencia de Estudios de Inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto; **AUTORIZA** el fondo por encargo solicitado por la Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez – Especialista Responsable del Saneamiento Físico Legal del proyecto denominado: "**MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA**", quien con Informe N°003-2024-



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 058-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 22 de abril del 2024

MYAG/SEI/GIP/GM/MPMN de fecha 26 de marzo del 2024, comunica la necesidad del pago de los gastos que se generan en los trámites de Saneamiento Físico Legal, del Proyecto **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"**, y así poder cumplir con el Plan de Trabajo y metas programas, siendo la persona autorizada para la Ejecución del Fondo por Encargo la Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez.

Que, mediante el Informe N°1435-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN de fecha de recepción 10 de abril del 2024, la Subgerencia de Logística y Servicios Generales, recomienda se otorgue Fondos por Encargo a favor de la **Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez** Especialista Responsable del Saneamiento Físico Legal del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"**; conforme a lo establecido en la directiva, normas y procedimientos para la ejecución del gasto en la modalidad de "ENCARGO" al personal de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, aprobada con la Resolución de Gerencia Municipal N°004-2015-GM/MPMN;

Que, a través de Informe N°780-2024-SPH/GPP/GM/MPMN de fecha de recepción 16 de abril del 2024 de la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, informa que cuenta con la disponibilidad presupuestal, por el monto total de S/ 2,800.00 soles, en la Meta 278 Ff.05 Rb.18, adjuntando Certificación de Crédito presupuestal Nota N°00000005346;

Que, mediante Informe N°308-SGC/GA/GM/MPMN de fecha de recepción 08 de abril del 2024 de la Subgerencia de Contabilidad, informa que se realizó la revisión a la sub cuenta contable **1205.0502- Otras Entregas a Rendir Cuenta, Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez** Especialista Responsable del Saneamiento Físico Legal del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"**; no adeuda rendiciones pendientes. Por lo que da opinión favorable al fondo por encargo solicitado;

Que, la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15 aprobada por la RESOLUCION DIRECTORAL N° 002-2007-EF-77.15, en su Artículo 40.- "Encargos" a personal de la institución, indica en el numeral: **40.1:** "Puede utilizarse, excepcionalmente, la modalidad de "Encargo" a personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos o a restricciones justificadas en cuanto a la oferta local de determinados bienes y servicios. En este último caso, con previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces". **40.2:** "El uso de esta modalidad debe regularse mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciéndose que, para cada caso, se realice la



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
 LEY ORGANICA N°27972  
 LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 058-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 22 de abril del 2024

descripción del objeto del "Encargo", los conceptos del gasto, sus montos máximos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas y el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas, señalando el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada, la que no debe exceder los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario. **40.2:** "No procede la entrega de nuevos "Encargos" a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de "Encargos" anteriormente otorgados";



Que, existiendo la fundamentación indicada por el área usuaria, así como las opiniones de la Subgerencia de Presupuesto y Hacienda, de la Subgerencia de Logística y Servicios Generales, y la Subgerencia de Contabilidad, favorables, corresponde formalizar el acto a través de Resolución conforme se establece en la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15;

Que, de conformidad con las Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, y estando facultado por la Constitución Política del Estado, Ley Orgánica de Municipalidades N°27972;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APERTURAR** el fondo por **ENCARGO** para el desarrollo de actividades de Saneamiento Físico Legal, del Proyecto: denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"**, por el que se realizarán pagos en efectivo para la cancelación de los costos por derecho de calificación administrativa, para obtener la concordancia entre la realidad física y jurídica del predio donde se ejecutará el proyecto en mención . Afectando presupuestalmente a la Meta: 278, por el monto de **S/ 2,800.00 soles** (Dos mil ochocientos 0/100 soles), el mismo que será con cargo al Rubro 18 Canon y SobreCanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, en las específicas de gasto siguiente:

<b>META</b>		278 Elaboración de Expediente Técnico	
<b>FTE.FTO.</b>		5. RECURSOS DETERMINADOS	
<b>RUBRO</b>		18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	
<b>CLASIFICADOR</b>	2 6.8 1.3 1	Pago por búsqueda catastral	248.70
	2 6.8 1.3 1	Pago por publicidad registral	140.00
	2 6.8 1.3 1	Pago por concepto de inscripción preventiva	200.00
	2 6.8 1.3 1	Pago por concepto de inscripción definitiva	200.00
	2 6.8 1.3 1	Compra de Bases Gráficas	113.30



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 058-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 22 de abril del 2024

	2 6.8 1.3 1	Pago de publicación en el Diario el Peruano	1,500.00
	2 6.8 1.3 1	Otros Gastos	398.00
<b>TOTAL</b>			<b>2,800.00</b>

**ARTICULO SEGUNDO. - ASIGNAR** el Fondo por Encargo de S/ 2,800.00 soles, a favor de la **Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez** Especialista Responsable del Saneamiento Físico Legal, **identificada** con **DNI N° 74132375**, **encargado** de realizar el pago en efectivo del gasto descrito en el artículo primero de la presente resolución.

**ARTICULO TERCERO. - AUTORIZAR** el Fondo por Encargo a favor de **Arq. Mayra Yesabella Atencio Gutiérrez** Especialista Responsable del Saneamiento Físico Legal del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS VERDES EN EL PARQUE SAN MARTIN, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"**, por un período de ejecución de 120 días calendarios.

**ARTÍCULO CUARTO. - EFECTUAR** la rendición de gastos, con la documentación sustentadora dentro de los (03) días calendarios de concluida la actividad materia de **ENCARGO**.

**ARTÍCULO QUINTA. - ENCARGAR** a la Subgerencia de Contabilidad efectuar el Compromiso y Devengado para el Encargo Interno, según detalle de Meta y Certificación Presupuestal.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA  
LIC. MARCO ANTONIO ORELLANA COLQUE  
GERENTE DE ADMINISTRACION