MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 331 -2026-GM/MPMN.

Moquegua, 30 OCT. 2026

VISTOS;

La Carta N°25-2026-ADVF; el Informe N°939-2026-SPPPR/GPP/GM-A/MPMN; el Informe N°387-2026-GPP-GM/MPMN; y el Informe Legal N°1240-2026-GAJ/GM/MPMN de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO;

Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, las Municipalidades provinciales y distritales, son órganos de gobierno local y tienen autonomía política, económica y Administrativa en los asuntos de su competencia, esto supone que la autonomía Municipal supone capacidad de auto desenvolvimiento en lo administrativo, político y económico de las Municipalidades, sean estas provinciales o distritales, que esta autonomía, permite a los gobiernos locales desenvolverse con plena libertad en dichos ámbitos, es decir, se garantiza que los gobiernos locales, en los asuntos que constitucionalmente le atañen, puedan desarrollar las potestades necesarias que garanticen su autogobierno;

Que, conforme a lo dispuesto en el inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, prescribe como una de las atribuciones del Alcalde la de dictar Resolución de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 74° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2026-JUS, le permite desconcentrar competencia en otros órganos de la Entidad;

Que, el artículo 26°, de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que: "La administración municipal adopta una estructura gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y Sistema Peruano de Información Jurídica posterior. Se rige por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficacia, eficiencia, participación y seguridad ciudadana, y por los contenidos en la Ley N° 27444. Las facultades y funciones se establecen en los instrumentos de gestión y la presente ley". (...); en el marco del artículo 38°, que expone: "El ordenamiento jurídico de las municipalidades está constituido por las normas emitidas por los órganos de gobierno y administración municipal, de acuerdo con el ordenamiento jurídico nacional". (...);

Que, de acuerdo el artículo 39° la Ley Orgánica de Municipalidades, señala las normas municipales (...) "las gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de resoluciones y directivas";

Que, las entidades del Estado, entre las que podemos mencionar a los gobiernos locales, realizan sus actividades en virtud de potestades administrativas otorgadas por su Ley Orgánica y concordantes, y por ende se consideran sujetas a las Normas comunes de Derecho Público;

Que, mediante Decreto Legislativo N°1088, se crea el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico SINAPLAN y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico-CEPLAN, orientados al desarrollo de la planificación estratégica como instrumento técnico de gobierno y gestión para el desarrollo armónico y sostenido del país y el fortalecimiento de la gobernabilidad democrática en el marco del Estado constitucional de derecho;

Que, el artículo 3° del Decreto Legislativo N°1088 establece que, el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico-SINAPLAN está integrado por a) el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, como órgano rector del Sistema; b) los órganos del gobierno nacional y, con salvaguarda de su autonomía, de los demás poderes del Estado, de los organismos constitucionales autónomos y de los gobiernos regionales y locales con responsabilidades y competencias en el planeamiento estratégico; y c) el Foro del Acuerdo Nacional, que actúa como instancia de concertación de la planificación estratégica nacional cuando

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

su intervención es solicitada, en su orden, por el Presidente del Consejo de Ministros o el Presidente del Consejo Directivo del CEPLAN;

Que, la Directiva N°01-2024-CEPLAN/PCD, aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°0021- 2024/CEPLAN/PCD y modificatoria, establece en su artículo 9° Órgano de planeamiento 9.1. Es el órgano o unidad orgánica que se encarga de implementar y ejecutar las normas y lineamientos en materia de planeamiento en las entidades de la administración pública integrantes del SINAPLAN, en el marco de las disposiciones que emita el CEPLAN. 9.2. En el marco del planeamiento estratégico, le corresponde ejecutar las siguientes acciones (...) en el literal k) Aprobar formalmente el reporte de seguimiento: gestionar la elaboración del informe de evaluación y remitir a la Alta Dirección de la entidad para su aprobación;

Según, el Plan Estratégico Institucional el cual contiene los indicadores de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) y Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) para el año 2026. Mediante Resolución de Alcaldía N°0216-2025-A/MPMN de fecha 19 de junio del 2025 se aprobó el Plan Estratégico Institucional - PEI de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, el cual cuenta con Informe Técnico favorable de CEPLAN (Informe Técnico N°000219-2025-CEPLAN-DNCPPEI de fecha 09/06/2025);

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 531-2025-A/MPMN de fecha 26 de diciembre del 2025, se aprobó el POI 2026, el cual contiene las Actividades Operativas (AO) e Inversiones (1) 2025;

Que, la Guía para el Planeamiento institucional, actualizado mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0055- 2024/CEPLAN/PCD, señala que, siguiendo con el ciclo de planeamiento estratégico, se realiza la fase 4 seguimiento y evaluación con el fin de identificar y ejecutar las medidas correctivas necesarias con el fin de asegurar que se cumple con lo planificado por el pliego o unidad ejecutora. Esto implicó analizar el progreso hacia el logro de los objetivos y acciones del Plan Estratégico Institucional (PEI), así como el cumplimiento de las actividades operativas e inversiones del Plan Operativo Institucional (POI). Como resultado de este proceso, se generan periódicamente reportes de seguimiento e informes de evaluación que deben ser publicados en los Portales de Transparencia estándar de cada entidad;

Que, la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°0056-2024/CEPLAN/PCD, precisa en el numeral 1.3.1 que "el seguimiento es un proceso continuo donde se verifica el progreso en la implementación y resultados de una política o plan. Comprende la recopilación periódica de Información y su registro sistematizado, así como la identificación de alertas para emprender medidas correctivas durante la puesta en marcha de la política o plan". Asimismo, preciso en el numeral 1.3.2 que "la evaluación de uno político o plan del SINAPLAN es una valoración objetiva, integral y metódica sobre su diseño, Implementación y resultados, donde se identifican y analizan los factores que han contribuido limitado el logro de lo planificado, generando recomendaciones basadas en evidencia;

Que, según la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 056-2024-CEPLAN/PCD que aprueba la Guía para el Plan de Desarrollo Local Concertado Provincial y Distrital "para la mejora de planes estratégicos con enfoque territorial", Etapa 3: Gestión de la evidencia. Paso 9. Aprobar y difundir los resultados del SyE, sostiene que; Aprobación de los reportes de seguimiento e informes de evaluación. - Se recomiendan las siguientes acciones para la aprobación formal de los reportes de seguimiento a informes de evaluación, una vez que su elaboración haya sido concluida por parte de los encargados técnicos: 1. Los gestores del SyE revisan y validan el reporte de seguimiento e informe de evaluación. Durante la revisión es recomendable involucrar a otras partes interesadas, como las entidades que serán encargadas de implementar las recomendaciones. 2. Tras esta validación, el equipo gestor remite los productos a la unidad orgánica de planeamiento, o el que haga sus veces, cuyo funcionario a cargo aprueba formalmente el reporte de seguimiento y gestiona la aprobación del informe de evaluación con la Alta Dirección de su entidad. 3. La Alta Dirección, a través de la máxima autoridad administrativa de la entidad, aprueba los informes de evaluación de las políticas y planes formulados en el marco de su competencia. Según la necesidad de cada entidad, la Alta Dirección puede delegar esta acción a la unidad orgánica de planeamiento o el que haga sus veces. 4. En señal de aprobación, dichos productos deben contar con la firma digital o sello y firma manuscrita del funcionario que dirige la instancia competente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

Que, según Informe N°939-2026-SPPPR/GPP/GM-A/MPMN que contiene la Carta N°25-2026-ADVF, con fecha 21/10/2026, suscrito por el Lic. Anthony Dickson Villegas Flores, la cual eleva el informe de Evaluación Institucional correspondiente al primer semestre del año 2026, el mismo que fueron elaborado conforme al contenido del informe de Evaluación Institucional (Implementación de POI), como lo establece en la página 202/212 y la Tabla A7.5 de la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes SINAPLAN, actualizada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°056-2024-CEPLAN/PCD, recomendando derivar el presente a la Alta Gerencia para su conocimiento, vistos y trámite de aprobación con acto Resolutivo, para su posterior publicación en el portal de transparencia estándar de la MPMN, en el marco de lo dispuesto por la Guía del CEPLAN;

Que, el Informe N°387-2026-GPP/GM/MPMN, de fecha 23 de octubre del 2026, el Gerente de Planeamiento y Presupuesto, indica al Gerente Municipal que en atención al Informe N°939-2026-SPPPR/GPP/GM-A/MPMN, del 21 de octubre del 2026 se remite el Informe de Evaluación Institucional correspondiente al primer trimestre del año 2026 de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, además dicho contenido evalúa el nivel de cumplimiento de los logros programados del PEI respecto a 772 Actividades Operativas e Inversiones (AOI) en el aplicativo CEPLAN. Asimismo, se identificaron diez (10) acciones estratégicas institucionales como avance de 0%, así como demoras en el registro de actividades operativas e inversiones por parte de diversos centros de costo, situación que retrasa los procedimientos de seguimiento y reporte oportuno. En ese sentido, se otorgó conformidad técnica;

Que, mediante Informe Legal N°1240-2026-GAJ/GM/MPMN de fecha 28 de octubre del 2026, suscrito por el Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Mgr. Abg. Freddy R. Cuellar del Carpio, concluye que es PROCEDENTE, que, mediante Resolución de Gerencia Municipal, aprobar el Informe de Evaluación Institucional del Primer Semestre del 2026 de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, en virtud de la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes SINAPLAN, actualizada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°056-2024-CEPLAN/PCD y conforme lo solicitado mediante Carta N°25-2026-ADVF, del Especialista en Planificación Estratégica, Informe N°939-2026-SPPPR/GPP/GM/MPMN, del Sub Gerente de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización, Informe N°387-2026- GPP/GM/AMPMN, del Gerente de Planeamiento y Presupuesto, y RECOMIENDA a la Gerencia Municipal adoptar las medidas y acciones correctivas necesarias para mejorar los porcentajes de cumplimiento del PEI y POI de la entidad, así como disponer la evaluación de las acciones estratégicas que presentan el avance nulo y fortalecer el seguimiento y monitoreo de las actividades operativas e inversiones a fin de contribuir al logro de las metas institucionales, en atención a lo requerido mediante Informe N°387-2026-GPP/GM/AMPMN del Gerente de Planeamiento y Presupuesto;

Que, en mérito a los fundamentos precedentes, y encontrándose acreditado que el Informe de Evaluación Institucional correspondiente al Primer Semestre del año 2026 fue formulado en observancia de la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 056-2024-CEPLAN/PCD, así como que el mismo consigna un nivel de cumplimiento del 55.77% respecto del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030 y del 72.08% respecto del Plan Operativo Institucional (POI) 2026, ambos comprendidos en el nivel "ROJO" conforme a la semaforización establecida por el CEPLAN, advirtiéndose además diez (10) acciones estratégicas Institucionales con avance de 0% y demoras en el registro de actividades operativas e inversiones por parte de diversos centros de costo, resultando pertinente señalar que dicha documentación cuenta con la conformidad técnica de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto;

Por los fundamentos expuestos; de conformidad con la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional N° 27680; el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444- Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2026-JUS, y estando a las atribuciones conferidas a la Alcaldía por ley N° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificaciones; la Ordenanza Municipal N° 023-2019-MPMN(...); Y CON EL V°B° DE LAS UNIDADES ORGANICAS INVOLUCRADAS; EN MERITO A ESTAS CONSIDERACIONES; y la Resolución de Alcaldía N°001-2026-A/MPMN, de fecha 05 de enero de 2026, que se resuelve: "Designar al MAG. Julio Granados Cutimbo, en el cargo de confianza de Gerente Municipal Nivel F-4, de la Municipalidad provincial Mariscal Nieto, comprendiendo en el Decreto legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS)".(...);

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA N°27972
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR el **INFORME DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2026** de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, elaborado conforme a la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°056-2024-CEPLAN/PCD, el mismo que, debidamente suscrito, constituye anexo integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER que la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las áreas responsables, adopte las medidas y acciones correctivas necesarias para mejorar los porcentajes de cumplimiento del PEI y POI de la entidad, así como realice la evaluación de las diez (10) Acciones Estratégicas Institucionales que presentan avance nulo y fortalezca el seguimiento y monitoreo de las actividades operativas e inversiones.

ARTÍCULO TERCERO. – NOTIFICAR la presente resolución a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Sub Gerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización, y a las demás áreas involucradas conforme a Ley.

ARTÍCULO CUARTO. – ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, la publicación de la resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto Moquegua.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO MOQUEGUA
GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO MOQUEGUA
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO MOQUEGUA
GERENCIA MUNICIPAL
Mgr. Julio Granados Cutimbo
GERENTE MUNICIPAL

Municipalidad Provincial
MARISCAL NIETO

301481: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO - MOQUEGUA

Informe de Evaluación Institucional

Correspondiente al primer semestre del año 2026

Agosto, 2026

CONTENIDO

1. **Resumen Ejecutivo** 7

2. **Prioridades de la política institucional** 14

3. **Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)** 22

   3.1. **Estado integral de las AEI** 22

   3.2. **Proceso de implementación de las AEI** 156

4. **Conclusiones** 160

5. **Recomendaciones** 161

6. **Anexos** 171

Índice de Cuadros

Cuadro 1 Análisis de avance de la AEI. 01.01 Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia 24
Cuadro 2 Análisis de avance de la AEI. 01.02 Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia 25
Cuadro 3 Análisis de avance de la AEI. 01.03 Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia 26
Cuadro 4 Análisis de avance de la AEI. 01.04 Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia 27
Cuadro 5 Análisis de avance de la AEI. 01.05 Atractivos turísticos habilitados para el turismo en la provincia 28
Cuadro 6 Análisis de avance de la AEI.02.01 Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia 30
Cuadro 7 Análisis de avance de la AEI.02.02 Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia 31
Cuadro 8 Análisis de avance de la AEI.03.01 Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia 33
Cuadro 9 Análisis de avance de la AEI. 03.02 Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia 34
Cuadro 10 Análisis de avance de la AEI.04.01 Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia 36
Cuadro 11 Análisis de avance de la AEI.04.02 Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia 37
Cuadro 12 Análisis de avance de la AEI.04.03 Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia 38
Cuadro 13 Análisis de avance de la AEI.04.04 Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia 39
Cuadro 14 Análisis de avance de la AEI.05.01 Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia 41

Cuadro 15 Análisis de avance de la AEI.05.02 Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia 42
Cuadro 16 Análisis de avance de la AEI.05.03 Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia 43
Cuadro 17 Análisis de avance de la AEI.05.06 Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia 44
Cuadro 18 Análisis de avance de la AEI.05.07 Programa municipal de educación, cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia 45
Cuadro 19 Análisis de avance de la AEI.06.01 Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia 47
Cuadro 20 Análisis de avance de la AEI.06.04 Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia 48
Cuadro 21 Análisis de avance de la AEI.06.05 Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia 49
Cuadro 22 Análisis de avance de la AEI.07.01 Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia 51
Cuadro 23 Análisis de avance de la AEI.07.2 Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia 52
Cuadro 24 Análisis de avance de la AEI.07.03 Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia 53
Cuadro 25 Análisis de avance de la AEI.07.04 Asistencia Técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia 54
Cuadro 26 Análisis de avance de la AEI.08.01 Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia 56
Cuadro 27 Análisis de avance de la AEI.08.02 Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia 57
Cuadro 28 Análisis de avance de la AEI.08.03 Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia 58
Cuadro 29 Análisis de avance de la AEI.08.04 Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia 59

Cuadro 30 Análisis de avance de la AEI.09.01 Programa de alimentación saludable para la población de la provincia 61
Cuadro 31 Análisis de avance de la AEI.09.02 Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia 62
Cuadro 32 Análisis de avance de la AEI.09.03 Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia 63
Cuadro 33 Análisis de avance de la AEI.10.01 Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia 65
Cuadro 34 Análisis de avance de la AEI.10.02 Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia 66
Cuadro 35 Análisis de avance de la AEI.10.03 Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia 67
Cuadro 36 Análisis de avance de la AEI.11.01 Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad 69
Cuadro 37 Análisis de avance de la AEI.11.02 Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad 70
Cuadro 38 Análisis de avance de la AEI.11.03 Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad 71
Cuadro 39 Análisis de avance de la AEI.11.04 Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad 72
Cuadro 40 Análisis de avance de la AEI.11.05 Servicio civil implementado en beneficio de la municipalidad 73
Cuadro 41 Análisis de avance de la AEI.11.06 Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad 74
Cuadro 42 Análisis de avance de la AEI.11.07 Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad 75
Cuadro 43 Análisis de avance de la AEI.11.08: Seguimiento, monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad 76
Cuadro 44 Análisis de avance de la AEI.11.09 Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad 77
Cuadro 45 Análisis de avance de la AEI.11.10 Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad 78

Cuadro 46 Análisis de avance de la AEI.11.11 Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad 79

Índice de tablas

Tabla 1 Objetivos Estratégicos Institucionales de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2025-2030 15
Tabla 2 Acciones Estratégicas Institucionales de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2025-2030 16
Tabla 3 Fuentes de financiamiento 2026 80
Tabla 4 Genéricas de gasto 2026 80
Tabla 5 Tipo de modificaciones y créditos gestionados al primer semestre 2026 80
Tabla 6 Plan Operativo Modificado por OEI y AEI del PEI 86
Tabla 7 Porcentaje de cumplimiento por AOI según rango 88
Tabla 8 Nivel de cumplimiento por centro de costo 89
Tabla 9 Nivel de cumplimiento por centro de costo con AO criticas 137
Tabla 10 Nivel de ejecución por AEI durante el primer semestre 152

Índice de figuras

Figura 1 Semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados 8
Figura 2 Semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados 21
Figura 3 AEI criticas con valor 00 durante el primer semestre 156

1. Resumen Ejecutivo

El Informe de Evaluación Semestral (POI) 2026 se ha elaborado conforme al contenido del Informe de Evaluación Institucional (Implementación del POI), como lo establece en la página 113/212 y según la estructura del Informe de Evaluación de planes Institucionales (PEI-POI) señalado en su Tabla A7.5 de la pág. 202/2012 establecido en la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 056-2024-CEPLAN/PCD, dónde se menciona lo siguiente:

Primer reporte de seguimiento

El seguimiento de los planes institucionales se realiza al logro de los objetivos estratégicos institucionales (OEI), a la implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI) y la ejecución física de las actividades operativas e inversiones (AO) del Plan Operativo Institucional (POI). Como resultado del proceso de seguimiento se generan dos reportes: el reporte de seguimiento del POI y el reporte de seguimiento del PEI. El reporte del POI se elabora semestralmente, mientras que el reporte del PEI se realiza semestralmente para los indicadores de AEI y anualmente para los indicadores de OEI.

La evaluación de los planes institucionales se lleva a cabo al finalizar el primer semestre y al finalizar el año de implementación. En la evaluación del primer semestre, se analiza principalmente el progreso en la implementación de las AEI. El propósito es identificar las medidas de acción para implementar las recomendaciones durante el segundo semestre del año para garantizar el cumplimiento de lo planificado, lo que luego debe traducirse en el logro de los resultados esperados; esto último, materia principal de análisis de la evaluación anual.

De acuerdo con el Comunicado N°007-2026/CEPLAN, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico-CEPLAN, informó a las entidades del SINAPLAN que hayan culminado el seguimiento semestral del PEI y POI correspondiente al primer semestre de 2026, proporciono los formatos para la evaluación Institucional PEI-POI correspondiente al primer semestre de 2026.

