



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

### N° 235-2024-GA/GM/MPMN.

Moquegua, 23 de Octubre de 2024.

#### VISTOS:

El INFORME LEGAL N° 1466-2024/GAJ/GM/MPMN, INFORME N° 5178-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, INFORME N°603-2024-GAT/GM/MPMN, INFORME N°401-2024-GAT/GM/MPMN, INFORME N°2569-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, CARTA N°0039-2024-ADM/CONT/TDI00039, así como la Orden de Compra N° 00004234-2023, con SIAF N° 00023367, que sustenta la adquisición de "IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICO – XEROX", para el proyecto: "FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL EN EL DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA", por un monto de **S/ 29,990.00 Soles.**

#### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". Asimismo, el Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: "(...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines", el Artículo II, establece: "los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia";

Que, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43°, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 85° del Texto Único Ordenado de la ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 479-2023-A/MPMN de fecha 29 de diciembre del 2023, resuelve en su Artículo Segundo: "Desconcentrar y Delegar, con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades Administrativas y Resolutivas de Alcaldía en la Gerencia de Administración (...); indicadas en el numeral 22) donde se precisa: "Aprobar los reconocimientos de deudas de los ejercicios fiscales de años anteriores" (...);

Que, conforme al artículo 39° de la Ley N.º 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece que las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo, a través de Resoluciones y Directivas;

Que, mediante la Ley N° 31953, se aprobó el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024; así mismo, mediante Resolución de Alcaldía N° 494-2023-A/MPMN de fecha 29 de diciembre de 2023, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gasto correspondiente al año Fiscal 2024 del Pliego: Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto;

Que, la presente prestación se rige bajo el marco legal normativo de la DIRECTIVA PARA LAS CONTRATACIONES DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIA POR





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

MONTOS IGUALES O INFERIORES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT), aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 00748-2019-A/MPMN;

Que, la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, a través de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales notificó el 12 de diciembre de 2023, la Orden de Compra N° 004234-2023, con SIAF N° 00023367, emitida a favor del proveedor TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466, por la adquisición de “IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICO – XEROX” , para el proyecto: **“FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL EN EL DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA”**, por un monto de **S/ 29,990.00 Soles**, con plazo de ejecución de CINCO (05) días calendario (según cronograma), luego de notificada la Orden de Compra;

Que, mediante la CARTA N°0039-2024-ADM/CONT /TDI0039, de fecha 08 de abril del 2024, la empresa TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466, solicita RECONOCIMIENTO DE DEUDA, de la Orden de Compra N° 004234-2023, por el monto de **S/ 29,990.00 Soles**, adjuntando la factura N° E001-770 como anexo.

Que, mediante el Informe N° 2569-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, emitido por el Sub Gerente de LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES, quien indica que con INFORME N° 233-2024-SGC/GA/GM/MPMN, de fecha 18 de marzo del 2023, la sub gerente de contabilidad CPC. SUNILDA NELY VENTURA MAQUERA, informe que el expediente de la orden en mención no siguió con el tramite de devengado debido al incumplimiento de lo dispuesto en la **Directiva para las contrataciones de bienes, servicios y consultorías por montos iguales o inferiores a ocho (08) UIT en el numeral 7.9.4 que indica: “para recepción de bienes informáticos que superen las 3 UIT, debe de asistir un representante de la oficina de tecnología de la información y estadísticas a efectos que de conformidad de los bienes ingresados”**, colocando su visto en la guía de remisión y deberá realizar un informe técnico de evaluación de equipos de cómputo informático.

Que, mediante INFORME N° 3866-2024- SGLSG-GA/GM/MPMN -GM/MPMN, emitido por el Sub Gerente de LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES, de fecha 31 de julio del 2024, traslada los documentos mediante los cuales se levanta la observación motivo por el que no se devengó en el año fiscal 2023, indicando que el presente documento esta regulado en el Decreto Supremo N°017-84-PCM, reglamento del procedimiento administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengado a cargo del estado, asimismo con INFORME N°5178-2024- SGLSG-GA/GM/MPMN -GM/MPMN, emitido por el Sub Gerente de LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES, de fecha 26 de setiembre del 2024, precisa que se cuenta con la certificación de crédito presupuestario para el año 2024, NOTA N°12806, de fecha 10 de setiembre del 2024 por el monto de **S/.29,990.00 soles**, concluye que, SOLICITA emitir INFORME LEGAL, sobre reconocimiento de deuda de la Orden de Compra N° 004234-2023, por el monto de **S/.29,990.00 Soles** a favor del proveedor TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466, en virtud de estos informes y del principio de integridad, la mencionada subgerencia otorga CONFORMIDAD DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION, de modo que opino, que SI PROCEDE CON EL RECONOCIMIENTO DE DEUDA.

