



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 106-2019-GM/A/MPMN**

Moquegua, 26 de junio 2019

**VISTOS:**

El Informe Legal N° 0452-2019-GAJ/GM/MPMN; el Informe N° 284-2019-GPP-GM/MPMN, el Informe N° 934-2019-SPH/GPP/GM/MPMN, el Informe N° 310-2019-GA/GM/MPMN, el Informe N° 0333-2019-SGC/GA/GM/MPMN con el que la Sub Gerencia de Contabilidad presenta el Plan de Trabajo de esta unidad orgánica, para el ejercicio 2019, el mismo que se denomina Plan de Trabajo - Gestión en el Proceso Contable y Financiero para el año 2019 de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto - Moquegua, el mismo que debe emitirse de acuerdo al Lineamiento Presupuestal N° 001-2019-SPH/MPMN, Lineamiento para la Formulación, Aprobación, Presentación y Ejecución del Plan de Trabajo de Actividad, aprobado con Resolución Gerencial N° 54-2019-GM/A/MPMN del 6-05-2019; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 194° de la Constitución, determina que "Las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"; concordante con el Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I y Artículo II. Las atribuciones de Alcaldía aparecen en el artículo 20°, numeral 6), en concordancia con el artículo 43° de la Ley ya citada, para aprobar y resolver los asuntos de carácter administrativo y según el artículo 85° del TUO de la Ley N° 27444, se habilita desconcentrar competencia en los órganos jerárquicamente dependientes de Alcaldía;

Que, según el Informe N° 284-2019-GPP/GM/MPMN, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, informa que el Plan mencionado en Vistos, ha sido elaborado de acuerdo a lo que establece la Resolución Gerencia Municipal N° 54-2019-GM/A/MPMN, que aprueba el Lineamiento para la Formulación, Aprobación, Presentación y Ejecución del Plan de Trabajo de Actividad y sus anexos 6 y 7 que regulan la estructura básica del Plan de Trabajo.

Que, el objetivo general del Plan propuesto, es el de "Elaborar los estados financieros y presupuestarios de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, de manera mensual, trimestral, semestral y anualmente cumpliendo así con la presentación oportuna a la Dirección General de Contabilidad Pública", todo esto, mediante la planificación, organización y coordinación con las distintas unidades orgánicas de la entidad para garantizar y optimizar el proceso de conciliación, formulación y elaboración de los Estados Financieros y Presupuestarios; bajo los lineamientos y directivas establecidos.

Que, según la Directiva N° 001-2019-EF/50.01, artículos 2° y 3° se establece que la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en el Pliego, es responsable del monitoreo y evaluación presupuestal.

Que, corresponde aprobar el Plan presentado, mediante acto resolutivo, según la Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN, que delega, facultades a Gerencia Municipal en el artículo 1 numeral 27 para: "Aprobar los Planes de Trabajo, ampliaciones de plazo, ampliaciones presupuestales, y demás modificatorias correspondientes, de las Gerencias, Sub Gerencias, Oficinas, Áreas y unidades orgánicas de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

Por lo que, de conformidad, con las atribuciones conferidas por la ley N° 27972 y las facultades delegadas por Alcaldía;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, el PLAN DE TRABAJO** denominado: "GESTION EN EL PROCESO CONTABLE Y FINANCIERO PARA EL AÑO 2019 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO - MOQUEGUA"; presentado por la Sub Gerencia de Contabilidad, documento que comprende: I Introducción. II Objetivos y Metas. III Metodología y Estrategias. IV Plazo y Cronograma de Ejecución. V Presupuesto, Programación y Meta Física, VI Anexos; el mismo que pasa a formar parte de la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR,** esta resolución a la Sub Gerencia de Contabilidad, Gerencia de Administración, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, y demás unidades orgánicas vinculadas con el presente acto, encargándose a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, su publicación. La custodia del Plan, con un ejemplar de la resolución, corresponde a la Sub Gerencia de Contabilidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

.....  
LIC. ADM. MARIO MARTIN GARCILAZO DE LA FLOR  
GERENTE MUNICIPAL

GM/MPMN  
GAJ  
GPP  
GA  
SGC  
SGPH  
OTIE