El informe de evaluación semestral (POI) 2026 se ha realizado teniendo en consideración los siguientes documentos vigentes al año 2026:

Plan Operativo Institucional, el mismo que contiene las actividades operativas (AO) e Inversiones (I) programadas al 2026, aprobadas con la Resolución de Alcaldía N° 531-2025-A/MPMN

Plan Estratégico Institucional, el mismo que contiene los Objetivos Estratégicos Institucionales-OEI y las Acciones Estratégicas Institucionales-AEI, aprobado con la Resolución de Alcaldía N° 00216-2025-A/MPMN

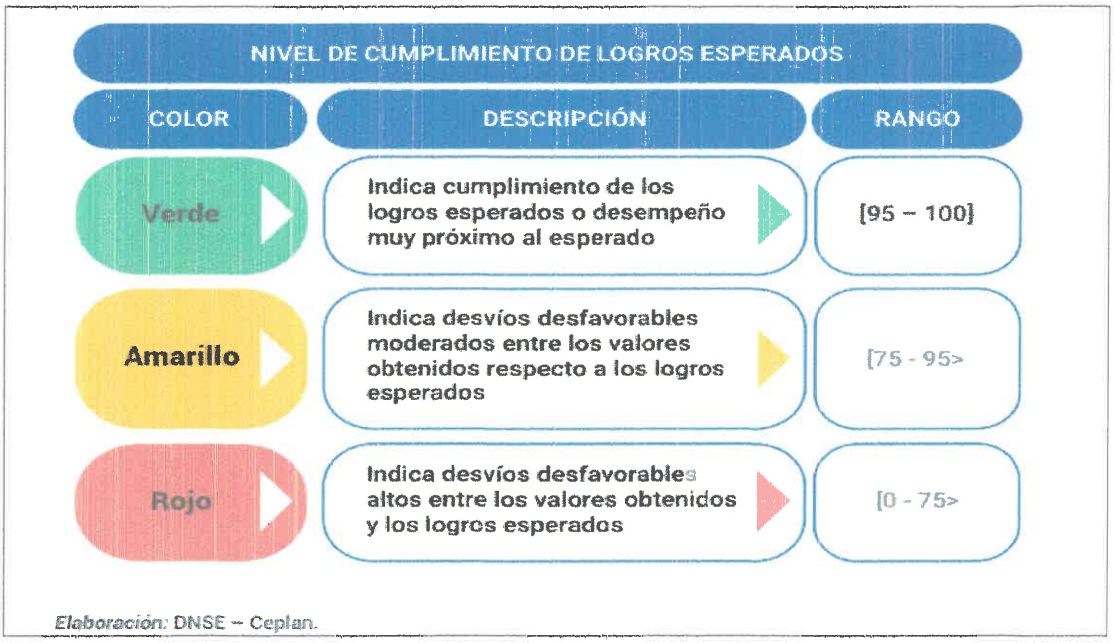
Durante el transcurso del año 2026, las unidades de organización (centros de costos) a partir de adelante, responsables del cumplimiento de las metas de las

actividades operativas e inversiones del Plan Operativo Institucional, han efectuada el seguimiento mensual de sus metas en el aplicativo CEPLAN V.01, en cumplimiento de las disposiciones emitidas por el CEPLAN y reforzadas por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.

El análisis del nivel de cumplimiento de los logros programados se realizó aplicando la metodología de semaforización de porcentajes establecida por el CEPLAN, cuyos resultados se detallan en el cuadro siguiente:

Figura 1

Semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados



Para el primer semestre del 2026; El Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto obtuvo un nivel de cumplimiento del 72.08% (promedio del nivel de cumplimiento de las Actividades Operativas e Inversiones-AOI) y que conforme a la semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados, que señala la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes para el SINAPLAN-CEPLAN, se obtuvo el color **ROJO** que significa desvíos desfavorables altos entre los valores obtenidos y los logros esperados.

El Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, para el primer semestre 2026, cuenta con setecientos setenta y dos (772) Actividades operativas e Inversiones (AOI), los cuales conforme a la semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados se clasifican de la siguiente manera:

- Doscientos cuarenta y ocho (248) actividades operativas e Inversiones-AOI, que equivale al 32.12% de las AOI, em color **ROJO** que significa desvíos desfavorables altos entre los valores obtenidos (ejecución alcanzada) respecto a los logros esperados (programación).

- Setenta y siete (77) actividades operativas e inversiones-AOI, que equivale al 1% de las AOI, en color **AMARILLO** que significa desvíos desfavorables moderados entre los valores obtenidos (ejecución alcanzada) respecto a los logros esperados (programación)

- Trescientos ochenta y siete (387) Actividades Operativas e Inversiones-AOI, que equivale al 50.12 % de las AOI, en color **VERDE** que significa cumplimiento de logros esperados o desempeño muy próximo al esperado.

- Doce (12) Actividades Operativas e Inversiones-AOI que equivale 1.5 % de las AOI con siglas "S.I." Con Información Incompleta que significa seguimiento cero en algunos meses durante el primer semestre.

El comportamiento presupuestal al cierre del primer semestre del ejercicio 2026 presento un grado de avance del 36.47 %, el cual resulta de la ejecución presupuestaria a nivel de devengado que asciende a S/ 83,631,337.00 entre el presupuesto Institucional Modificado-PIM 2026, cuyo valor es de S/ 229,268,636.00

Entre las principales actividades y logros según los servicios municipales e intervenciones ejecutadas, tenemos las siguientes:

Seguridad ciudadana. En relación con el OEI.04: Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia, se observa un nivel de avance moderado en su implementación con un **11.20%**, sustentado en la ejecución de actividades operativas vinculadas principalmente al patrullaje integrado, operativos de control y acciones de prevención comunitaria.

Las evidencias de logro se reflejan en el cumplimiento de metas físicas, tales como el número de patrullajes realizados en **total 636 en el primer semestre del 2026**, atención a personas a través de central de llamadas de serenazgo e intervenciones ejecutadas en **total 3315** y **331** acciones preventivas desarrolladas para la recuperación de espacios, las cuales han sido registradas en sistemas como el SIPCOP-M y reportes internos de la entidad; estas acciones han contribuido a mejorar la presencia disuasiva en zonas críticas, fortaleciendo la percepción de seguridad en la población.

Pistas renovadas. Se finalizo con la ejecución del proyecto de inversión pública con CUI N° 2486345: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. ALFONSO UGARTE Y AV. SANTA FORTUNATA DEL CP SAN FRANCISCO Y CP SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA. Calles y avenidas recuperadas y completamente transitables, se vienen ejecutando diversas fichas con fines de habilitación vial para la optimización de transitabilidad vehicular y ordenamiento peatonal en las distintas zonas de la Provincia Mariscal Nieto, como en el cercado de realizo el bacheo superficial y profundo en pavimento flexible de 2400m2 y bacheo en pavimento rígido de 155 m2; el cual representan las principales calles y avenidas del cercado. Asi mismo se viene realizando el tratamiento con slurry seal a la av. paisajista siendo la intervención de 4.80 km. Siendo intervenido también el C.P. Chen chen y C.P. San Francisco con un aproximado de 1500 m2 en bacheos superficial y profundo en pavimento flexible.

La oficina de mantenimiento también beneficia y prioriza la intervención con mantenimiento preventivo y correctivo a infraestructuras como el Terminal Terrestre de Moquegua, Compañía de Intervención Rápida para Desastres del Ejercito del Perú, Estadio 25 de noviembre, Feria Santa Fortunata, Palacio Municipal de Mariscal Nieto, etc.

Parques y jardines. Para el primer semestre del 2026, se realizaron 180 mantenimientos de áreas verdes. Esta cantidad representa un avance del 50 % respecto de la meta programada para el ejercicio 2026, se recolectaron 780 toneladas de residuos sólidos provenientes de las actividades de limpieza pública, compuestos principalmente por polvillo y restos de residuos. Mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 427-2025-GM/A/MPMN, de fecha 31 de diciembre del 2025, se aprobó el Plan de Trabajo denominado: "*OPERACIONES DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LOS PARQUES Y JARDINES DE LA CIUDAD DE MOQUEGUA PARA EL AÑO 2026*", con un presupuesto de S/. 372,977.00 por la fuente de financiamiento de Impuestos Municipales y Recursos Directamente Recaudados, beneficiando a un promedio de 50,000 habitantes del distrito de Moquegua y del centro poblado de Chen Chen, la ejecución de este Plan de Trabajo busca asegurar un cuidado apropiado y sostenible de estos entornos. Las áreas verdes cumplen un papel crucial en la mejora de la calidad de vida, dado que favorecen la regulación climática, la purificación del aire y la preservación de la biodiversidad. Adicionalmente estos espacios fomentan el bienestar social. Mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD N° 0638-2025-GSC/GM/MPMN, de fecha 30 de diciembre del 2025, se aprobó la Ficha Técnica denominada "MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DE SARDINELES, ESPACIOS FLORALES Y FORESTALES DE LOS PRINCIPALES PARQUES, AVENIDAS Y OVALOS DEL CERCADO DE MOQUEGUA, DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA", con un presupuesto total de S/. 4,169,603.49 por la fuente de financiamiento de Canon y Sobre Canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, con un plazo de ejecución de 180 días calendarios, beneficiando a un promedio de 20,000.00 habitantes del centro Poblado de Chen Chen, la ejecución de esta Ficha Técnica de Mantenimiento busca asegurar un cuidado apropiado y sostenible de estos entornos. Las áreas verdes cumplen un papel crucial en la mejora de la calidad de vida, dado que favorecen la regulación climática, la purificación del aire y la preservación de la biodiversidad. Adicionalmente estos espacios fomentan el bienestar social.

Limpieza pública. - Mediante **RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD N° 636-2025-GSC/GM/MPMN**, de fecha 30 de diciembre del 2025, se aprobó la Ficha Técnica denominada **"MANTENIMIENTO DE VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS MEDIANTE LA LIMPIEZA PÚBLICA, RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS, ESCOMBROS Y CONCIENTIZACIÓN AMBIENTAL EN EL CERCADO DE MOQUEGUA Y C.P. CHEN CHEN, DISTRITO DE MOQUEGUA, MARISCAL NIETO, MOQUEGUA"**, con un presupuesto total de S/. 3,821,622.64 por la fuente de financiamiento de Canon y Sobre Canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, con un plazo de ejecución de 181 días calendarios, beneficiando a un promedio de 80,000 habitantes del distrito de Moquegua y del centro poblado de Chen Chen, la ejecución de esta Ficha Técnica de Mantenimiento busca asegurar el recojo y

transporte de los residuos sólidos municipales. La presente Ficha de Técnica de Mantenimiento se sustentó en la necesidad inmediata de realizar la eliminación de residuos sólidos y materiales residuales acumulados en las vías principales, con la finalidad de brindar una adecuada limpieza y contribuir a mejorar las condiciones de transitabilidad peatonal, así como el ornato urbano de la ciudad, en beneficio de la población y de los visitantes que hacen uso de dichas vías.

Reciclaje sostenible. Existe un cumplimiento sólido en la disposición de residuos, evidenciado por el manejo de 5987.01 toneladas de residuos y el tratamiento en el relleno sanitario (con un avance del 50% en la meta programada). Asimismo, el Relleno Sanitario de Moquegua pudo tratar 14,383.92 toneladas provenientes de los distritos de Moquegua, San Antonio y Samegua así como de los centros poblados de San Francisco, Los Ángeles y Chen Chen. Se evidenció un avance respaldado por la ejecución física de las actividades de recolección y limpieza, que han permitido procesar un volumen de 5,987.01 toneladas de residuos sólidos municipales. Asimismo, se ha logrado valorizar 45.450 toneladas de residuos sólidos orgánicos (restos de poda, residuos de las ferias, etc.) y 90.00 toneladas de residuos sólidos inorgánicos (plásticos, latas, papel, cartón, etc.)

Ordenamiento urbano. Se viene ejecutando el proyecto de inversión pública con CUI N° 2498007 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y GESTIÓN TERRITORIAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO, DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA, donde a la fecha presenta los siguientes logros: a) 1,465 unidades catastrales con asignación de Código Único Catastral (CUCs). b) 4,912 unidades catastrales completados en la etapa de empadronamiento y control de calidad. c) actualización de 1,078 predios en el sistema SINABIP, Se tiene un avance al 85% del Plan de Acondicionamiento Territorial (PAT) y se tiene un avance al 60% del Plan de Desarrollo Urbano (PDU).

Infraestructura deportiva. Mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 024-2025-GM/A/MPMN, de fecha 17 de enero de 2025, con un presupuesto inicial de S/. 426,190.45 soles, con un plazo de ejecución de 120 días calendario se aprobó la ejecución del PIP: ***"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL COLISEO MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO, DISTRITO DE MOQUEGUA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA COMPONENTE 04. FACTOR PRODUCTIVO-SUFICIENTE PROMOCION Y SENSIBILIZACION DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL PROYECTO"***, con CUI N° 2592927, en su afán de mejorar incentivar el deporte en sus diferentes disciplinas para la práctica del deporte en el coliseo Municipal, ha considerado realizar y/o gestionar la implementación con instrumentos deportivos para la práctica deportiva recreativa existente, debido a que el porcentaje de espacios recreativos con inadecuada capacidad instalada, degenera en el incremento de indicadores de población con sedentarismo y obesidad, en consecuencia, Se logró fortalecer la sensibilización

deportiva y recreativa en la población del distrito de Moquegua mediante la difusión de la importancia del deporte como herramienta para mejorar la salud física, mental y social. Asimismo, se promovió una mayor participación de niños, adolescentes y adultos en actividades deportivas adaptadas a sus diferentes edades, generando mayor conocimiento sobre los beneficios de la práctica deportiva y fomentando hábitos de vida saludables, integración social y bienestar comunitario.

Salud. En materia de contribución con la salud de la población, se tiene 03 principales actividades que se impulsan a través del **a) Compromiso 01.-** Se han ejecutado un total de 4185 visitas domiciliarias realizadas por los actores sociales durante el periodo de febrero a junio, cabe precisar que en el mes de enero no se ejecutó las visitas domiciliarias por inicio de año y compromiso 1 empezó actividades en el mes de Febrero la ejecución se realizó con el plan de trabajo "GESTIÓN Y MEJORA DEL ESTADO NUTRICIONAL Y DE SALUD DE LOS NIÑOS HASTA LOS 12 MESES DE EDAD A TRAVÉS DE LA MEJORA DE LA ADHERENCIA EN EL USO Y CONSUMO OPORTUNO DEL SUPLEMENTO DE HIERRO" El periodo de ejecución del Plan de Trabajo es de 4 meses que comprende del Enero- abril. El plan fue aprobado con Resolución de Gerencia Municipal N°017-2026-GM/MPMN fecha 22 de enero 2026. **b) Programa de Complementación Alimentaria. -** El Programa de Complementación Alimentaria (PCA) aprueba raciones diarias que cubren del 35% al 40% de la energía diaria recomendada (almuerzo). El MIDIS exige cumplir los estándares de la Directiva N° 0012-2024-MIDIS y el Reglamento actualizado (RM N° 090-2026-MIDIS). Las personas afectadas por tuberculosis reciben el apoyo del Programa de Alimentación y Nutrición para el Paciente con Tuberculosis (PANTBC). El Estado peruano entrega una canasta mensual para cubrir sus necesidades básicas y asegurar su recuperación. La canasta mensual cubre aproximadamente la mitad de los nutrientes que necesita un paciente y sus contactos en el hogar. Está compuesta por cuatro grupos principales: Cereales, Menestras, Alimentos de origen animal con alto valor de proteína y Aceite vegetal. En el primer semestre del 2026 solo se atendió a 160 pacientes con tuberculosis lo que equivale a solo un 66.67% de avance físico, no cumpliendo con la meta programada, esto debido a la baja captación de pacientes por parte de ESSALUD Y MINSA. **c) Programa Vaso de Leche.-** Durante el primer semestre se ejecutó en concordancia con el Plan de Trabajo "Gestión de las Actividades del Programa Vaso de Leche para el Año 2026 de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto", aprobado mediante la Resolución de Gerencia Municipal N.° 447-2025-GM-A/MPMN, el Programa Vaso de Leche desarrolló satisfactoriamente las principales actividades orientadas a garantizar la atención alimentaria de la población beneficiaria, se efectuó la distribución mensual de alimentos a los 829 beneficiarios registrados, alcanzándose la entrega de 4,974 raciones programadas en 26 comités del vaso de leche, equivalente al 100 % de la meta semestral.

Bienestar Social. Se efectuó el empadronamiento de 76 personas con discapacidad acreditadas, equivalente al 43.43 % de la meta programada a través de la oficina de OMAPED, según el informe de la unidad local de empadronamiento, se logró el

empadronamiento y la focalización de 343 hogares del distrito de Moquegua, contribuyendo a la determinación de la Clasificación Socioeconómica (CSE) de los hogares para que puedan postular a los programas sociales del Estado.

Desarrollo Económico. Se ejecutaron asistencias técnicas, capacitaciones, talleres y escuelas de campo para 3,546 beneficiarios (emprendedores y productores) en manejo agronómico (palto y zapallo), nutrición vegetal, control fitosanitario y elaboración de biofertilizantes. De acuerdo con el PROCOMPITE Se logró un avance físico acumulado de 64 personas capacitadas, equivalente al 71.11 % de lo programado para el año 2026, se está ejecutando 49 planes de negocio de los ganadores del proceso concursable, se alcanzó un avance financiero de S/ 273,107.92, equivalente al 47.50 % del presupuesto institucional modificado (PIM) y se brindó seguimiento y asistencia técnica a los Agentes Económicos Organizados (AEO) beneficiarios de los planes de negocio PROCOMPITE.

Cultura y Turismo. Durante el primer semestre, la Oficina de Promoción y Desarrollo Turístico ejecutó las actividades operativas programadas, desarrollando acciones orientadas al fortalecimiento del turismo y la cultura en la provincia de Mariscal Nieto. Estas actividades se realizaron de manera articulada con las municipalidades distritales, instituciones públicas y el sector privado, contribuyendo al fortalecimiento de la cadena productiva de la uva, el vino, el pisco y demás productos emblemáticos de Moquegua. Asimismo, se promovió la visita a las Salas del Traje Típico y a las salas de exposición de las diferentes épocas de la vestimenta moqueguana, consolidándolas como espacios de difusión del patrimonio cultural y fortaleciendo su posicionamiento como atractivos turísticos representativos de la provincia de Mariscal Nieto. dentro de sus principales avances se reportaron los siguientes: a) Se fortaleció la promoción de la Ruta del Vino y del Pisco como producto turístico estratégico de la provincia, contribuyendo a la valorización del patrimonio vitivinícola y al posicionamiento de Moquegua como destino ecoturístico. b) Se incrementó el flujo de visitantes a las Salas del Traje Típico y a la Sala del Vestuario de la Mujer Moqueguana en las Diferentes Épocas, promoviendo la difusión y conservación del patrimonio cultural de la provincia. c) Se posicionó el Destino Moquegua en la macrorregión sur y en la zona de frontera mediante activaciones turísticas desarrolladas en el marco del XVIII Festival de la Vendimia Moqueguana 2026, fortaleciendo la promoción del destino y su oferta turística. d) Se logró promocionar el destino turístico Moquegua, especialmente la Festividad de la Vendimia Moqueguana, en el mercado del norte de Chile mediante la plataforma digital "Arica es Bacán". Esta estrategia de difusión permitió ampliar el alcance de la promoción turística hacia el país vecino, contribuyendo a incrementar la afluencia de visitantes chilenos (turismo

receptivo), durante el desarrollo de la festividad y fortaleciendo el posicionamiento de Moquegua como un destino turístico y vitivinícola de la macrorregión sur.

2. Prioridades de la política institucional

La Municipalidad Provincial Mariscal Nieto cuenta con un **Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030**, aprobado el 19 de junio del 2025 mediante Resolución de Alcaldía N°0216-2025-A/MPMN, Este documento ha sido formulado conforme a los lineamientos establecidos en la *Guía para el Planeamiento Institucional* del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN).

El PEI 2025-2030 contiene la visión futura deseada desde la entidad, la misión institucional, los objetivos estratégicos, las acciones y la ruta estratégicas que guiará la gestión municipal durante el periodo establecido.

Durante el primer semestre del año fiscal 2026, la Municipalidad ha definido como prioridades operativas aquellas actividades orientadas a mejorar la seguridad ciudadana, fomentar el desarrollo urbano, fortalecer los servicios públicos municipales, renovación de obras e inversión y optimizar la gestión administrativa. Estas prioridades están reflejadas en la programación del **Plan Operativo Institucional (POI) 2026**, aprobado el 26 de diciembre del 2025 con resolución de Alcaldía N° 531-2025-A/MPMN, mediante actividades, tareas e inversiones que responden a las necesidades del distrito.

Dichas prioridades están alineadas con la **misión institucional,** que busca brindar servicios públicos de calidad, promover el desarrollo integral del distrito y mejorar la calidad de vida de los vecinos, a través de una gestión eficiente, transparente y participativa.