Que, mediante INFORME LEGAL N° 1466-2024/GAJ/GM/MPMN, de fecha 02 de Octubre de 2024, el Gerente de Asesoría Jurídica, ABG. Freddy Roosevelt Cuellar del Carpio, informa que, revisado el expediente de reconocimiento de deuda solicitado por el proveedor TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466, por la adquisición de UNA (1) “IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICO – XEROX” de la meta presupuestal N°0416-0289104, para el proyecto: **“FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL EN EL DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA”**. Con base en los antecedentes y análisis legal realizado, dicha Gerencia opina que es procedente continuar con el trámite de reconocimiento de deuda solicitado por un monto de **S/.29,990.00 Soles**, de la prestación contenida en la Orden de Compra N° 004234-2023 con SIAF N°00023367, se cuenta con las opiniones favorables vertidas por parte del área usuaria, (GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA), finalmente se tiene a la vista la Certificación de





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
**LEY ORGANICA N°27972**  
**LEY N°8230 DEL 03-04-1936**

Crédito Presupuestario NOTA: 000012806-2024, la cual garantiza y asegura la disponibilidad de los recursos para atender las obligaciones pendientes por cumplir.

Que, en aplicación supletoria de la Opinión N° 214-2018/DTN, emitida por el ORGANISMO SUPERVISOR DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, expone: "Que, solo a través de la emisión de la conformidad puede considerarse que una prestación ha sido ejecutada según los términos contractuales prestables, generando con ello el derecho de pago a favor del contratista. La normativa supedita la realización del pago a la emisión de la conformidad por parte de la Entidad, no siendo posible efectuar el pago si previamente no se ha cumplido con dicha condición";

Que, bajo ese contexto, al revisar el expediente de reconocimiento de deuda, se verifica la existencia de la Certificación de Crédito Presupuestario NOTA: 000012806-2024, por un monto de S/.29,990.00 Soles; la cual garantiza y asegura la disponibilidad de los recursos para atender las obligaciones pendientes por cumplir para el presente año fiscal; conforme a lo establecido en el Art. 41. numeral Art.412 del Decreto Legislativo N° 1440. Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público;

Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece en el numeral II) del artículo 2°, que: el Presupuesto del Sector Público tiene vigencia anual y coincide con el año calendario, el mismo que, para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo durante el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a las respectivos créditos presupuestarios;

Que, asimismo se tiene el artículo 36° del mismo cuerpo legal, el que establece: "36.1. El ejercicio presupuestario comprende el año fiscal y el periodo de regularización (...) 36.2. Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal. 36.3. con posterioridad al 31 de diciembre no se pueden efectuar compromisos ni devengar gastos con cargo al año fiscal que se cierra en esa fecha. 36.4. Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente";

Que, el artículo 42° del mencionado Decreto Legislativo N° 1440, indica que: El compromiso es el acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos por un importe determinado o determinable, afectando los créditos presupuestarios en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas, con sujeción al monto certificado, y por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal. Así como, se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse previamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial. Asimismo, el artículo 43° establece que. 43.1 "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho de acreedor en su numeral 43.2, señala que "para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa de conformidad correspondiente. Y que en el caso que no se cumplan con los criterios señalados se dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración o la que haga sus veces en la Entidad;

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM en su artículo 3°, establece que para efectos de aplicación del presente Decreto Supremo se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio (...);





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

Que, en el numeral 17.3 del artículo 17° del Decreto Legislativo N° 1441, se precisa que: "La autorización para el reconocimiento de devengado es competencia del director general de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa;

Por consiguiente, en merito a los considerandos expuestos, y de las facultades conferidas por la Constitución Política del Perú, Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias, Decreto Supremo N° 017-84-PCM, Decreto Legislativo N° 1441, Texto Único Ordenado de la ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General, Resolución de Alcaldía N° 00748-2019-A/MPMN, Directiva para las contrataciones de bienes, servicios y consultoría por montos iguales o inferiores a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias (UIT) y Resolución de Alcaldía N° 479-2023-A/MPMN y modificatoria, con las visiones correspondientes;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER**, como adeudo a favor del proveedor, **TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466**, por un monto de **S/29,990.00 Soles**, por la adquisición de UNA (01) "IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICO – XEROX" de la meta presupuestal N°0416-0289104, para el proyecto: "**FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL EN EL DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA**", según prestación contenida en la Orden de Compra N°004234-2023 con SIAF N°00023367.

**ARTÍCULO SEGUNDO: AUTORIZAR** a la Sub-Gerencia de Contabilidad realizar el compromiso y devengado en el SIAF y a la Sub Gerencia de Tesorería a realizar el pago correspondiente.

**ARTICULO TERCERO: ENCARGAR** el cumplimiento de la presente resolución y sus actuados a la Sub-Gerencia de Contabilidad, Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales para las acciones correspondientes, y a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto — Moquegua.

**ARTICULO CUARTO: NOTIFÍQUESE** al proveedor **TODO IMPORTS PERU SRL., con RUC N° 20607924466**, conforme a ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

LIC. MARCO ANTONIO ORELLANA COLQUE  
GERENTE DE ADMINISTRACION