2.1. Misión institucional

Para el 2025 y según lo establece el PEI 2025-2030 de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto se ha enfocado en el cumplimiento de su Misión Institucional, la cual se constituye de la siguiente manera:

"BRINDAR SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD, PROMOVIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO, MEDIANTE UNA GESTIÓN EFICIENTE, TRANSPARENTE, COMPETITIVA Y MODERNA"

2.2. Prioridades institucionales

La Municipalidad Provincial Mariscal Nieto ha orientado sus esfuerzos en el año 2026 hacia la implementación institucional de los once (11) Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), de los cuales diez (10) corresponden a funciones **misionales;** es

decir pertenecen al tipo I y uno (1) a funciones de **soporte**; es decir pertenecen al tipo II.

Durante el primer semestre del 2026, la entidad ha centrado su gestión en el cumplimiento y avance de cincuenta y tres (53) Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), de las cuales cuarenta y dos (42) son de carácter misional y once (11) corresponden a acciones de soporte.

A continuación, se presentan los Objetivos Estratégicos Institucionales, las Acciones Estratégicas Institucionales y los Lineamientos de Política Institucional definidos por la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto para el año 2026:

Tabla 1

Objetivos Estratégicos Institucionales de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2025-2030

OEI		Nombre del Indicador
Código	Descripción	
OEI.01	Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia	Número de micro y pequeños empresarios capacitados en temas de gestión empresarial
OEI.02	Contribuir al mejoramiento del servicio educativo, cultural y deportivo en la provincia	Porcentaje de la población que accede a servicios culturales y deportivos promovidos por la Municipalidad
OEI.03	Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en la provincia	Porcentaje de hogares en la provincia que tienen acceso al servicio de agua a través de red pública, ya que mediante conexión domiciliaria o por pileta pública.
OEI.04	Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia	Tasa de denuncias por comisión de delitos por 1,000 habitantes
OEI.05	Mejorar la gestión ambiental en la provincia	Porcentaje de centros poblados/zonas/sectores que cuentan con servicio de recolección de residuos solidos
OEI.06	Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la provincia	Porcentaje de la población que reside en zonas que cumplen con criterios de desarrollo urbano
OEI.07	Promover la gestión de riesgos de desastres en la provincia	Porcentaje de zonas con factores de riesgo de desastres eliminados o minimizados
OEI.08	Mejorar los servicios de protección social en la provincia	Número de beneficiarios de programas sociales y de apoyo alimentario en la provincia
OEI .09	Contribuir con las condiciones de salud en la provincia	Ratio de población por establecimiento de atención primaria de salud

OEI.10	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia	Porcentaje de infraestructura viales y peatonales urbanas y rurales en buen estado
OEI.11	Fortalecer la eficiencia en la gestión institucional	Porcentaje de la población que califica la gestión del gobierno local como regular, buena o muy buena

Tabla 2

Acciones Estratégicas Institucionales de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2025-2030

AEI		Nombre del Indicador
Código	**Descripción**	
AEI.01.01	Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia	Número de emprendedores asistidos
AEI.01.02	Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia	Número de MYPES y emprendedores moqueguanos que participan en las ferias.
AEI.01.03	Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia	Número de agricultores asistidos
AEI.01.04	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	Número de turistas que arriban a la provincia
AEI.01.05	Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia	Porcentaje de atractivos turísticos operativos para el turismo
AEI.01.06	Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia	Número de comedores populares con huertos ecológicos instalados
AEI.02.01	Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia	Número de participantes en escuelas multidisciplinarias.
AEI.02.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.	Número de atenciones del programa deportivo municipal para la población
AEI.03.01	Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia	Número de viviendas con conexión nueva de servicio de agua potable

AEI.03.02	Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia	Número de instalaciones para la disposición de excretas operativas en las viviendas
AEI.04.01	Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia	Número de equipos de video vigilancia operativos.
AEI.04.02	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia	Número de patrullaje integrados realizados en la provincia
AEI.04.03	Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia	Número de espacios públicos seguros recuperados
AEI.04.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	Número de eventos de sensibilización en seguridad ciudadana realizados.
AEI.05.01	Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos aprovechables y valorizadas de los usuarios registrados en el padrón del programa Recicla.
AEI.05.02	Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia	Número de acciones de fiscalización Ambiental
AEI.05.03	Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia	Número de toneladas de residuos sólidos dispuestos adecuadamente en el relleno sanitario
AEI.05.04	Acciones en control de perdida de la diversidad biológica implementado en la provincia	Número de acciones para prevenir la perdida de diversidad biológica y servicios ecosistémicos
AEI.05.05	Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia	Número de áreas naturales protegidas y conservadas
AEI.05.06	Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia	Número de políticas ambientales y climáticas locales aprobados.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

AEI.05.07	Programa municipal de educación, cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia	Número de actividades realizadas para la promoción de la conciencia ambiental del programa EDUCCA
AEI.06.01	Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia	Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo Urbano.
AEI.06.02	Catastro actualizado en la provincia	Porcentaje de unidades catastrales actualizadas.
AEI.06.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia	Número de espacios públicos recuperados.
AEI.06.04	Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia	Número de licencias de edificación emitidos.
AEI.06.05	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	Porcentaje de predios focalizados saneados adecuadamente.
AEI.07.01	Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia	Número de inspecciones en gestión de riesgo realizadas.
AEI.07.02	Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia	Porcentaje de ejecución de planes de contingencia por Riesgo de desastres.
AEI.07.03	Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia	Número de reportes de monitoreo y seguimiento de emergencias de ocurrencia periódica.
AEI.07.04	Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.	Número de personas capacitadas en gestión de riesgos de desastres
AEI.08.01	Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.	Número de casos resueltos por la defensoría Municipal del Niño y Adolescente.
AEI.08.02	Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.	Número de actividades de promoción y fomento de la protección social realizadas

AEI.08.03	Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	Número de atenciones del programa de vaso de leche en la provincia
AEI.08.04	Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia	Número de adultos mayores atendidos en el CIAM.
AEI.09.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	Número de actividades de apoyo a los comedores populares en la provincia
AEI.09.02	Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia	Número de visitas de prevención de anemia ejecutadas en la provincia
AEI.09.03	Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia	Número de campañas de prevención contra epidemias y sanidad animal realizados
AEI.09.04	Campañas de medicina preventiva, primeros auxilios, educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia	Número de atenciones del programa de medicina preventiva, primeros auxilios, educación sanitaria y profilaxis ejecutadas en centros poblados rurales
AEI.09.05	Equipamiento, infraestructura y mantenimiento de los establecimientos de salud adecuados en beneficio de la población de la provincia	Número de intervenciones de mantenimiento a infraestructuras de los establecimientos de salud ejecutados
AEI.10.01	Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia	Número de m2 de vias pavimentadas.
AEI.10.02	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia	Número de capacitaciones viales a transportistas realizadas
AEI.10.03	Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia	Porcentaje de acciones de fiscalización a vehículos de transporte terrestre realizados
AEI.11.01	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	Número de agentes participantes en el proceso del presupuesto participativo.

AEI. 11.02	Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad	Número de inversiones implementados de los procesos del presupuesto participativo de la Municipalidad
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad	Porcentaje de tributos recaudados en la Municipalidad.
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	Número de instrumentos de gestión actualizados.
AEI.11.05	Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.	Porcentaje de la ley de servicio civil implementado.
AEI.11.06	Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.	Porcentaje del plan de gobierno digital implementado
AEI.11.07	Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad	Numero de entregables presentados en aplicativo de la Contraloría General de la República
AEI.11.08	Seguimiento, monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad	Porcentaje de presupuesto Institucional de Apertura asignado a programas presupuestales en referencia al presupuesto institucional anual
AEI.11.09	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad	Número de capacitaciones del PDP realizadas
AEI.11.10	Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad	Número de procedimientos administrativos simplificados
AEI.11.11	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	Porcentaje de unidades de organización con cumplimiento mayor al 80% de las actividades operativas.

2.3. Alcance de la evaluación:

Como se indicó líneas arriba solo se evaluará el alcance del POI 2026 que abarca el seguimiento semestral de las metas físicas programadas por las unidades orgánicas. Este proceso permite identificar logros, alertar desviaciones y proponer medidas correctivas, fortaleciendo así la gestión por resultados y el uso eficiente de los recursos públicos.

Durante el primer semestre del año 2026, las unidades orgánicas de la entidad responsables del cumplimiento de los indicadores de las metas físicas de las Actividades Operativas e Inversiones (AOI) del POI, han realizado el seguimiento de sus planes institucionales, así como el registro mensual de la información correspondiente en el aplicativo CEPLAN V.01, de acuerdo con las disposiciones emitidas por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, dónde la Subgerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización ha validado y aprobado dichos registros en el sistema.

El nivel de cumplimiento de los logros esperados (ejecución) ha sido analizado conforme a la semaforización de porcentajes establecida por el CEPLAN en la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, herramienta clave para la identificación de alertas tempranas que permitan la adopción de medidas correctivas oportunas, con el fin de reforzar la implementación y aumentar la probabilidad de alcanzar los resultados planificados.

La semaforización del nivel de cumplimiento de los logros esperados se representa mediante tres colores, según el rango de avance alcanzado:

Figura 2

Semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOGROS ESPERADOS		
COLOR	DESCRIPCIÓN	RANGO
Verde	Indica cumplimiento de los logros esperados o desempeño muy próximo al esperado	[95 – 100]
Amarillo	Indica desvíos desfavorables moderados entre los valores obtenidos respecto a los logros esperados	[75 - 95>
Rojo	Indica desvíos desfavorables altos entre los valores obtenidos y los logros esperados	[0 - 75>

Elaboración: DNSE – Ceplan.

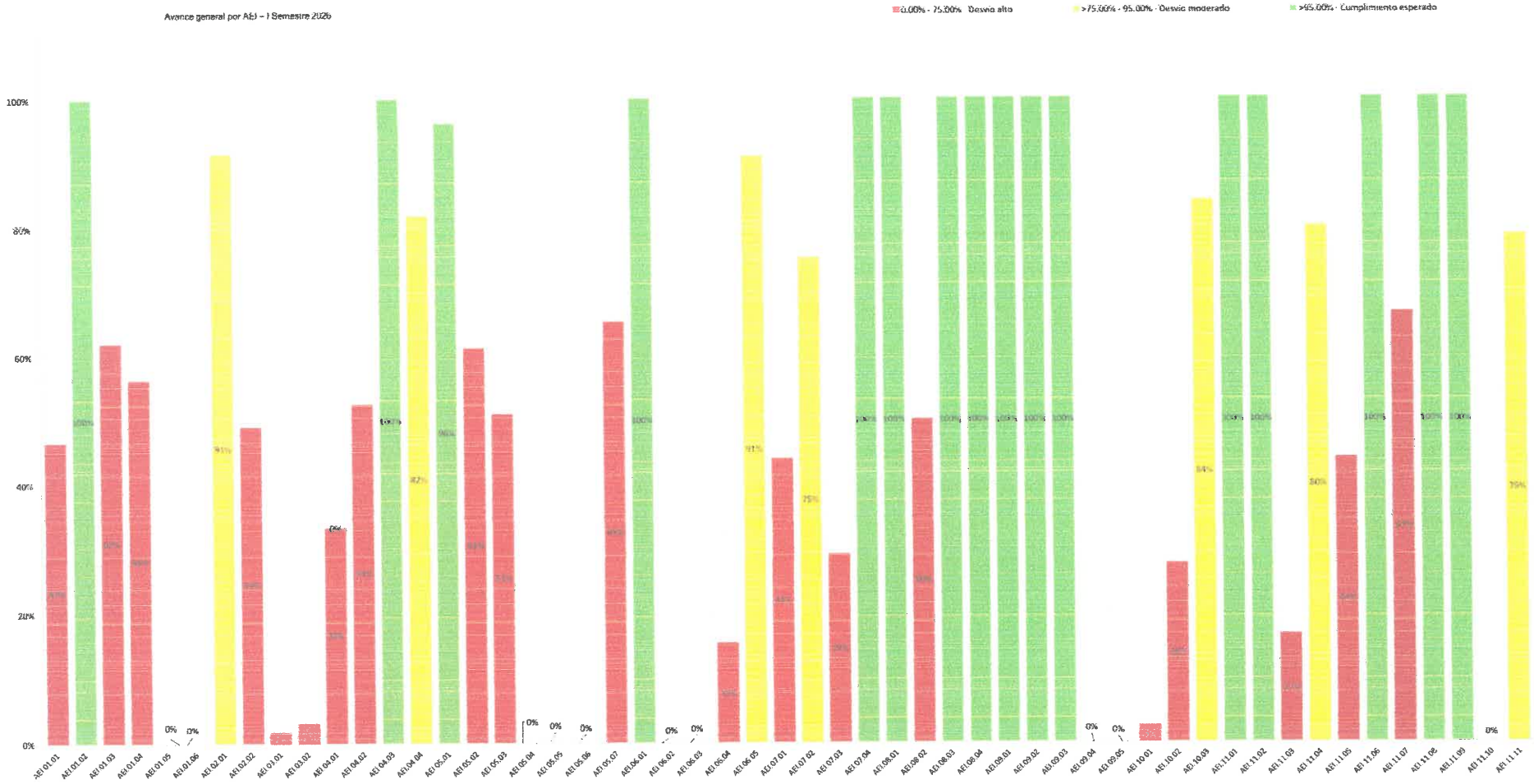
Para este 1er semestre se priorizan las actividades operativas institucionales (AOI) e inversiones (I) que estén por **debajo del 95 %** (color rojo y amarillo) y las que presentan la ***sigla "SP" sin programación***, por presentar casos especiales y rangos críticos.

En el cuadro siguiente se presenta la distribución presupuestal entre los OEI y las AEI priorizadas en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, mostrando el número de actividades y el presupuesto institucional modificado que se asignó hasta el primer semestre 2026.

3. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)

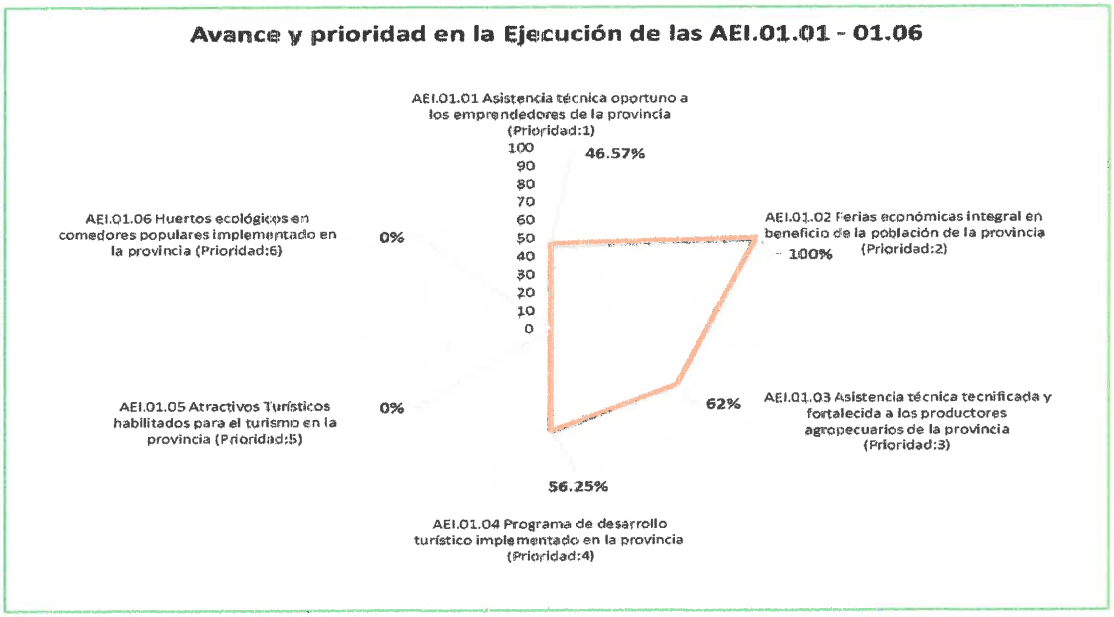
3.1. Estado integral de las AEI

En el siguiente gráfico se presenta el % de Avance al primer semestre-2026 por cada AEI, diferenciado según el rango de avance y semaforización establecida por CEPLAN.



OEI. 01- Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia

De acuerdo con el presente OEI.01, este cuenta con 06 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI 01.01**, se tuvo como inversión clave la **AOI30148101789** : *EJECUCION DEL PIP DEL PROYECTO 2496697 - MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LA UNIDAD PRODUCTORA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA.*





Cuadro 1

Análisis de avance de la AEI. 01.01 Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado	Logro obtenido	Avance Tipo I (%)	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
			2026	2026.00 Sem1	2026 - Sem1			
IND.01.AEI.01.01	Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia	03.14.03-SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	350	163.00	46.57	AOI30148101789 : EJECUCION DEL PIP DEL PROYECTO 2496697 - MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LA UNIDAD PRODUCTORA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	La AO comprende el fortalecimiento de las capacidades de emprendedores mediante la prestación de asistencia técnica, capacitaciones, talleres, ampliar su red de contactos comerciales, y dinamizar sus negocios, contribuyendo directamente a la reactivación económica local. Estas acciones contribuyen a mejorar la competitividad, productividad y sostenibilidad de las actividades económicas de la provincia.	Al cierre del primer semestre del año 2026, el proyecto presenta un avance físico acumulado de 92.59 %, equivalente a S/ 4,321,015.27 del costo total de inversión. Asimismo, registra un avance financiero acumulado de 82.86 %, correspondiente a S/ 5,067,811.84. Durante el periodo se continuó con la ejecución de las actividades programadas, orientadas al fortalecimiento de emprendedores como también en el fortaleces las capacidades emprendedoras jóvenes de la provincia. Teniendo la cantidad de 163 asistencias técnicas a los emprendedores

Cuadro 2

Análisis de avance de la AEI. 01.02 Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado	Logro obtenido	Avance Tipo I (%)	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
			2026	2026.00 Sem1	2026 - Sem1			
IND.01.AEI.01.02	Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia	03.14.03-SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	150	183	100	AOI30148101789 : EJECUCION DEL PIP DEL PROYECTO 2496697 - MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LA UNIDAD PRODUCTORA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	La AO comprende en la realización de ferias, eventos de las cuales se desarrollan actividades de cultural, dinamismo económico, concurso, promoción comercial orientadas al posicionamiento de productos de los emprendedores de la provincia mariscal nieto quienes participarán mediante stands previamente asignados y evaluados	Al cierre del primer semestre del año 2026, el proyecto presenta un avance físico acumulado de 92.59 %, equivalente a S/ 4,321,015.27 del costo total de inversión. Asimismo, registra un avance financiero acumulado de 82.86 %, correspondiente a S/ 5,067,811.84. Se realiza bajo una planificación integral que comprende la coordinación con emprendedores y productores, con la adecuada implementación logística del espacio, la difusión institucional, el desarrollo de actividades gastronómicas y culturales, y la gestión operativa del evento, asegurando un desarrollo adecuado, ordenado y seguro. En las ferias se tuvo un total de participacion de 183 emprendedores moqueguanos en las ferias económicas.

Cuadro 3

Análisis de avance de la AEI. 01.03 Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado	Logro obtenido	Avance Tipo I (%)	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
			2026	2026.00 Sem1	2026 - Sem1			
IND.01.AEI.01.03	Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia	03.14.03-SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	2,500	1550.00	62	AOI30148101789 : EJECUCION DEL PIP DEL PROYECTO 2496697 - MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LA UNIDAD PRODUCTORA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	La AO está dirigida a los productores agrícolas de la provincia Mariscal Nieto, con el objetivo de fortalecer sus capacidades técnicas y promover la adopción de Buenas Prácticas Agrícolas, enfocadas en cosecha, postcosecha, manejo fitosanitario, nutrición y comercialización. Se priorizará a los productores de la provincia que se encuentren en la posibilidad de brindar asistencia, en función de la condición de sus parcelas y del trabajo activo que realicen en sus tierras, privilegiando aquellos con potencial de mejora productiva y comercial.	Al cierre del primer semestre del año 2026, el proyecto presenta un avance físico acumulado de 92.59 %, equivalente a S/ 4,321,015.27 del costo total de inversión. Asimismo, registra un avance financiero acumulado de 82.86 %, correspondiente a S/ 5,067,811.84. Brindando asistencia técnicas y capacitaciones en la práctica y teórico a los productores de palto y cucurbitáceas, promoviendo la mejora de la productividad y el acceso a mercados competitivos y formación participativa. Teniendo la cantidad de 1550 asistencia técnica a agricultores.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA - 01

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización - MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA - MOQUEGUA

Cuadro 4

Análisis de avance de la AEI. 01.04 Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
IND.01.AEI.01.04	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	03.07- OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	**8,500**	**4781**	**56.25**	AOI30148100531: PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS TURÍSTICOS Y CAMPAÑAS ORIENTADAS AL DESARROLLO DE LA PROMOCION TURISTICA, AOI30148100532 : IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO TURISTICO A TRAVES DE LA RECOLECCION Y MEDICION DE FLUJO DE TURISTAS	La inversión ha comprendido el desarrollo de acciones de promoción turística mediante la organización y ejecución de eventos, campañas de difusión, activaciones, ferias, ruedas de negocios, elaboración de material promocional y otras estrategias orientadas a fortalecer el posicionamiento de la provincia de Mariscal Nieto como destino turístico, incrementar el flujo de visitantes, dinamizar la economía local y contribuir a la sostenibilidad de la actividad turística, en concordancia con las políticas y lineamientos del sector turismo.	Al cierre del primer semestre, la Actividad Operativa registra un avance físico del 64.31 %, de acuerdo con el aplicativo del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), así como una ejecución financiera de S/ 70,380.00, equivalente al 64.31 % del presupuesto institucional asignado. Estos resultados reflejan una ejecución acorde con la disponibilidad de recursos y con las actividades priorizadas para el período. No obstante, el desarrollo de la Actividad Operativa ha estado condicionado por limitaciones presupuestales que han restringido la ejecución de un mayor número de acciones promocionales y la ampliación de su cobertura. Si bien se programaron treinta y cinco (35) actividades para el ejercicio 2026, durante el período evaluado se ejecutaron dieciséis (16), priorizando aquellas de mayor impacto turístico e institucional.

Cuadro 5

Análisis de avance de la AEI. 01.05 Atractivos turísticos habilitados para el turismo en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
IND.01.AEI.01.05	Atractivos turísticos habilitados para el turismo en la provincia	03.07-OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	10	0	0	AOI30148101150 : ASISTENCIA TECNICA ORIENTADA AL DESARROLLO Y GESTION DE LA PROMOCION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS	Asimismo, se realizaron coordinaciones con las diferentes unidades orgánicas de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto para promover una adecuada articulación institucional en beneficio del desarrollo turístico. Sin embargo, no se cuenta con información técnica oportuna por parte de la Gerencia de Desarrollo Económico Social respecto a la intervención y avance de los proyectos de inversión turística, lo que limita la planificación de estrategias de promoción y la puesta en valor de los recursos y atractivos turísticos de la provincia. Como son: Proyecto de inversión pública "Recuperación de fachadas de inmuebles patrimoniales arquitectónicos de la zona urbana monumental" (CUI N.° 2325473), mediante el cual se intervienen 23 casonas históricas, con el objetivo de restaurar y conservar fachadas tradicionales, contribuyendo a la mejora de la imagen urbana del centro histórico, bajo lineamientos del Ministerio de Cultura. - Proyecto "Recuperación de los servicios turísticos en recursos turísticos en el Centro Cultural Santo Domingo 'La Recova', distrito de Moquegua, provincia de Mariscal Nieto, departamento de Moquegua" (CUI N.° 2591225), orientado a fortalecer la infraestructura y servicios turísticos, contribuyendo al cierre de brechas del indicador de servicios turísticos en condiciones inadecuadas. - Proyecto "Mejoramiento del Servicio de Interpretación Cultural en el Museo 'José Carlos Mariátegui', distrito de Moquegua, provincia de Mariscal Nieto, departamento de Moquegua".	La Actividad Operativa viene ejecutándose conforme a la programación establecida para el presente ejercicio fiscal, desarrollándose las asistencias técnicas y acciones de promoción turística previstas en el marco de las funciones y competencias de la Oficina de Promoción y Desarrollo Turístico. Durante el período evaluado se fortalecieron las acciones de coordinación con entidades públicas, privadas y organizaciones vinculadas al sector turismo, permitiendo la ejecución de actividades de promoción, difusión y asistencia técnica orientadas al posicionamiento del destino turístico de la provincia de Mariscal Nieto. Sin embargo, el cumplimiento integral de la Actividad Operativa presenta limitaciones debido a que la Gerencia de Desarrollo Económico Social no remite de manera periódica información técnica relacionada con el estado de ejecución, avance físico, cronogramas y acciones desarrolladas en los proyectos de inversión turística que tienen como finalidad la recuperación, mejoramiento y puesta en valor de los recursos turísticos de la provincia, entre ellos el Centro Cultural Santo Domingo "La Recova", la Casa Museo José Carlos Mariátegui y las casonas de valor patrimonial.

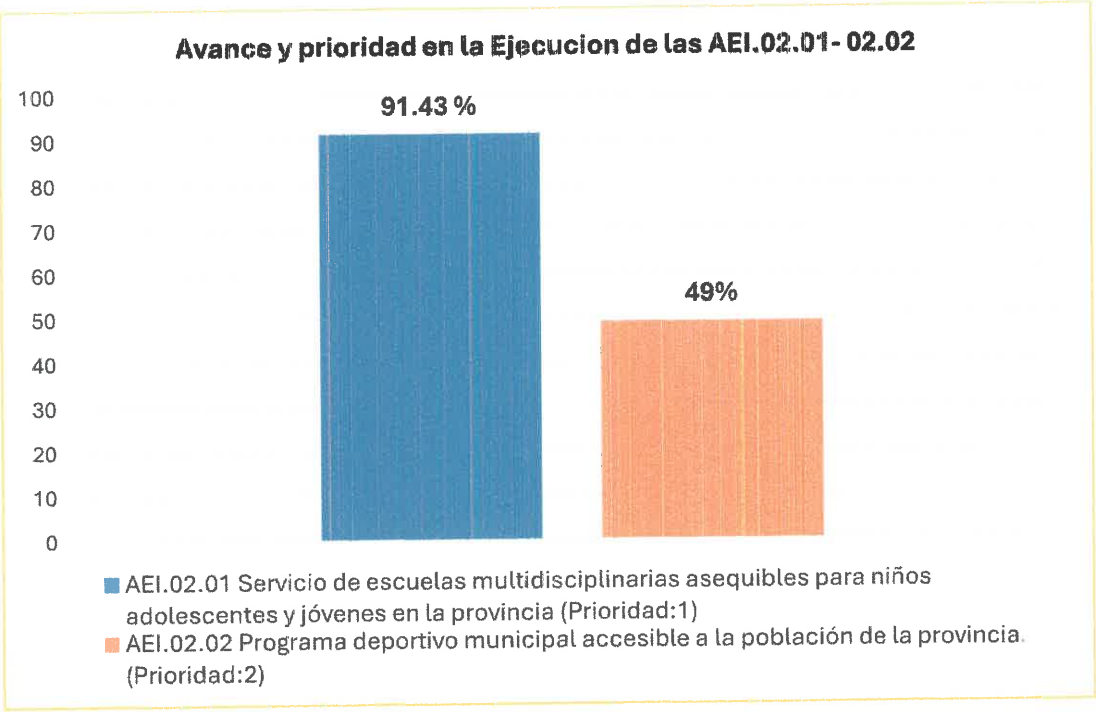
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización - MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA - MOQUEGUA

OEI. 02- Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia

De acuerdo con el presente OEI.02, este cuenta con 02 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la AEI 02.01, se tuvo como inversión clave:**AOI30148100759: REALIZACION DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y SOCIO-EDUCATIVAS**: La implementación de esta actividad se realizó mediante el desarrollo del Taller de Oratoria y Liderazgo Juvenil, dirigido a estudiantes de 8 a 16 años durante los meses de enero y febrero de 2026, en el Auditorio de la Casa de la Cultura. Para su ejecución, el responsable del área dictó las clases y desarrolló los talleres, dirigidos a estudiantes de diferentes instituciones educativas de Moquegua.





Cuadro 6

Análisis de avance de la AEI.02.01 Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.02.01	Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	2800	2560	91.43	AOI30148100759 : DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y SOCIO-EDUCATIVAS, AOI30148100760 : DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	La AO promueve el desarrollo de habilidades comunicativas, artísticas y de liderazgo en niños, adolescentes y jóvenes mediante talleres de oratoria, teatro y expresión escénica, contribuyendo a la AEI.02.01 – Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles, al brindar espacios formativos accesibles que fortalecen sus capacidades personales y sociales en la provincia.	Se programaron 2 talleres en el plan de trabajo y se ejecutaron 2. Se desarrolló el Taller de Oratoria y Liderazgo Juvenil en el mes de enero y febrero, dirigido a estudiantes de 8 a 16 años de diferentes instituciones educativas de Moquegua. Se realizo el cumplimiento del 91.43 %. Se programó la participación de 2,800 participantes y se alcanzó una participación de 2,560. Se desarrollaron actividades como Vacaciones Activas: Tu Verano 2026 a través de un proyecto que lo ejecuto financieramente, el II Seminario Macro Regional Sur de Arbitraje de Lucha de Brazos y Vóley para Todos.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA MOQUEGUA

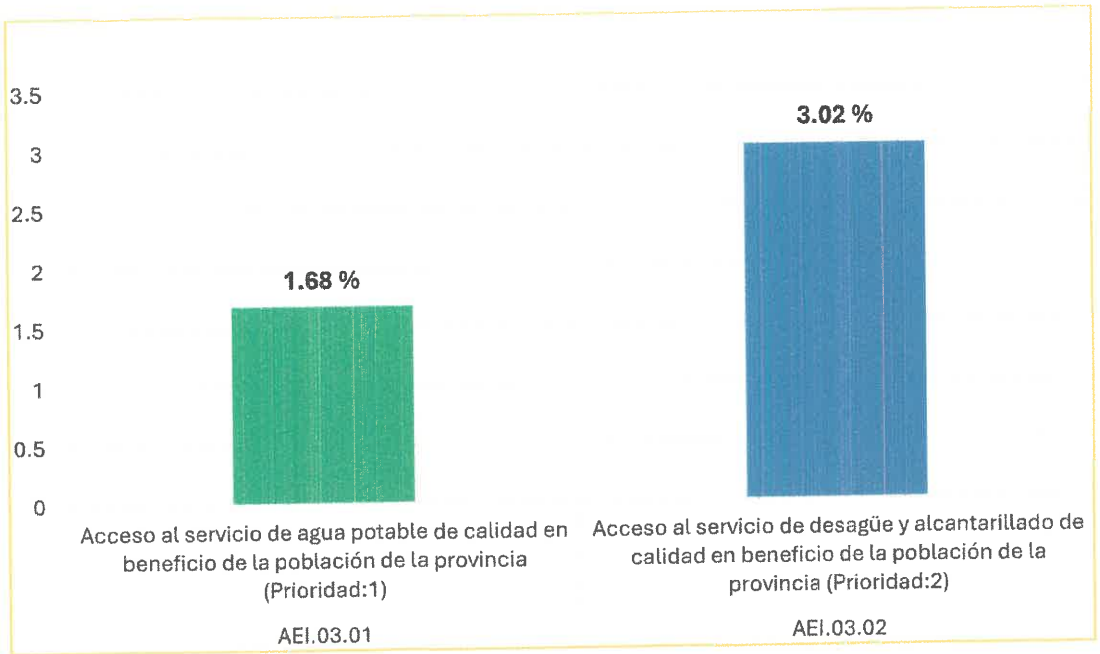
Cuadro 7

Análisis de avance de la AEI.02.02 Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.02.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia	DEPARTAMENTO DE JUVENTUDES	**500**	**245**	**49**	AOI30148100753 promoción de la adecuada orientación vocacional en instituciones educativas (públicas y privadas), AOI30148100755 implementación de programas culturales con la participación juvenil	La AO permite que el departamento de juventudes pueda realizar talleres de animación socio-cultural, así mismo estos talleres logran atraer a la población clave (jóvenes)	La AO actualmente se viene desarrollando con un taller de música, el cual beneficia a 16 jóvenes, los cuales lograron formar un grupo de música

OEI. 03- Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en la provincia

De acuerdo con el presente OEI.03, este cuenta con 02 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI 03.01**, se tuvo como inversión clave la **AOI30148101530** : CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LAS ASOCIACIONES DE VIVIENDA ESPÍRITU SANTO, 1RO DE JULIO, BARRIOS ALTOS, LAS LOMAS Y BICENTENARIO DEL SECTOR 1A-4 DEL CENTRO POBLADO CHEN CHEN DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA - CUI **2571306** Y **AOI30148101547** : EJECUCION DEL PIP **2527845** - AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LAS ASOCIACIONES DE VIVIENDA VILLA ICHUÑA, SANTA ISABEL Y VILLA EL EDÉN DEL CENTRO POBLADO SAN FRANCISCO, DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA.





Cuadro 8

Análisis de avance de la AEI.03.01 Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI .03.01	Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia (Prioridad:1)	Subgerencia de Obras Públicas	25,650.00	432.00	1.68	AOI3014810 1530, AOI3014810 1547	La AO-CUI 2571306, implica brindar el acceso a los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario en las asociaciones de vivienda Espíritu Santo, 1ero de Julio, Barrios Altos, Las Lomas y Bicentenario del Sector 1A-4 en el Centro Poblado Chen Chen. Esto contribuye a la AEI.03.01 garantizando el acceso de los servicios de agua potable a más viviendas. La AO-CUI 2527845 implica brindar adecuadas condiciones de salubridad en la población de las asociaciones de vivienda Villa Ichuña, Santa Isabel y Villa El Edén en el Centro Poblado San Francisco. Esto contribuye a la AEI.03.01 garantizando el acceso del servicio de agua potable a más personas.	Se ha ejecutado el 92.46% de avance físico durante el primer semestre del año 2026, así mismo se ha devengado durante el primer semestre del año 2026 el monto de S/. 1,352,900.72, lo que representa el 65.73% de avance financiero en concordancia con el PIM 2026. Se ha cumplido con el 55.78% de ejecución física durante el primer semestre del año 2026; así mismo se ha devengado durante el primer semestre del año 2026 el monto de S/.1,010,572.32, lo que representa el 66.93% de avance financiero con respecto al PIM 2026.

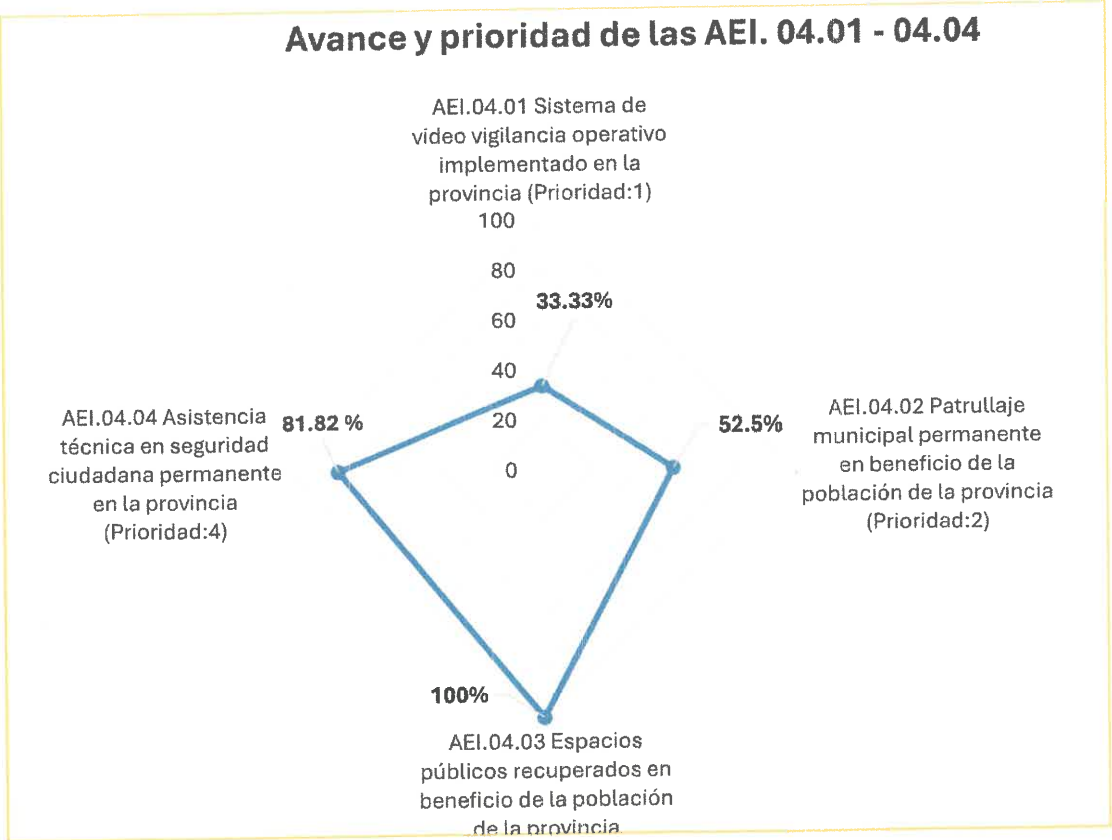
Cuadro 9

Análisis de avance de la AEI. 03.02 Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI .03.02	Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia	Subgerencia de Obras Públicas	**25,650**	**774**	**3.02**	**AOI30148101503**	La AO-CUI: 2586236, implica contribuir a que la población del Centro Poblado Chen Chen, en las asociaciones APEMIPE, Villa Francia, Pedro Paulet y Leoncio Prado accedan a servicios de alcantarillado en condiciones adecuados	Se ha ejecutado el 90.34% de avance físico durante el primer semestre del año 2026, así mismo se ha devengado durante el primer semestre del año 2026 el monto de S/. 2,501,118.39, lo que representa el 77.33% de avance financiero en concordancia con el PIM 2026.

OEI. 04 Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia

De acuerdo con el presente OEI.04, este cuenta con 04 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI 04.01**, se tuvo como inversión clave la **AOI30148100669: EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR, AEI: 04.02: AOI30148100669: EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR, AEI.04.03: AOI30148101334: RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA** y para la **AEI. 04.04: AOI30148101289: GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE SEGURIDAD CIUDADANA.**





Cuadro 10

Análisis de avance de la AEI.04.01 Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.04.01	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	Oficina de Seguridad Ciudadana	45	15	33.33	AOI30148100669 : EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	La actividad contribuye al cumplimiento de la AEI.04.01: Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia, mediante la articulación del servicio de patrullaje municipal con el sistema de videovigilancia, permitiendo fortalecer la vigilancia preventiva, identificación y atención oportuna de incidencias en los sectores priorizados de la provincia.	Durante el I Semestre de 2026, se desarrolló de manera continua el patrullaje municipal en los sectores priorizados, complementándose las acciones de vigilancia preventiva con el monitoreo del sistema de videovigilancia; al periodo evaluado, se cuenta con 15 cámaras de videovigilancia operativas, que permiten fortalecer el monitoreo de puntos estratégicos y apoyar la atención y seguimiento de incidencias reportadas.; asimismo, se viene realizando el seguimiento de las gestiones para la adquisición e implementación de 30 cámaras de videovigilancia gestionadas a través del Fondo de Desarrollo Moquegua (FDM), cuya incorporación permitirá ampliar la cobertura territorial del sistema.

Cuadro 11

Análisis de avance de la AEI.04.02 Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.04.02	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia	Oficina de Seguridad Ciudadana	360	189	52.50	AOI30148100669 : EJECUCION DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	Contribuye directamente a la AEI.04.02 – Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia, mediante la prestación continua del servicio de patrullaje municipal motorizado y a pie, orientado a la prevención, disuasión y atención oportuna de incidencias en los sectores priorizados.	Durante el I Semestre de 2026, se ejecutó de manera continua el servicio de patrullaje municipal en los sectores priorizados de la provincia, atendiendo incidencias reportadas por la ciudadanía y desarrollando acciones preventivas y disuasivas; asimismo, se fortaleció la coordinación con la PNP para las intervenciones y acciones de patrullaje integrado.

Cuadro 12

Análisis de avance de la AEI.04.03 Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.04.03	Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia	Oficina de Seguridad Ciudadana	2	2	100	AOI30148101334 : RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	Contribuye directamente a la AEI.04.03 – Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia, mediante la ejecución de acciones preventivas y de coordinación interinstitucional orientadas a recuperar y fortalecer las condiciones de seguridad de espacios públicos priorizados, promoviendo su uso adecuado y la participación de la población.	Durante el I Semestre de 2026, se desarrollaron acciones de coordinación y recuperación de espacios públicos priorizados, con participación de la PNP, juntas vecinales y áreas municipales competentes, contribuyendo a la prevención de factores de riesgo y al fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana en los sectores intervenidos.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización - MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA - MOQUEGUA

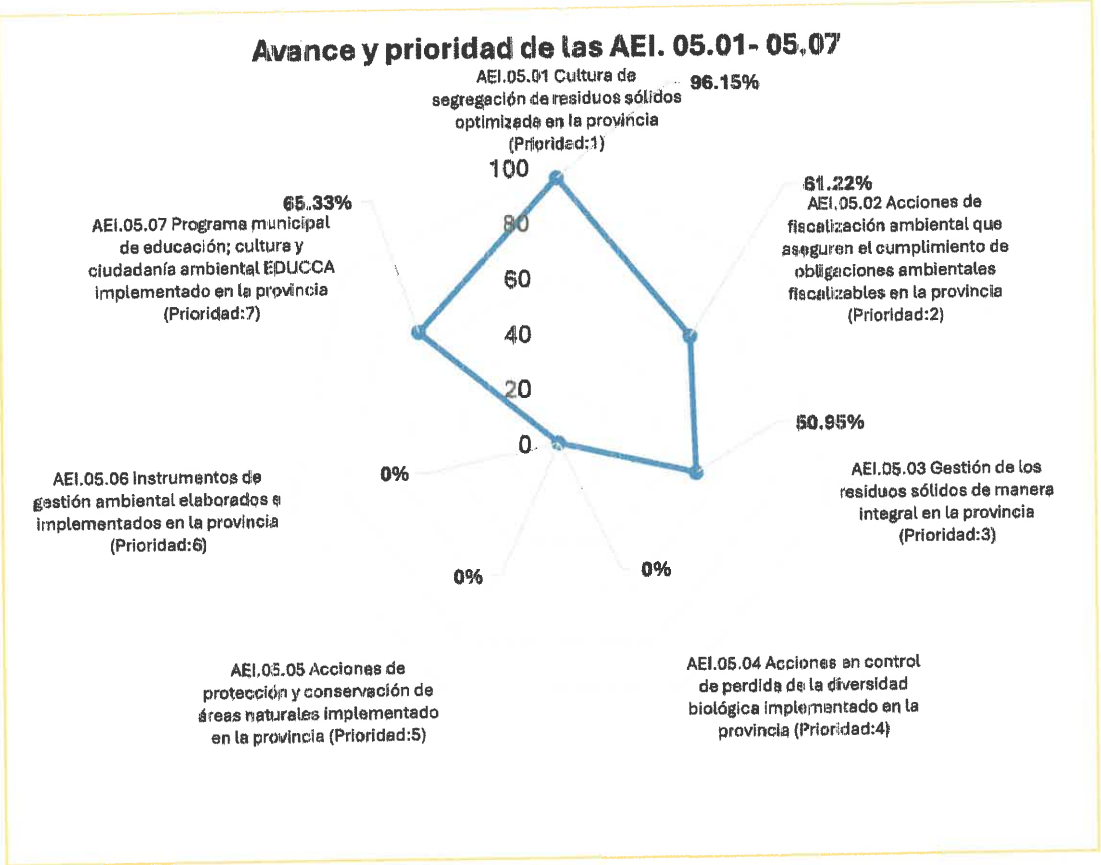
Cuadro 13

Análisis de avance de la AEI.04.04 Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.04.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	Oficina de Seguridad Ciudadana	22	18	81.82	AOI30148101289 : GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE SEGURIDAD CIUDADANA	Contribuye directamente a la AEI.04.04 – Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia, mediante acciones de asistencia, coordinación y orientación técnica dirigidas a las juntas vecinales y demás actores involucrados en la seguridad ciudadana, fortaleciendo sus capacidades para la prevención y participación organizada.	Durante el I Semestre de 2026, se desarrollaron acciones de asistencia técnica, coordinación y articulación con la Policía Nacional del Perú y las juntas vecinales, orientadas a fortalecer la participación organizada y las capacidades preventivas en seguridad ciudadana; asimismo, se efectuó el seguimiento de las acciones previstas en los instrumentos de gestión de seguridad ciudadana.

OEI. 05 MEJORAR LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA

De acuerdo con el presente OEI.05, este cuenta con 07 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI 05.01,05.02,05.03 y 05.07**, fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto a las **AEI:05.04, 05.05 y 05.06**, no han reflejado avance alguno, siendo su valor registrado de 0 % durante el primer semestre reportado.





Cuadro 14

Análisis de avance de la AEI.05.01 Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.05.01	Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia	Subgerencia de Servicios Públicos	4.68	4.50	96.16	AOI30148100700, AOI30148100672, AOI30148100890	La AO contribuye al cumplimiento de la AEI.05.01, mediante el mantenimiento de espacios públicos limpios y saludables, la reducción de la disposición inadecuada de residuos sólidos y el fortalecimiento de la cultura ambiental de la población, promoviendo hábitos responsables en el manejo y segregación de los residuos sólidos municipales. La AO contribuye al cumplimiento de la AEI.05.01, mediante la prestación oportuna y eficiente del servicio de recolección y transporte, promoviendo la adecuada segregación en la fuente, reduciendo la disposición inadecuada de residuos sólidos y fortaleciendo la participación ciudadana en la gestión integral de los residuos sólidos municipales.	Para el primer semestre del año 2026, se recolectaron 780 toneladas de residuos sólidos provenientes de las actividades de limpieza pública, compuestos principalmente por polvillo y restos de residuos. Esta cantidad representa un avance del 50,00 % respecto de la meta programada para el ejercicio 2026, establecida en 1560 toneladas de residuos sólidos provenientes de la limpieza pública. Para el primer semestre del año 2026, se recolectaron 5987.01 toneladas de residuos sólidos provenientes de las actividades de recolección, compuesto por residuos sólidos municipales. Esta cantidad representa un avance del 58,69 % respecto de la meta programada para el ejercicio 2026, establecida en 10200 toneladas de residuos sólidos provenientes de la limpieza pública.

Cuadro 15

Análisis de avance de la AEI.05.02 Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo i (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
05.02	Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia	Subgerencia de Gestión del Medio Ambiente	49	30	61.22	AOI30148101370, AOI30148101371	Contribuye mediante acciones de vigilancia y seguimiento de la calidad ambiental, orientadas a generar información técnica sobre las condiciones ambientales en el ámbito de intervención de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Contribuye mediante acciones de supervisión ambiental orientadas a verificar el cumplimiento de las obligaciones ambientales de establecimientos comerciales, restaurantes, bares, pollerías, gimnasios y entidades públicas, principalmente en materia de contaminación sonora, residuos sólidos y emisiones atmosféricas.	La meta anual comprende 06 evaluaciones ambientales/informes. Al primer semestre se cuenta con 02 evaluaciones ambientales ejecutadas, correspondientes a la avenida Ejército y avenida Simón Bolivar, respectivamente, alcanzando un avance físico de 33.33 % y un avance financiero de 33.33 %. Se encuentran 04 evaluaciones ambientales pendientes de ejecución. La meta anual comprende 40 documentos técnicos. Al primer semestre se cuenta con 25 documentos técnicos ejecutados, equivalente a un avance físico de 62.50 % y un avance financiero de 62.50 %. Se encuentran 15 supervisiones pendientes de ejecución para completar la meta anual programada.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

Cuadro 16

Análisis de avance de la AEI.05.03 Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
05.03	Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia	Subgerencia de Servicios Públicos	11,750	5968.99	50.95	AOI30148100216: OPERACIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES EN EL DISTRITO DE MOQUEGUA	La AO contribuye al cumplimiento de la AEI.05.03, mediante la adecuada gestión y valorización de los residuos vegetales generados en las actividades de mantenimiento de las áreas verdes, promoviendo su aprovechamiento y reduciendo su disposición final, en concordancia con los principios de la gestión integral de residuos sólidos y la sostenibilidad ambiental.	Para el primer semestre del año 2026, se realizaron 180 mantenimientos de áreas verdes. Esta cantidad representa un avance del 50 % respecto de la meta programada para el ejercicio 2026, establecida en 360 mantenimientos programados.

Cuadro 17

Análisis de avance de la AEI.05.06 Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
05.06	Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia	Subgerencia de Gestión del Medio Ambiente	1	0	0	AOI30148101578: FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL CAM - 2026	La AOI30148101578: FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL CAM - 2026, resulta fundamental para el fortalecimiento del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA) y el alineamiento con las políticas nacionales en materia ambiental. Dichas acciones no solo buscan mejorar la calidad de vida de la población, sino también consolidar la capacidad institucional de la CAM para coordinar de manera efectiva la gestión de los recursos naturales, la adecuada disposición de residuos sólidos y otros aspectos clave del entorno local, promoviendo una gestión sostenible y participativa. En ese marco, y en concordancia con su adecuación al Anexo 10 de la "Guía para la Implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental", aprobada mediante Resolución Ministerial N.° 0128-2025-MINAM, en el marco del D.S. N.° 014-2024-MINAM. Esto constituye la implementación de la AEI 05.06 - Instrumentos de Gestión Ambiental elaborados e implementados en la Provincia.	Para el desarrollo de la AOI30148101578: FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL CAM - 2026, se programó: • Desarrollar 06 sesiones de la Comisión Ambiental Municipal. • Desarrollar 02 capacitaciones y/o talleres a los miembros de la Comisión Ambiental Municipal. • Desarrollar 01 pronunciamientos, recomendaciones y/o propuestas de proyectos ambientales. • Actualizar y/o aprobar 02 instrumentos normativos. • Desarrollar 01 informe de gestión anual de la Comisión Ambiental Municipal.

Cuadro 18

Análisis de avance de la AEI.05.07 Programa municipal de educación, cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado	Logro obtenido	Avance Tipo I (%)	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
			2026	2026.00 Sem1	2026 - Sem1			
05.07	Programa municipal de educación, cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia	Subgerencia de Gestión del medio ambiente	75	49	65.33	AOI30148101933	Comprende charlas, talleres y acciones de sensibilización dirigidas a la población e instituciones, promoviendo buenas prácticas ambientales.	El cumplimiento de las AO clave viene contribuyendo favorablemente al avance de la AEI, mediante la ejecución de actividades de educación, sensibilización y participación ambiental. No obstante, persisten limitaciones relacionadas con la cobertura, coordinación y disponibilidad de recursos, por lo que las recomendaciones planteadas permitirán fortalecer la programación, articulación y difusión de las actividades, mejorando el cumplimiento de las metas previstas.

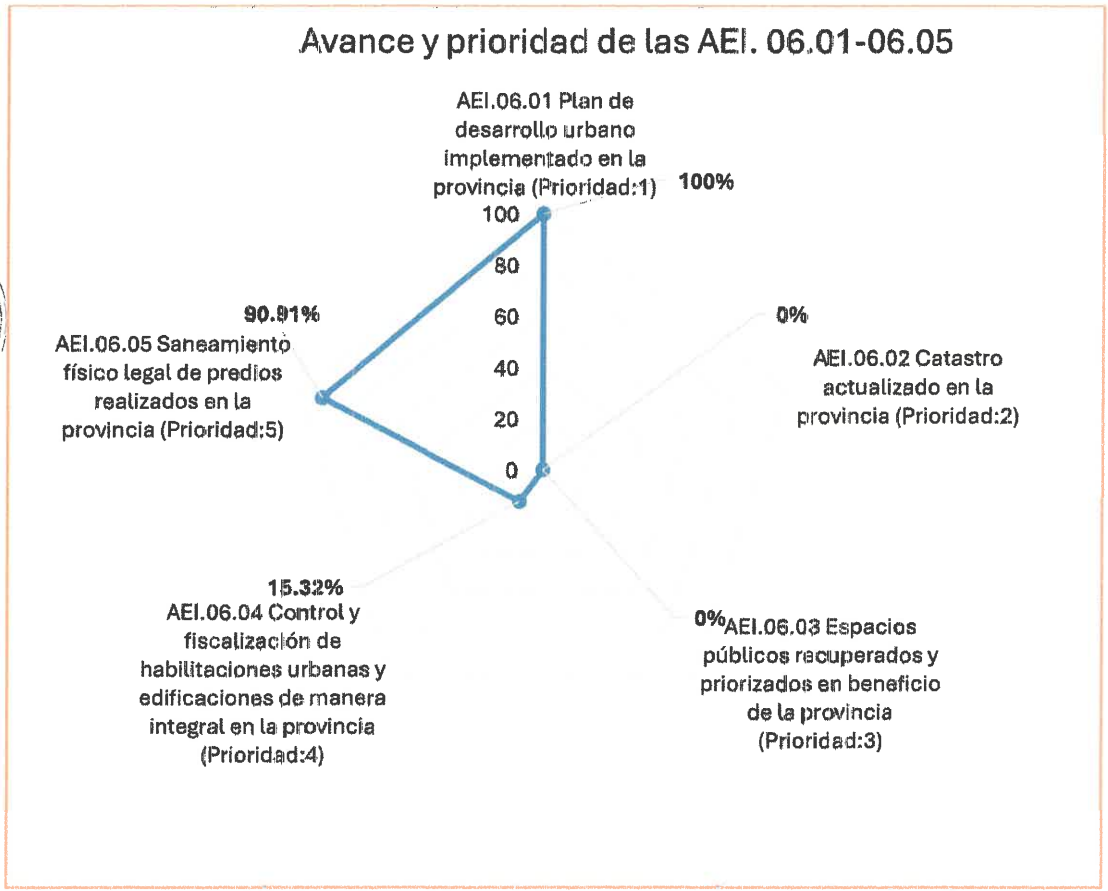
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

OEI. 06 PROMOVER EL DESARROLLO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIAL

De acuerdo con el presente OEI.06, este cuenta con 05 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI: 06.01, 06.04, 06.05,** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto a las **AEI:06.02, 06.03**, no han reflejado avance alguno, siendo su valor registrado de 0 % durante el primer semestre reportado.





Cuadro 19

Análisis de avance de la AEI.06.01 Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
06.01	Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia	Sub Gerencia de Planeamiento, Control Urbano Y Acondicionamiento Territorial	45	70	100	AOI30148101365	El PIP con CUI- 2498007: "Mejoramiento del Servicio de Catastro Urbano y Gestión Territorial de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Distrito de Moquegua – Provincia de Mariscal Nieto – Departamento de Moquegua". Contribuye a la implementación del PDU mediante la generación de información catastral, territorial, topográfica y jurídico-registral, y la elaboración de instrumentos de planificación como el PAT y PDU, fortaleciendo la gestión y ordenamiento del territorio provincial y la toma de decisiones para el desarrollo urbano.	Durante el I Semestre de 2026, la inversión presenta un avance físico acumulado de 65.57 % y un avance financiero de 69.67 %, evidenciándose avances en la generación de información catastral y territorial, así como en la elaboración de instrumentos de planificación urbana y territorial. Estos avances contribuyen al fortalecimiento de las condiciones técnicas necesarias para la implementación del Plan de Desarrollo Urbano de la provincia, en concordancia con la AEI establecida.

Cuadro 20

Análisis de avance de la AEI.06.04 Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
06.04	Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia	Sub Gerencia de Planeamiento, Control Urbano Y Acondicionamiento Territorial	111	17	15.32	AOI30148100919 : EMISION DE CERTIFICADOS Y CONTROL ADMIN. DEL AREA DE CATASTRO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	La AO tiene por objeto orientar y regular la organización física y espacial del territorio, estableciendo los lineamientos de ordenamiento urbanístico de la provincia. Asimismo, permite identificar, registrar y actualizar las características de los bienes inmuebles ubicados dentro del territorio de la provincia, contribuyendo al proceso de actualización catastral, fortaleciendo la gestión y planificación territorial de la provincia.	En el I semestre esta AO tuvo un avance financiero de S/. 81,870.00 para el alcance de las metas programadas, así mismo se programaron 1080 informes de las cuales se emitieron 192 informes.

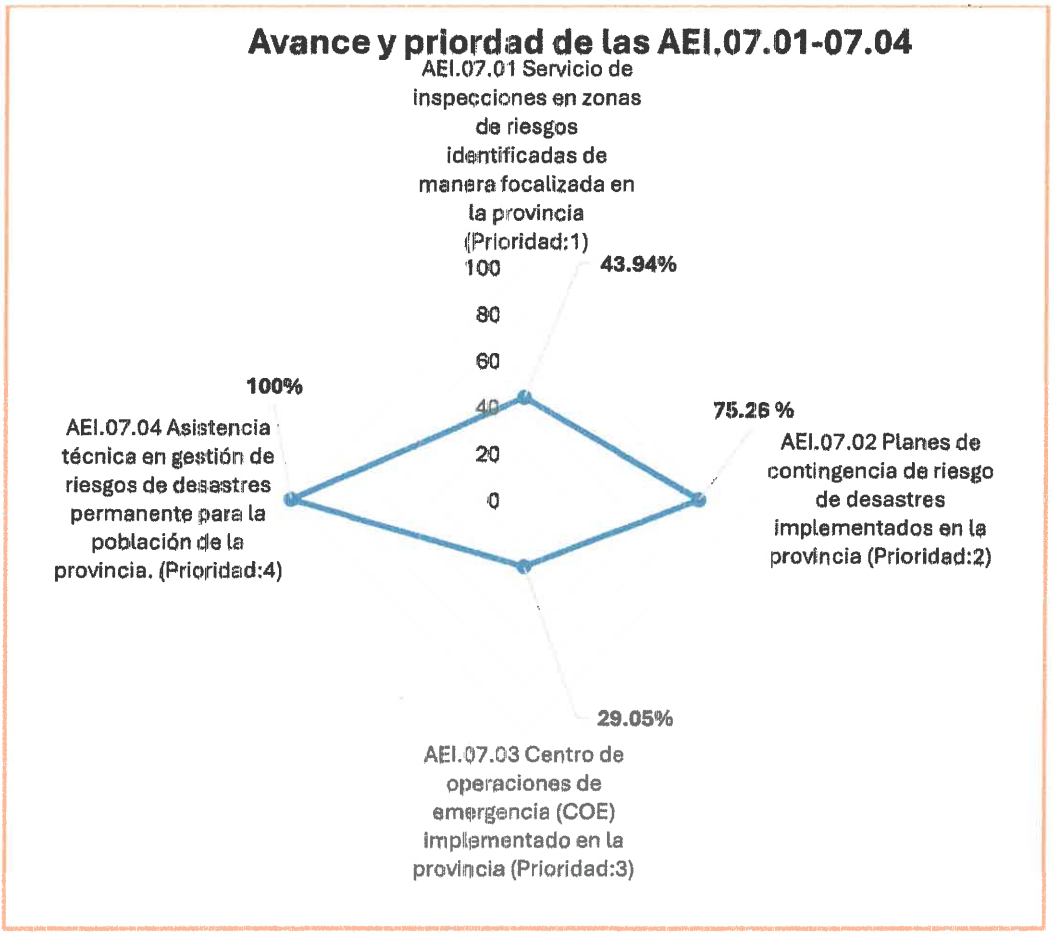
Cuadro 21

Análisis de avance de la AEI.06.05 Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
06.05	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	Sub Gerencia de Planeamiento, Control Urbano Y Acondicionamiento Territorial	88	80	90.91	AOI30148100714 : EMISION DE CERTIFICADOS Y CONTROL ADMINISTRATIVO DEL ÁREA DE SANEAMIENTO FÍSICO	LA AO comprende la ejecución de procedimientos de habilitación urbana, independización e inscripción registral ante la SUNARP, permitiendo regularizar la situación física y jurídica de los predios. Asimismo, promueve el ordenamiento territorial, facilita el acceso de la población a los procesos de formalización de la propiedad e incorpora sectores aptos al Programa Municipal de Vivienda y Formalización de la Propiedad (PROMUVIF) todo ello en concordancia con el Plan de Desarrollo Urbano Moquegua - Samegua 2016-2026.	En el primer semestre la AO tuvo un avance financiero de S/. 14,000.00 para el alcance de las metas programadas, así mismo se programaron 205 informes de las cuales se emitieron 532 informes.

OEI. 07 PROMOVER LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA

De acuerdo con el presente OEI.07, este cuenta con 04 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI: 07.01, 07.02, 07.03 y 07.04,** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto al primer semestre reportado.





Cuadro 22

Análisis de avance de la AEI.07.01 Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
07.01	Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia	Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres	940	413	43.94	AOI3014810018 5	Comprende la ejecución de ITSE, VISE y ECSE para verificar que los establecimientos y espectáculos públicos cumplan las condiciones de seguridad. Contribuye a reducir la exposición de la población y a fortalecer la prevención del riesgo.	Las inspecciones y evaluaciones se atienden según las solicitudes y la programación; no obstante, el avance depende de la demanda de expedientes y de la disponibilidad del equipo técnico. Logro esperado 2026: 940. Valor obtenido al primer semestre de 2026: 413. El avance registrado es 43,94 %

Cuadro 23

Análisis de avance de la AEI.07.2 Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
07.02	Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia	Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres	88	66.23	75.26	AOI3014810200 8: PLAN DE CONTINGENCIA: IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS -PERIODO 2026	Articula acciones de prevención, preparación y respuesta ante lluvias intensas, incluyendo monitoreo, coordinación, comunicación de alertas y atención de emergencias. Contribuye a que el COE mantenga capacidad de seguimiento y respuesta efectiva.	Cumplimiento en proceso durante el periodo 2026. Se desarrollan acciones de coordinación, monitoreo y difusión; el nivel de implementación depende de la participación de las áreas competentes y de los gobiernos locales involucrados. Logro esperado 2026: 88. Valor obtenido al primer semestre de 2026: 66,23. El avance registrado es 75,26 %, encontrándose entre 75 % y 95 %.

Cuadro 24

Análisis de avance de la AEI.07.03 Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
07.03	Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia	Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres	210	61	29.05	AOI30148100332 : COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL DESARROLLO DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.	Mide el nivel de implementación operativa del COE y su capacidad para monitorear peligros, procesar información y apoyar la coordinación ante emergencias con los gobiernos locales.	Cumplimiento en proceso. Se realizan coordinaciones, seguimiento y atención de requerimientos; sin embargo, la ejecución no siempre es uniforme entre las áreas y distritos involucrados. El avance es 29,05 %.

Cuadro 25

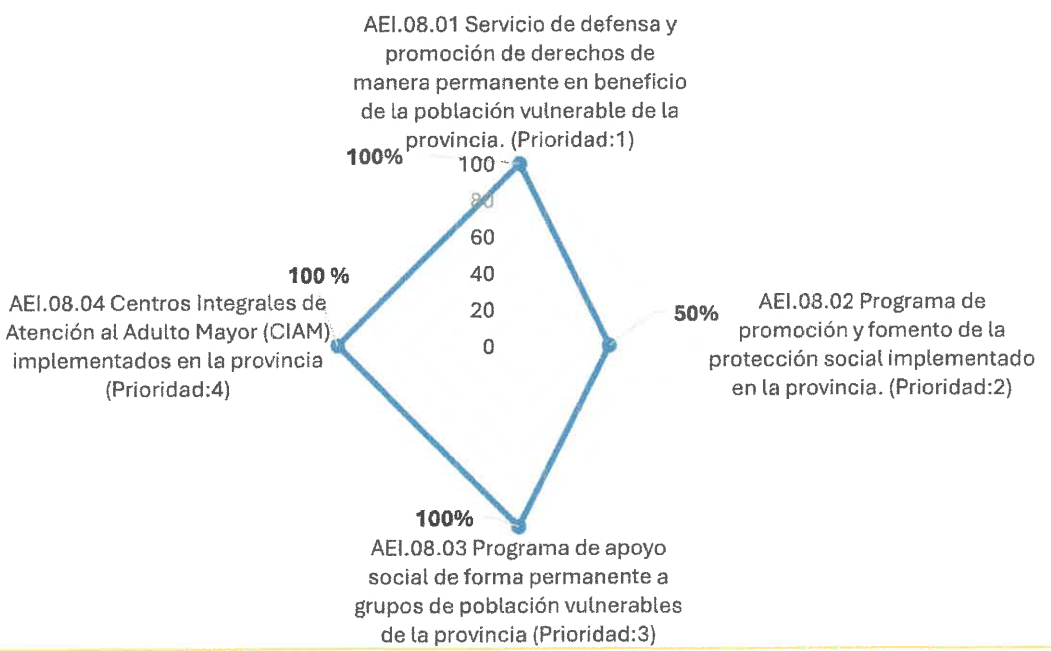
Análisis de avance de la AEI.07.04 Asistencia Técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
07.04	Asistencia Técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia	Oficina de Gestión del Riesgo de Desastres	540	560	100	AOI30148100184 : REALIZACIÓN DE SIMULACROS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y ESCOLARES DE LAS I.E.	Asistencia Técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.	Logro esperado 2026: 540. Valor obtenido al primer semestre de 2026: 560. El resultado supera la meta anual en 20 unidades; el avance se registra en 100 % por el límite aplicado al indicador.

OEI. 08 MEJORAR LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL EN LA PROVINCIA

De acuerdo con el presente OEI.08, este cuenta con 04 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:

Avance y prioridad de las AEI.08.01-08.04



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de la **AEI: 08.01, 08.02, 08.03 y 08.04,** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto a durante el primer semestre reportado.





Cuadro 26

Análisis de avance de la AEI.08.01 Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
08.01	Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia	Subgerencia de Desarrollo Social-DEMUNA	48	15	100	AOI30148100729, AOI30148100732	La actividad garantiza la planificación, organización, seguimiento documentario y emisión de informes necesarios para la continuidad del servicio especializado de la DEMUNA. Su ejecución sostiene la atención, seguimiento y cierre oportuno de casos, por lo que contribuye transversalmente al servicio de defensa y promoción de derechos. Brinda intervención interdisciplinaria legal, psicológica y social a niñas, niños y adolescentes; comprende recepción, evaluación, seguimiento, derivación, conciliación y medidas de protección. Materializa directamente la AEI al restituir derechos y atender situaciones de riesgo o vulneración.	En el I semestre de 2026 se programó emitir 120 documentos y se emitieron 267, alcanzando 222.50 % de cumplimiento. La actividad contó con S/ 38,919.98 asignados y un devengado de S/ 25,527.90 (65.61 %), permitiendo mantener la operatividad administrativa y documentaria. Se programó atender 60 expedientes y se atendieron 196, alcanzando 326.67 %. La ejecución superó ampliamente la meta por el incremento de la demanda. Contó con S/ 47,000.00 asignados y S/ 28,625.00 devengados (60.90 %). Se priorizaron los casos que requerían intervención inmediata.

Cuadro 27

Análisis de avance de la AEI.08.02 Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026.00 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
08.02	Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia	Subgerencia de Desarrollo Social-DEMUNA	20	10	50	AOI30148100731, AOI30148100730	Comprende campañas, ferias, actividades informativas y acciones de sensibilización que difunden derechos, deberes y rutas de atención. Contribuye a reducir factores de riesgo, promover la detección temprana y fortalecer una cultura de protección social en la provincia. Los talleres fortalecen conocimientos y capacidades de niñas, niños, adolescentes, familias, docentes y personal educativo para identificar riesgos, prevenir violencia, promover crianza respetuosa y activar rutas de protección. Materializan la promoción y fomento de la protección social.	Durante el I semestre de 2026 se programaron 4 actividades y se ejecutaron 4, alcanzando 100 %. Se realizaron acciones como la Feria por el Día de la Concienciación del Autismo, FESTINIÑO, el video por el Día de la Familia y actividades comunitarias de sensibilización. Se programaron 4 talleres y se desarrollaron 5, alcanzando 125 %. Los contenidos abordaron derechos y deberes, convivencia escolar, fortalecimiento familiar y difusión de los servicios gratuitos de la DEMUNA.

Cuadro 28

Análisis de avance de la AEI.08.03 Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
08.03	Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	Subgerencia de Desarrollo Social-PVL	390	829	100	AOI3014810073 5	Estas intervenciones contribuyeron directamente al cumplimiento del OEI.08 "Mejorar los servicios de protección social en la provincia", garantizando la continuidad del servicio alimentario a la población vulnerable. No se registraron inversiones asociadas a la AEI durante el periodo evaluado; sin embargo, la ejecución eficiente de las actividades operativas permitió alcanzar los resultados previstos y fortalecer la gestión institucional del Programa Vaso de Leche.	Se presentó un desempeño favorable durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2026, permitiendo el cumplimiento de las metas programadas. Entre los factores que contribuyeron al cumplimiento de la AEI destacan la adecuada planificación operativa, la disponibilidad de recursos, la coordinación con los comités del Programa Vaso de Leche y el seguimiento permanente de las actividades programadas. Asimismo, las acciones de supervisión, capacitación y actualización de información fortalecieron la gestión del programa.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA - PERÚ

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

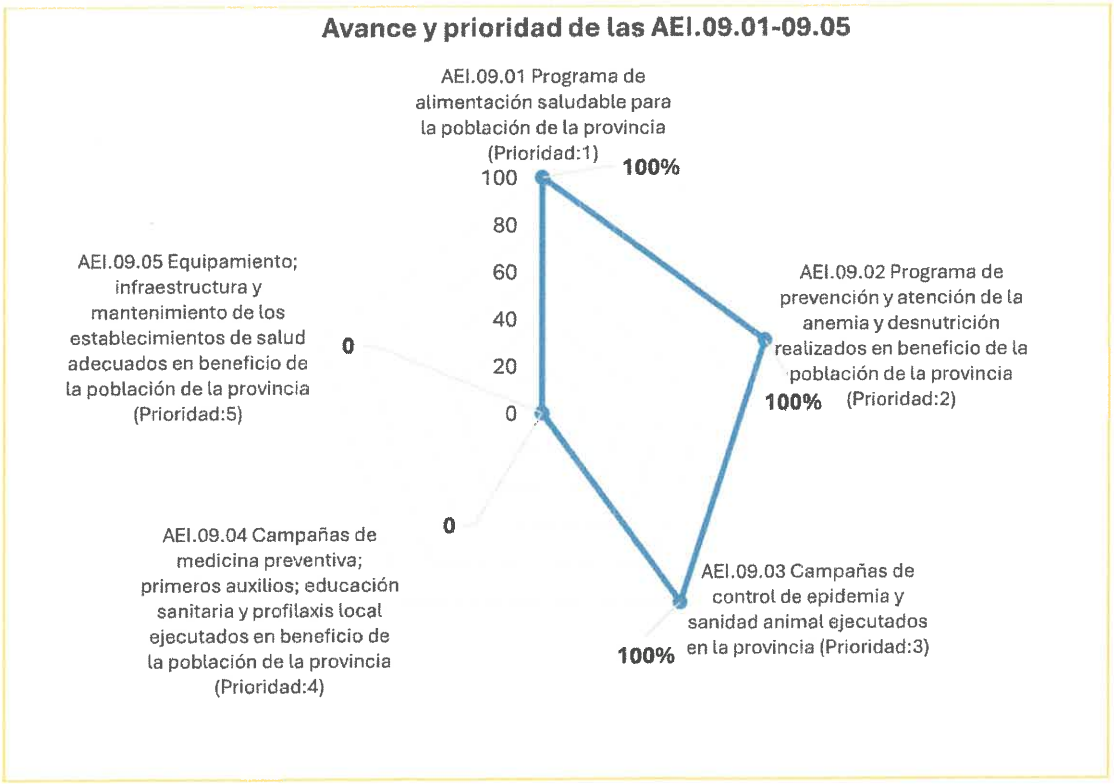
Cuadro 29

Análisis de avance de la AEI.08.04 Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
08.04	Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia	Subgerencia de Desarrollo Social-CIAM	180	230	100	AOI30148100725, AOI30148100724, AOI30148100726, AOI30148100727	Actividades orientadas a promover espacios de integración, participación social y convivencia entre las personas adultas mayores.	Durante el I semestre de 2026 se programaron 4 actividades con un total de meta ejecutada de 730 participantes, alcanzando 100 % de avance físico. Se realizaron actividades como: Inauguración de las actividades del CIAM; Viaje recreativo al Puerto de Ilo; Talleres de Saberes Productivos, En el I semestre de 2026 se programaron 5 actividades con un total de meta ejecutada de 860 participantes, alcanzando 100 % de avance físico. Se desarrollaron actividades como: talleres de Envejecimiento Saludable; talleres de bienestar cognitivo y un taller de "Cosechando bienestar". Durante el I semestre de 2026 se programaron 15 actividades, con una meta programada de 01 taller mensual, se ejecutaron 15 talleres con un alcance del 100 % de avance físico. Realizando actividades como: talleres de danza, cognitivo, derechos humanos y pintura y talleres de panadería".

OEI. 09 CONTRIBUIR CON LAS CONDICIONES DE SALUD EN LA PROVINCIA

De acuerdo con el presente OEI.09, este cuenta con 05 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de las **AEI: 09.01, 09.02 y 09.03** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto a las **AEI:09.04 y 09.05**, no han reflejado avance alguno, siendo su valor registrado de 0 % durante el primer semestre reportado.





Cuadro 30

Análisis de avance de la AEI.09.01 Programa de alimentación saludable para la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
09.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	Programa de Complementación Alimentaria	36	36	100	AOI30148100668, AOI30148100739	La AO implica la distribución de canastas (con alimentos no perecibles) para los pacientes con tuberculosis Esto contribuye a la AEI 09.01 en la recuperación integral de los pacientes con tuberculosis. La AO implica que el almacenamiento y la recepción de los alimentos sea adecuada para asegurar la calidad e inocuidad de los alimentos. Esto contribuye a la AEI09.01 en la alimentacion saludable de los usuarios, evitando riesgo de contaminación de los mismos e intoxicación en los usuarios	La AO tiene programada la entrega de 480 canastas en el año 2026, en el I semestre se ha entregado 160 canastas a pacientes con tuberculosis. La AO tenía programada 20 inspecciones y se realizaron 9 inspecciones en el I semestre del 2026.

Cuadro 31

Análisis de avance de la AEI.09.02 Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
09.02	Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia	Subgerencia de Desarrollo Social	760	4185	100	AOI0148101324, AOI30148101508	La AOI fortalecer el consumo oportuno del suplemento de hierro en el momento indicado para prevenir pretenden reducir la prevalencia de anemia infantil, asegurar un desarrollo físico y cognitivo adecuado y contribuir al cumplimiento de metas nacionales de bienestar y protección de la primera infancia. En el caso de las gestantes en el segundo trimestre del embarazo, se ha identificado que las visitas domiciliarias constituyen un mecanismo clave para reforzar la importancia de los controles prenatales, la suplementación con hierro y ácido fólico, así como la prevención de la anemia y otras complicaciones obstétricas. Sin embargo, este año el MEF no ha transferido presupuesto para financiar dichas visitas, lo que ha limitado la cobertura y el cumplimiento de las metas programadas en la acción de municipios que promueven la salud sexual y reproductiva con énfasis en maternidad saludable.	En la AO se tuvo programado 9120 visitas domiciliarias a niños menores de 12 meses de edad, al I semestre se tiene un avance de 4185 niños protegidos con las vacunas que previene de enfermedades y de la anemia. Los niños asignados como no encontrados por que residen en otros departamentos es un factor que limita el cumplimiento del total de las visitas domiciliarias por que la madre, padre o cuidador rechazan la visita por que trabajan y/o no disponen de tiempo o simple y sencillamente no desean recibir las visitas domiciliarias porque consideran que es una pérdida de tiempo.

Cuadro 32

Análisis de avance de la AEI.09.03 Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
09.03	Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia	Subgerencia de Abastecimiento y Comercialización/Área de Zoonosis	19	807	100	AOI30148100181 : SUPERVISIÓN, REGISTRO Y CONTROL EN ZOONOSIS	Las actividades operativas e inversiones contribuyen al cumplimiento de la AEI.09.03 – Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutadas en la provincia, mediante la planificación y ejecución de campañas de prevención, control y vigilancia epidemiológica de enfermedades que afectan a la población pecuaria. Estas acciones comprenden la vacunación, desparasitación, atención veterinaria, monitoreo sanitario, capacitación y asistencia técnica a los productores pecuarios, fortaleciendo la sanidad animal, reduciendo el riesgo de brotes epidemiológicos, mejorando la productividad pecuaria y protegiendo la salud pública en el ámbito provincial.	En el I semestre esta AO tuvo un avance financiero de S/. 11,060.90 para el alcance de las metas programadas, así mismo se programaron 694 acciones de las cuales se realizaron 807 acciones superando nuestras metas.

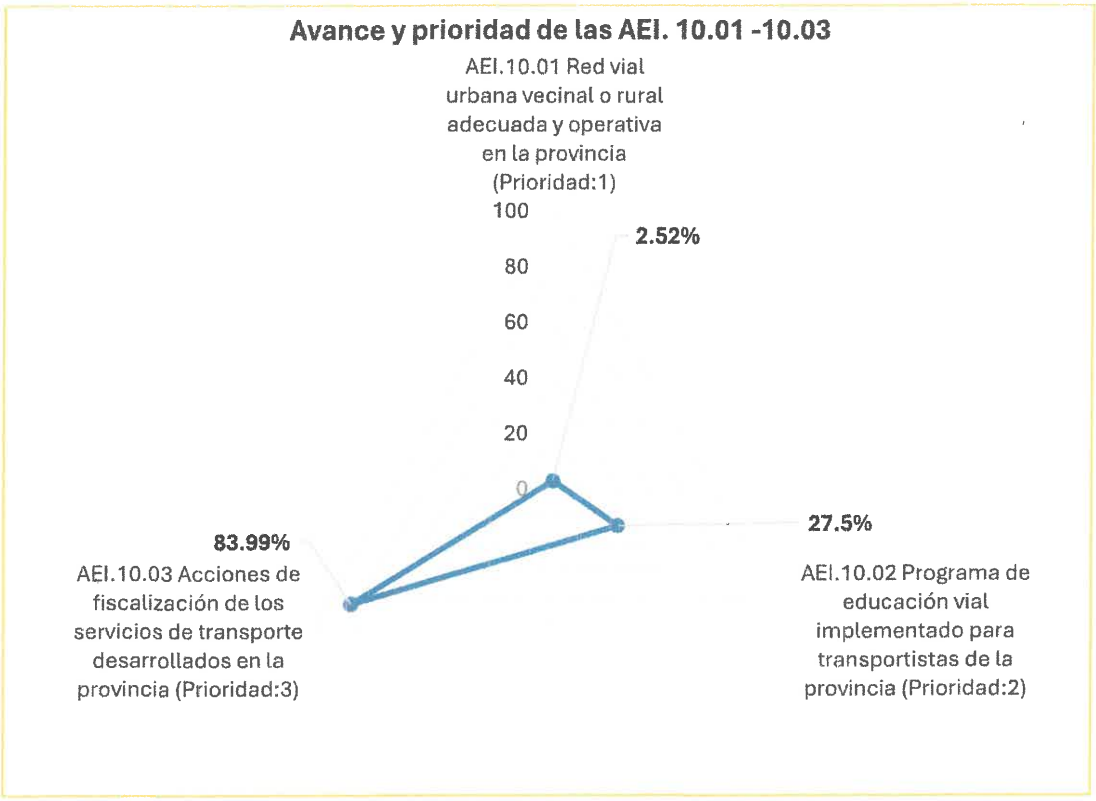
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

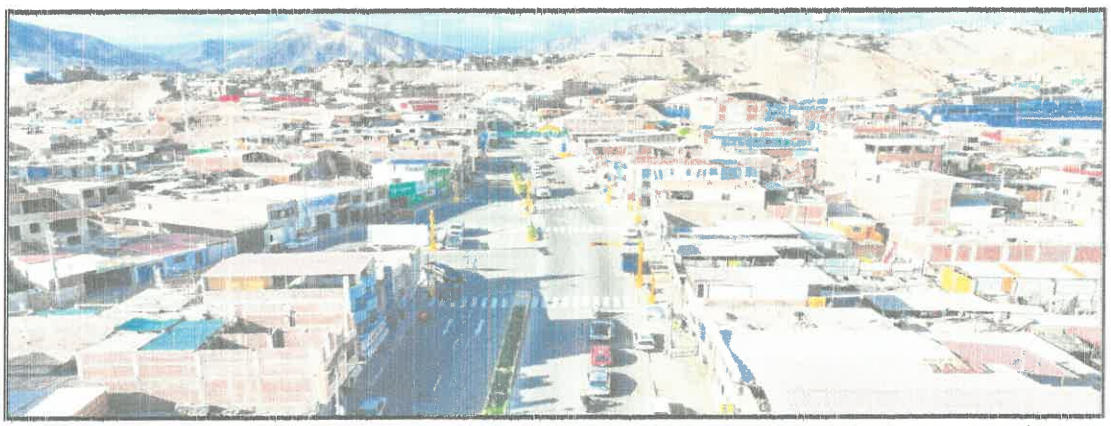
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

OEI. 10 CONTRIBUIR CON LAS CONDICIONES DE SALUD EN LA PROVINCIA

De acuerdo con el presente OEI.10, este cuenta con 03 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de las **AEI: 10.01, 10.02 y 10.03** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, siendo su valor registrado durante el primer semestre reportado, de acuerdo con la meta programada y ejecuta de la AEI. 10.01 se tuvo asociada la AOIAOI30148101528: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. ALFONSO UGARTE Y AV. SANTA FORTUNATA DEL CP SAN FRANCISCO Y CP SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA y la AOI30148101352.



Cuadro 33

Análisis de avance de la AEI.10.01 Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
10.01	Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia	Subgerencia de Obras Públicas	**83,100.00**	**2093.83**	**2.52**	AOI30148101528, AOI30148101352	Para el cumplimiento de la AEI. 10.01 se tuvo 02 AOI, las cuales fueron: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. ALFONSO UGARTE Y AV. SANTA FORTUNATA DEL CP SAN FRANCISCO Y CP SAN ANTONIO, DEL DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA y la AOI30148101352 - CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE LA CALLE 9 DE OCTUBRE DEL CTE11 DE LA JUNTA VECINAL SAN FRANCISCO ZONA iii, EN EL CENTRO POBLADO DE SAN FRANCISCO, DISTRITO DE MOQUEGUA MARISCAL NIETO MOQUEGUA.	Respecto a la primera AOI, se ha ejecutado el 99.75% de avance físico durante el primer semestre del año 2026, así mismo se ha devengado durante el primer semestre del año 2026 el monto de S/. 482,269.57, lo que representa el 71.86% de avance financiero en concordancia con el PIM 2026. Respecto a la segunda AOI, Se ha cumplido con el 83.47% de ejecución física del proyecto durante el primer semestre del año 2026; así mismo, se cuenta con un 26.05% de avance financiero, lo que representa un monto económico de S/. 711,888.89 con respecto al PIM 2026

Cuadro 34

Análisis de avance de la AEI.10.02 Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
10.02	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia	Subgerencia de Transportes y Seguridad Vial	80	22	27.50	AOI30148100160, AOI30148100159	Estas actividades, aunque orientadas a la formalización (informes de autorización de los servicios de transporte), sirven de plataforma operativa para ejecutar las capacitaciones viales, buscando sensibilizar a los transportistas sobre normas de tránsito y seguridad vial.	Logro alcanzado: 22 capacitaciones realizadas. (Frente a la meta de 80 establecida en la ficha del indicador). El trabajo se realiza de forma conjunta entre el personal de la subgerencia de transportes y seguridad vial de la municipalidad y el apoyo interinstitucional de la empresa privada.

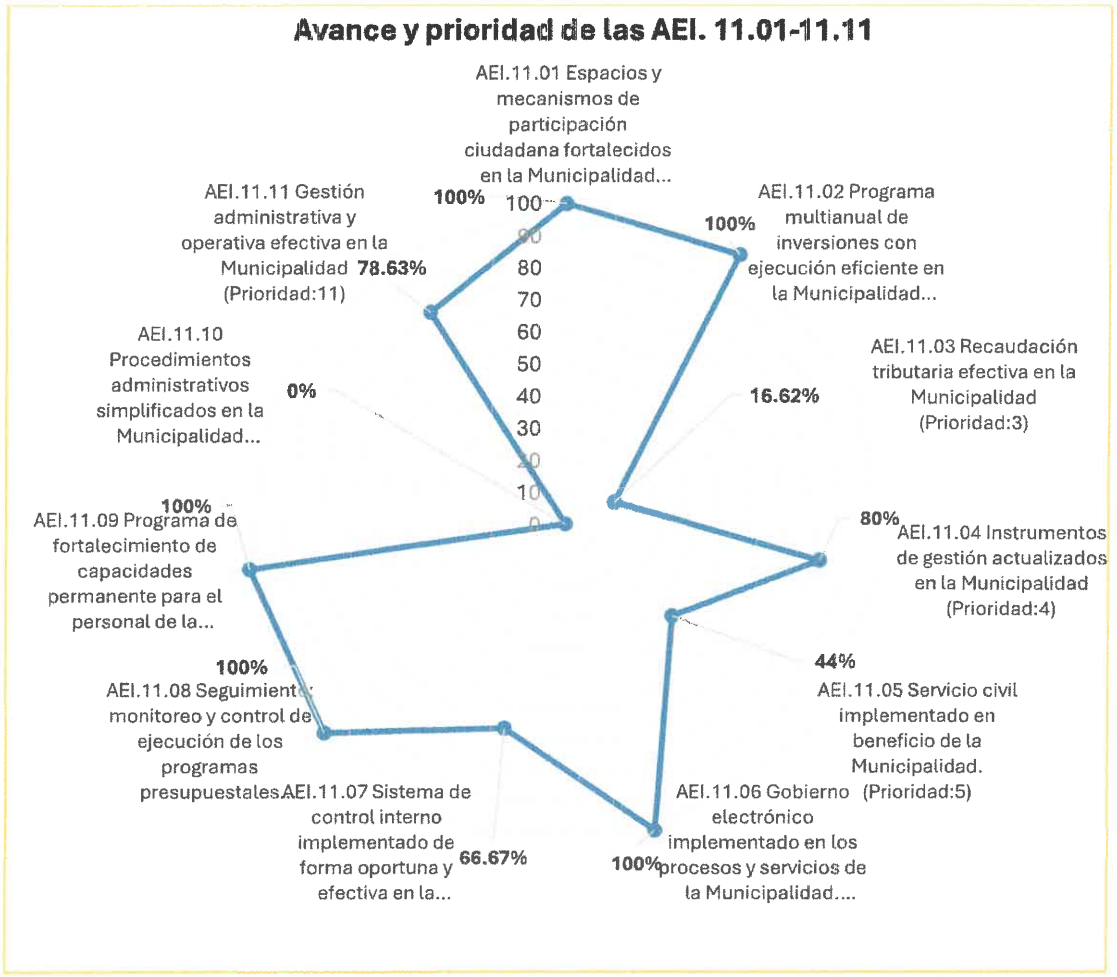
Cuadro 35

Análisis de avance de la AEI.10.03 Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
10.03	Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia	Subgerencia de Transportes y Seguridad Vial	82	68.87	83.99	AOI3014810 D161: Supervisión del cumplimiento de normas de transporte terrestre.	Consiste en la ejecución de operativos de fiscalización a servicios de taxi, transporte urbano e interurbano, fiscalizaciones multisectoriales con otras entidades, así como el combatir a la informalidad, para garantizar la seguridad vial y el cumplimiento normativo en materia de transporte en la provincia Mariscal Nieto.	Se alcanzó al primer semestre el 68.87% de ejecución de los operativos programados, cumpliendo 73 acciones de fiscalización de 106 programadas. Se destaca la articulación con SUTRAN, PNP, Fiscalía y Municipalidad Distrital de Torata.

OEI. 11

De acuerdo con el presente OEI.11, este cuenta con 11 Acciones Estratégicas Institucionales en el Plan Estratégico Institucional, de acuerdo con el reporte, se tiene los siguientes valores obtenidos durante el primer semestre -2026, los cuales son los siguientes:



A continuación, se presenta un análisis por cada AEI, para el cumplimiento de las **AEI: 11.01, 10.02, 11.03, 11.04, 11.05, 11.06, 11.07, 11.08, 11.09 y 11.11** fueron las AEI claves y con avance físico y financiero, respecto a la **AEI: 11.10** no ha presentado algún tipo de avance, teniendo como reporte alcanzado 0% durante el primer semestre.



Cuadro 36

Análisis de avance de la AEI.11.01 Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
11.01	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	Subgerencia de Planes, presupuesto participativo y racionalización	62	67	100	AOI3014810144 6, AOI3014810144 5, AOI3014810144 4	Esta Actividad Operativa materializa directamente la AEI.11.01 mediante la ejecución de mecanismos de participación vecinal y control ciudadano. Comprende las elecciones complementarias de juntas vecinales, el reconocimiento y fortalecimiento de organizaciones vecinales, la participación de organizaciones de la sociedad civil y la organización de audiencias públicas. Su desarrollo amplía los espacios de intervención de la ciudadanía en la gestión municipal y fortalece la representatividad, la transparencia y la rendición de cuentas.	La actividad mostró un desempeño ampliamente favorable: se ejecutaron 29 acciones frente a 6 programadas, alcanzando el 100 % de avance físico. Este resultado refleja una agenda de participación ciudadana particularmente intensa durante el semestre, que incluyó la convocatoria a elecciones complementarias en 24 juntas vecinales, el reconocimiento de cinco consejos directivos, acciones con organizaciones de la sociedad civil y la realización de la Primera Audiencia Pública Municipal el 29 de mayo de 2026. La sobre-ejecución evidencia capacidad de respuesta de la Sub Gerencia frente a requerimientos normativos y demandas de participación que surgieron durante el periodo. El Presupuesto Participativo Basado en Resultados Multianual 2027–2029 culminó satisfactoriamente sus principales etapas durante el semestre. Se desarrollaron seis talleres, incluidos espacios descentralizados en Chen Chen, San Francisco, Los Ángeles y zonas del distrito de Moquegua; participaron 139 personas frente a 62 programadas y la actividad alcanzó 100 % de avance físico. Además de cumplir la programación, el proceso permitió ampliar la participación territorial, priorizar iniciativas de inversión y fortalecer al Comité de Vigilancia para el seguimiento de los acuerdos adoptados.

Cuadro 37

Análisis de avance de la AEI.11.02 Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
11.02	Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad	Subgerencia de Programación Multianual de Inversiones	5	46	100	AOI30148101458, AOI30148101463, AOI30148101460, AOI30148100931	Actividad de soporte técnico que brinda acompañamiento especializado a las unidades en la formulación, viabilidad y ejecución de proyectos de inversión. Su ejecución asegura que los proyectos cumplan con los lineamientos del Invierte.pe, reduciendo observaciones y acelerando su implementación, contribuyendo directamente a una ejecución eficiente de las inversiones. Actividad de monitoreo y control que verifica el avance físico y financiero de los proyectos de inversión en ejecución. Su realización permite identificar oportunamente desviaciones, riesgos y necesidades de intervención, asegurando que las inversiones se ejecuten dentro de los plazos y estándares establecidos.	la Subgerencia de Programación Multianual de Inversiones durante el primer semestre del año fiscal 2026. Los resultados evidencian una capacidad operativa y de gestión que ha superado holgadamente las metas físicas programadas en el Plan Operativo Institucional (POI). A nivel estratégico, el indicador de la Acción Estratégica Institucional (AEI.11.02) ha logrado un cumplimiento atípico del 920% respecto a su meta anual, gestionando 46 inversiones provenientes del presupuesto participativo frente a las 5 programadas.

Cuadro 38

Análisis de avance de la AEI.11.03 Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad	Subgerencia de Recaudación Tributaria	92.8	15.42	16.62	AOI3014810003 9, AOI3014810004 0, AOI3014810004 1, AOI3014810004 2	En la AO, se tiene programado la notificación de 13,400 cuponeras. Se ha logrado notificar 6,910 cuponeras a los contribuyentes, En la AO, se tiene programado la recaudación de impuestos y arbitrios de 5,000 contribuyentes. Se ha logrado cobrar 2,933 contribuyentes.	La valoración integral muestra avances significativos en la notificación de valores y la gestión de cobranza de los impuestos y arbitrios municipales, con aproximadamente el 51.6% y el 58.7% de los avances de las AO alcanzados respectivamente, lo que refleja una operatividad estable en la captación de tributos. Sin embargo, el registro de nuevos contribuyentes ha alcanzado solo alrededor del 27.7% de su objetivo programado, destacando la necesidad de mejorar la labor de campo y la formalización predial. Para mejorar la efectividad de la recaudación en la municipalidad, es crucial implementar módulos de asesoría itinerantes, gestionar el incremento presupuestal para la operatividad administrativa, trabajar con los ciudadanos para actualizar sus datos prediales, y priorizar la cultura tributaria para asegurar un cumplimiento voluntario continuo. Además, es crucial mantener el monitoreo continuo y realizar ajustes estratégicos en la programación de valores para asegurar que todos los contribuyentes tengan acceso equitativo y oportunidad de cumplir con sus obligaciones tributarias.

Cuadro 39

Análisis de avance de la AEI.11.04 Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	Subgerencia de Planes, presupuesto participativo y racionalización	5	4	80	AOI30148101442	Esta Actividad Operativa contribuye directamente a la AEI.11.04 mediante la elaboración, revisión, actualización, evaluación y emisión de opinión técnica sobre instrumentos de gestión, directivas y otras normas municipales. Su alcance comprende tanto productos técnicos en proceso de revisión como instrumentos que culminan su formalización mediante el acto administrativo correspondiente, fortaleciendo los procesos de planeamiento, racionalización y gestión institucional.	La AO registró ocho (08) productos frente a tres (03) programados, alcanzándose el 100 % de avance físico. Durante el I semestre culminaron su formalización cuatro (04) instrumentos institucionales: el POI Multianual 2027-2029, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N.° 154-2026-A/MPMN; la Memoria Anual de Gestión 2025, aprobada mediante Acuerdo de Concejo N.° 036-2026-MPMN; el Reglamento para las Elecciones de Autoridades Municipales de Centros Poblados, aprobado mediante Ordenanza Municipal N.° 012-2026-MPMN; y el Informe de Evaluación Institucional 2025, aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N.° 163-2026-GM/A/MPMN. Adicionalmente, se efectuaron revisiones y opiniones técnicas sobre directivas y documentos institucionales, revisiones técnicas de TUPA distritales para fines de ratificación y se elaboró el Reporte de Seguimiento Semestral del POI 2026. La actividad registró un PIM de S/ 35,220.00 y un devengado de S/ 26,896.21, equivalente a 76.37 % de ejecución financiera. Para el indicador de la AEI se contabilizan exclusivamente los instrumentos formalizados; por ello la AEI.11.04 alcanzó 80.00 %, con cuatro instrumentos frente a un logro esperado de cinco.

Cuadro 40

Análisis de avance de la AEI.11.05 Servicio civil implementado en beneficio de la municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.05	Servicio civil implementado en beneficio de la municipalidad	Subgerencia de Personal y Bienestar Social	75	33	44 %	AOI30148100247	Implementación del Plan de Desarrollo de Personas, Implementación de Gestion de Rendimiento	Se tiene programado la realización del proceso de PDP, se tiene programado la realización del proceso de Gestión de Rendimiento, a la fecha solo se han efectuado acciones previas, aún no se tiene algún tipo de avance específicamente en concordancia con la Ley de Servicio Civil.

Cuadro 41

Análisis de avance de la AEI.11.06 Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.06	Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad	Oficina de Tecnologías de Información y Estadística	60	60	100	AOI3014810145 1	La AO tiene por objeto establecer el marco de gobernanza del gobierno digital para la adecuada gestión de la identidad digital, servicios digitales, arquitectura digital, interoperabilidad, seguridad digital y datos).	Al cierre del primer semestre del 2026, la Elaboración del Plan de Gobierno Digital de la MPMN tiene un avance del 99%, es decir, aún no se ha aprobado con acto resolutivo el instrumento.

Cuadro 42

Análisis de avance de la AEI.11.07 Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.07	Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad	Gerencia Municipal	6	4	66.67	AOI3014810 1537	Para el cumplimiento de la AEI. 11.07 se ha tenido la AO SUPERVISION DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, La única Actividad Operativa con código AOI30148101537: programada y vinculada a la AEI 11.07 se ha ejecutado al 100%, de las metas físicas programadas.	La AO vinculada a la Acción Estratégica 11.07, en el I Semestre (enero-junio) ha programado la emisión de 24 productos, cumpliéndose con 91 productos que equivale al 100% y que corresponden a documentos para la OCI. Asimismo, se realizó la supervisión de la implementación del Sistema de Control Interno de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto; estas acciones permitieron fortalecer el seguimiento y cumplimiento de los mecanismos de control interno establecidos en la entidad.

Cuadro 43

Análisis de avance de la AEI.11.08: Seguimiento, monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.08	Seguimiento, monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad	Subgerencia de Presupuesto y Hacienda	3	4	100	AOI3014810 0567, AOI3014810 0302	Porcentaje de Presupuesto Institucional de Apertura asignado a programas presupuestales en referencia al presupuesto institucional anual. La Actividad Operativa tiene como finalidad fortalecer la coordinación y supervisión de las unidades recaudadoras, asegurando el adecuado manejo, control y funcionamiento de las mismas. Cumplimiento total (100%). Se emitieron 425 reportes, superando la meta programada de 230.	Óptima coordinación con las unidades recaudadoras y aprovechamiento eficiente de los mecanismos de monitoreo, por lo que se cuenta con el valor obtenido de 60.47 %

Cuadro 44

Análisis de avance de la AEI.11.09 Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.09	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad	Subgerencia de Personal y Bienestar Social	3	4	100	AOI3014810 1439	Implementación de los cursos de capacitación en el PDP	La AOI en mención se ha programado un avance físico de 10 capacitación y se ejecutó un avance físico de 4 contratos equivalen a un 40% dentro de los logros obtenidos son: •REALIZACION DE LA CONFERENCIA VIRTUAL: "ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y PLANIFICACIÓN URBANA DEL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE" •REALIZACION DE LA CONFERENCIA VIRTUAL: "NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN ESTABLECIDOS EN LA LEY N° 32069 •REALIZACION DE LA CONFERENCIA VIRTUAL: "LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES: ASPECTOS BÁSICOS" •REALIZCION DE LA CONFERENCIA VIRTUAL: "ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y PLANIFICACIÓN URBANA DEL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE"

Cuadro 45

Análisis de avance de la AEI.11.10 Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.10	Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad	Subgerencia de Planes, presupuesto participativo y racionalización	10	0	0	AOI30148101447	Esta Actividad Operativa materializa la AEI.11.10 mediante la revisión, actualización e implementación de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad del TUPA institucional. Comprende la verificación de base legal, requisitos, plazos, calificación, costos, competencias y sustento técnico, así como la identificación de procedimientos que deban modificarse, incorporarse, eliminarse o simplificarse, con el objetivo de mejorar la calidad regulatoria y la atención al administrado.	La AO registró dos (02) procedimientos frente a tres (03) programados, alcanzando 66.67 % de avance físico. Durante el semestre se inició la revisión integral de los 269 procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad contenidos en el TUPA institucional, verificándose su vigencia normativa, requisitos, plazos, calificación, costos y competencias. Asimismo, se recibió una propuesta de incorporación de cuatro (04) procedimientos administrativos por parte de la Sub Gerencia de Gestión del Medio Ambiente, cuyo trámite requería completar el sustento técnico correspondiente. La actividad registró un PIM de S/ 12,280.00 y un devengado de S/ 6,780.00, equivalente a 55.21 % de ejecución financiera. Pese a las acciones desarrolladas, la AEI.11.10 registró 0.00 % de avance estratégico, debido a que el indicador mide específicamente procedimientos administrativos simplificados y al cierre del semestre las revisiones aún no se habían traducido en procedimientos simplificados formalizados.

Cuadro 46

Análisis de avance de la AEI.11.11 Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad

Código	Denominación	Unidad de Organización	Logro esperado 2026	Logro obtenido 2026 Sem1	Avance Tipo I (%) 2026 - Sem1	AO/inversiones clave en la implementación de la AEI	Alcance de la AO/inversión en contribución con la AEI	Situación actual de cumplimiento de la AO/inversión
AEI.11.11	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	Subgerencia de Planes, presupuesto participativo y racionalización	86	67.62	78.63	AOI30148100076	Esta Actividad Operativa contribuye a la AEI.11.11 mediante el seguimiento, supervisión y evaluación del cumplimiento de las Actividades Operativas e Inversiones del POI institucional. Comprende la revisión mensual de registros físicos y financieros en CEPLAN V.01, asistencia técnica a los centros de costo, reprogramaciones y validaciones, emisión de alertas, requerimientos de información y coordinación con las unidades de organización para mejorar la oportunidad y consistencia del seguimiento institucional.	La actividad tuvo una meta semestral de 80.00 % y registró al cierre de junio un resultado de 67.62 %, equivalente a 78.63 % de avance respecto de la meta programada. El seguimiento comprendió un universo institucional de 815 Actividades Operativas e Inversiones. De acuerdo con la semaforización, 248 AOI (30.43 %) se ubicaron en rojo, 77 (9.45 %) en amarillo, 387 (47.49 %) en verde y 103 (12.63 %) presentaron información incompleta; en conjunto, 325 AOI (39.88 %) se ubicaron en niveles rojo y amarillo. La Sub Gerencia efectuó seguimiento mensual, asistencia técnica, capacitaciones, alertas y requerimientos a los centros de costo. La actividad registró un PIM de S/ 30,908.19 y un devengado de S/ 12,998.43, equivalente a 42.05 % de ejecución financiera. A nivel estratégico, la AEI.11.11 alcanzó 78.63 %, con un valor obtenido de 67.62 frente a un logro esperado de 86, por lo que este resultado no debe confundirse con el 60.54 % registrado en la AO.

Para el primer semestre del ejercicio fiscal 2026; se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, por un monto ascendente a S/ 167,950,697.00, para el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre del 2026, conforme al siguiente detalle:

Tabla 3

Fuentes de financiamiento 2026

Fuente Financiamiento	PIA
1.RECURSOS ORDINARIOS	5,048,651.00
2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	21,816,910.00
3.RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	0.00
4.DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0.00
5.RECURSOS DETERMINADOS	141,085,136.00

Tabla 4

Genéricas de gasto 2026

Genéricas	PIA
1.PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	19,210,645.00
2.PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	2,121,213.00
3.BIENES Y SERVICIOS	47,075,491.00
4.DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,020,929.00
5.OTROS GASTOS	365,429.00
6.ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	98,156,990.00
TOTAL PLIEGO	**167,950,697.00**

Fuente: Subgerencia de Presupuesto y Hacienda-MPMN

Tabla 5

Tipo de modificaciones y créditos gestionados al primer semestre 2026

MES_EJE	TIPO_MODIFICACION	NUM_DOC_APROB	FECHA_DOC_APROB	CREDITO
1.Enero	1.TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS (ENTRE PLIEGOS)	031-2026-A/MPMN	30/01/2026	67,800.00
3.Marzo	1.TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS (ENTRE PLIEGOS)	072-2026-A/MPMN	10/03/2026	2,635,975.00

4.Abril	1.TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS (ENTRE PLIEGOS)	116-2026-A/MPMN	24/04/2026	33,196.00
5.Mayo	1.TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS (ENTRE PLIEGOS)	136-2026-A/MPMN	4/05/2026	738,735.00
5.Mayo	1.TRANSFERENCIAS DE PARTIDAS (ENTRE PLIEGOS)	135-2026-A/MPMN	4/05/2026	661,454.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	465,563.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	1,272,392.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	2,314,892.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	413,176.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	1,023,419.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	1,971,645.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	968,803.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	36,254.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	2,243,372.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0025-2026-A/MPMN	19/01/2026	73,500.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	1,500,000.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	113,929.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	39,693.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	2,610.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	255,674.00
1.Enero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0026-2026-A/MPMN	30/01/2026	1,091,743.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	382,792.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	11,396.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	18,883.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	372,852.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	95,048.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	117,928.00

2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0039-2026-A/MPMN	10/02/2026	717,265.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	059-2026-A/MPMN	27/02/2026	96,160.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	049-2026-A/MPMN	18/02/2026	39,498.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	049-2026-A/MPMN	18/02/2026	46,215.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0057-2026-A/MPMN	25/02/2026	15,795.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	059-2026-A/MPMN	27/02/2026	83,895.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	056-2026-A/MPMN	25/02/2026	366,980.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	059-2026-A/MPMN	27/02/2026	56,499.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	0058-2026-A/MPMN	27/02/2026	250,000.00
2.Febrero	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	059-2026-A/MPMN	27/02/2026	67,948.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	455,774.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	2,900,000.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	874,934.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	152,533.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	10,000.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	221,049.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	236,639.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	500,000.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	286,454.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	245,954.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	159,980.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	159,039.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	156,816.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	349,422.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	159,680.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	329,087.00

3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	159,859.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	151,525.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	349,596.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	151,805.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	432,086.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	159,996.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	346,533.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	089-2026-A/MPMN	26/03/2026	313,155.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	091-2026-A/MPMN	31/03/2026	369,142.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	091-2026-A/MPMN	31/03/2026	53,330.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	091-2026-A/MPMN	31/03/2026	315,952.00
3.Marzo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	091-2026-A/MPMN	31/03/2026	444,358.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	2,989,795.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	109-2026-A/MPMN	17/04/2026	40,000.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	79,093.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	29,013.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	18,382.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	692,818.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	109-2026-A/MPMN	17/04/2026	922,622.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	095-2026-A/MPMN	13/04/2026	147,322.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	329,672.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	109-2026-A/MPMN	17/04/2026	561,513.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	77,178.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	109-2026-A/MPMN	17/04/2026	275,050.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	114,570.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	40,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	122-2026-A/MPMN	27/04/2026	28,799.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	128-2026-A/MPMN	29/04/2026	8,000.00
4.Abril	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	129-2026-A/MPMN	29/04/2026	1,033,100.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	227,214.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	149-2026-A/MPMN	18/05/2026	278,105.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	142-2026-A/MPMN	12/05/2026	97,295.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	62,299.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	17,095.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	149-2026-A/MPMN	18/05/2026	65,252.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	295,861.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	320,750.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	149-2026-A/MPMN	18/05/2026	42,625.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	297,622.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	149-2026-A/MPMN	18/05/2026	60,757.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	149-2026-A/MPMN	18/05/2026	160,399.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	175-2026-A/MPMN	29/05/2026	386,361.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	175-2026-A/MPMN	29/05/2026	218,806.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	167-2026-A/MPMN	26/05/2026	96,564.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	175-2026-A/MPMN	29/05/2026	70,355.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	178-2026-A/MPMN	29/05/2026	338,088.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	178-2026-A/MPMN	29/05/2026	47,470.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	175-2026-A/MPMN	29/05/2026	61,610.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	175-2026-A/MPMN	29/05/2026	35,000.00
5.Mayo	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	178-2026-A/MPMN	29/05/2026	169,485.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	150,214.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	11,610.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	206-2026-A/MPMN	3/07/2026	63,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	492,486.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	116,927.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	150,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	208-2026-A/MPMN	3/07/2026	333,543.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	208-2026-A/MPMN	3/07/2026	313,110.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	605,566.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	20,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	208-2026-A/MPMN	3/07/2026	606,430.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	1,998,339.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	1,499,998.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	1,800,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	42,582.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	209-2026-A/MPMN	3/07/2026	309,953.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	28,160.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	106,108.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	17,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	208-2026-A/MPMN	3/07/2026	302,600.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	10,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	500,000.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	244,832.00
6.Junio	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	207-2026-A/MPMN	3/07/2026	3,000.00

En el cuadro siguiente se presenta la distribución entre los OEI y las AEI priorizadas en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, mostrando el número de actividades y el presupuesto institucional modificado que se asignó hasta el primer semestre 2026.

Tabla 6

Plan Operativo Modificado por OEI y AEI del PEI

OEI / AEI	Nombre	POI Modificado 1/	
		N° AO	Financiamiento
OEI.01	PROMOVER EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA		
AEI.01.01	Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia	97	12,589,061
AEI.01.02	Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia	3	856,211
AEI.01.03	Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia	11	5,353,822
AEI.01.04	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	13	3,173,851
AEI.01.05	Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia	18	3,774,437
AEI.01.06	Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia	1	0
OEI.02	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO; CULTURAL Y DEPORTIVO EN LA PROVINCIA		
AEI.02.01	Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia	20	10,517,290
AEI.02.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.	19	10,163,280
OEI.03	Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en la provincia		
AEI.03.01	Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia	25	10,106,217
AEI.03.02	Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia	15	4,506,348
OEI.04	Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia		
AEI.04.01	Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia	1	291,158
AEI.04.02	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia	1	3,927,766
AEI.04.03	Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia	S.P.	S.P.
AEI.04.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	2	683,816
OEI.05	Mejorar la gestión ambiental en la provincia		
AEI.05.01	Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia	4	1,664,882
AEI.05.02	Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia	5	443,104
AEI.05.03	Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia	14	6,585,116
AEI.05.04	Acciones en control de perdida de la diversidad biológica implementado en la provincia	S.P.	S.P.
AEI.05.05	Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia	15	13,635,229

AEI.05.06	Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia	1	41,500
AEI.05.07	Programa municipal de educación; cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia	3	214,635
OEI.06	Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la provincia		
AEI.06.01	Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia	4	304,220
AEI.06.02	Catastro actualizado en la provincia	8	5,209,344
AEI.06.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia	13	423,269
AEI.06.04	Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia	S.P.	S.P.
AEI.06.05	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	9	1,397,367
OEI.07	Promover la gestión de riesgos de desastres en la provincia		
AEI.07.01	Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia	16	1,964,053
AEI.07.02	Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia	10	14,167,673
AEI.07.03	Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia	5	3,680,550
AEI.07.04	Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.	1	6,400
OEI.08	Mejorar los servicios de protección social en la provincia		
AEI.08.01	Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.	9	223,531
AEI.08.02	Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.	14	1,896,953
AEI.08.03	Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	3	52,807
AEI.08.04	Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia	4	204,107
OEI.09	Contribuir con las condiciones de salud en la provincia		
AEI.09.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	15	1,847,091
AEI.09.02	Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia	12	1,798,800
AEI.09.03	Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia	1	114,671
AEI.09.04	Campañas de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia	15	4,361,096
AEI.09.05	Equipamiento; infraestructura y mantenimiento de los establecimientos de salud adecuados en beneficio de la población de la provincia	S.P.	S.P.
OEI.10	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización MOQUEGUA

AEI.10.01	Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia	82	47,487,146
AEI.10.02	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia	2	74,984
AEI.10.03	Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia	1	374,842
OEI.11	Fortalecer la eficiencia en la gestión institucional		
AEI.11.01	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	4	367,437
AEI.11.02	Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad	144	30,344,754
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad	17	1,509,042
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	1	35,220
AEI.11.05	Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.	4	170,650
AEI.11.06	Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.	5	226,071
AEI.11.07	Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad	2	120,375
AEI.11.08	Seguimiento; monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad	7	8,405,806
AEI.11.09	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad	4	302,182
AEI.11.10	Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad	7	39,580
AEI.11.11	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	128	29,343,682
	TOTAL	815	244,981,429

Nota: El Monto financiero total es la suma de la programación financiera anual de las AO.
1/ Se consideran al grupo de AO e inversión activas y que cuentan con meta física anual mayor a cero, hasta el momento del inicio del módulo de evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Asimismo; se aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) 2026 de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, mediante Resolución de Alcaldía ° 0531-2025-A-MPMN

Para el primer semestre del 2026, el POI de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto contó con ochocientos sesenta y dos (815) Actividades Operativas (AOI) e Inversiones (I), los cuales se clasificaron según la semaforización del nivel de cumplimiento de la siguiente manera:

Tabla 7

Porcentaje de cumplimiento por AOI según rango

RANGO	Descripción	CANTIDAD DE AOI	PORCENTAJE
(0.0 % - 75 % >	Desvíos desfavorables altos	**248**	**30.43 %**

(75 % - 95 % >	Desvíos desfavorables moderados	**77**	**9.45%**
>95 %	Cumplimiento de logros o desempeño esperados	**387**	**47.49%**
S.P.I.	Sin programación en el 1er semestre/sin seguimiento	**103**	**12.63**
TOTAL		**815**	**100 %**

El nivel de cumplimiento promedio de las 815 Actividades Operativas (AOI) alcanzó un 100 % lo que, según la "Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes" del SINAPLAN-CEPLAN, corresponde al **COLOR AMARILLO**, indicando desvíos desfavorables moderados entre los valores obtenidos respecto a los logros esperados.

Tabla 8

Nivel de cumplimiento por centro de costo

Centro Costo ID	Centro de Costo	Actividad Operativa ID	Prioridad	Unidad de Medida	% Semestre 1
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	AOI3014810065 3	3	FISCALIZACION REALIZADA	100%
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	AOI3014810065 4	2	DOCUMENTO	100%
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	AOI3014810064 9	1	DOCUMENTO EMITIDO	100%
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	AOI3014810065 0	1	DOCUMENTO EMITIDO	100%
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	AOI3014810065 2	1	SESION	100%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810000 02	1	SUPERVISION	81%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810000 03	1	DOCUMENTO	94%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810000 04	1	DOCUMENTO	67%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810000 07	1	SESION	78%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810185 0	2	ACCION	19%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810187 4	2	INFORME	100%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810184 9	2	ACCION	6%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810060 9	1	ACCION	83%
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI3014810020 03	1	PROCESO JUDICIAL	9%
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI3014810136 3	2	PROCESO JUDICIAL	14%

02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI30148101364	1	PROCESO JUDICIAL	21%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100029	1	INFORME	100%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100033	1	DOCUMENTO	67%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148101146	1	INFORME	100%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100868	1	ACCION	100%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100773	2	NUMERO	100%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100770	1	INFORME	100%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148100681	1	DOCUMENTO	74%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI30148101287	1	FISCALIZACION REALIZADA	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101857	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102030	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102020	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102066	3	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102070	3	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102065	3	PORCENTAJE	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101855	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101856	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101858	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101859	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101851	2	INFORME	33%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101853	2	INFORME	25%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101854	2	INFORME	0%

02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 8	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 9	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810201 3	2	INFORME	50%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810201 7	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810201 8	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810201 9	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 3	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 4	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 6	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 7	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 8	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 1	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 2	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 3	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 4	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 5	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810177 9	2	INFORME	33%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810178 0	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810082 3	2	EVENTOS	43%

02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148100538	1	EVENTOS	88%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148100539	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148100540	2	ACCION	38%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148100535	2	EVENTOS	88%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148100536	2	NOTA INFORMATIVA	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101278	2	NOTA INFORMATIVA	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101791	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102025	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101838	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102026	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101852	2	INFORME	67%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101778	2	INFORME	67%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101798	2	INFORME	83%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101799	2	INFORME	100%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148101800	2	INFORME	20%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102021	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102073	3	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102071	3	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102072	3	INFORME	S.P

02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102027	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102022	2	INFORME	S.P
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI30148102031	2	INFORME	S.P
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148100185	1	INSPECCION	100%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148100334	1	INSPECCION	31%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148102008	2	REPORTE	0%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148100332	1	INFORME	100%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148101279	1	REGISTRO	41%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148101438	2	REGISTRO	41%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148101603	2	REPORTE	98%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148100184	2	SIMULACRO	100%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148101537	2	PRODUCTO	100%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148102068	1	INFORME	S.P
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148102069	2	INFORME	S.P
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148102067	2	INFORME	S.P
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100601	2	RESOLUCION	33%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100602	2	ACCION	100%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100603	1	DOCUMENTO	98%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100604	1	DOCUMENTO	0%

03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481006 10	1	MANTENIMIENTO	S.P
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481006 11	1	CAMPAÑA	0%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481006 12	1	INFORME	84%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481005 44	1	DOCUMENTO	0%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481001 94	1	DOCUMENTO	25%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481001 87	1	DOCUMENTO	100%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481001 88	1	SERVICIO	100%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481001 89	1	POLIZA	67%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI301481001 90	1	CAPACITACION	0%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI301481001 96	1	DOCUMENTO	86%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI301481001 97	1	SERVICIO	61%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI301481001 98	1	MANTENIMIENTO	86%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI301481011 00	1	INSPECCION	42%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	AOI301481006 06	1	SERVICIO	100%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	AOI301481002 76	1	UNIDAD	71%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	AOI301481002 77	1	M3	100%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	AOI301481002 78	1	DOCUMENTO	87%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS	AOI301481002 79	1	M3	100%

	,ASFALTO Y AGREGADOS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481014 72	2	PORCENTAJE	93%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481014 89	2	PORCENTAJE	75%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481015 04	1	PORCENTAJE	83%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481015 05	1	PORCENTAJE	83%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481015 06	1	PORCENTAJE	83%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 71	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 52	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 64	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 58	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 65	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 69	2	PORCENTAJE	97%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 27	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 38	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481018 75	2	PORCENTAJE	69%

GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización MOQUEGUA

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810191 9	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 3	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 5	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810183 5	2	PORCENTAJE	75%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810184 6	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810184 7	2	PORCENTAJE	75%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810204 9	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810205 1	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810158 4	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810203 2	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810203 3	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810201 0	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810181 1	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810167 8	1	PORCENTAJE	34%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	AOI3014810168 8	2	INFORME	100%

	LIQUIDACIÓN DE OBRAS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101697	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101562	2	PORCENTAJE	99%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101748	2	PORCENTAJE	98%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101521	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101561	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101507	1	PORCENTAJE	80%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101516	2	PORCENTAJE	96%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101517	2	PORCENTAJE	96%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101518	2	PORCENTAJE	96%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101519	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101520	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101481	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102063	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101952	2	PORCENTAJE	100%

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810196 8	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810194 0	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810187 3	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810187 6	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 6	2	PORCENTAJE	9%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 7	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 8	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810187 2	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 0	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 1	2	PORCENTAJE	85%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810183 7	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810183 9	2	INTERVENCION	75%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810184 0	2	INTERVENCION	44%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810184 1	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	AOI3014810164 7	1	PORCENTAJE	100%

	LIQUIDACIÓN DE OBRAS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148100975	1	INFORME	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102034	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102040	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102050	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101695	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101984	1	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101985	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101986	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101685	2	INFORME	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101396	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101796	2	PORCENTAJE	82%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101786	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101787	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101788	2	INTERVENCION	100%

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 3	2	PORCENTAJE	35%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810175 8	2	INFORME	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810175 9	2	INFORME	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810148 4	2	PORCENTAJE	96%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 7	2	PORCENTAJE	63%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810169 6	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810193 6	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810197 6	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 1	2	PORCENTAJE	67%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810168 0	2	PORCENTAJE	98%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810183 6	2	PORCENTAJE	10%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810197 5	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810197 7	2	PORCENTAJE	88%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810205 3	2	PORCENTAJE	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	AOI3014810147 3	2	PORCENTAJE	84%

	LIQUIDACIÓN DE OBRAS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101474	2	PORCENTAJE	45%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101809	2	PORCENTAJE	78%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101679	2	PORCENTAJE	96%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101475	2	PORCENTAJE	79%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101774	2	PORCENTAJE	48%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101928	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101998	2	PORCENTAJE	92%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101479	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101487	2	PORCENTAJE	94%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101488	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101914	2	PORCENTAJE	79%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101829	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101812	2	PORCENTAJE	58%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101469	2	PORCENTAJE	92%

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810147 1	2	PORCENTAJE	89%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810182 8	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 4	2	PORCENTAJE	58%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810197 0	2	PORCENTAJE	97%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810167 3	2	PORCENTAJE	72%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810198 7	2	PORCENTAJE	21%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810155 4	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 0	2	PORCENTAJE	65%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810149 0	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810177 3	2	PORCENTAJE	87%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810177 5	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 2	2	PORCENTAJE	71%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810191 5	2	PORCENTAJE	27%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 9	2	PORCENTAJE	49%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	AOI3014810184 8	2	PORCENTAJE	100%

	LIQUIDACIÓN DE OBRAS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481016 20	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481016 21	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481016 22	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 41	2	PORCENTAJE	55%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481018 42	2	INTERVENCION	83%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481014 76	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 38	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 39	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 37	2	INFORME	67%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481020 54	2	INTERVENCION	S.P
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481014 70	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 64	2	INTERVENCION	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 73	2	INTERVENCION	70%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI301481019 74	2	INTERVENCION	100%

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810176 0	2	PORCENTAJE	100%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810178 1	1	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810178 2	1	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810178 5	2	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810194 4	2	PORCENTAJE	74%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810169 4	2	PORCENTAJE	96%
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	AOI3014810145 1	2	PORCENTAJE	100%
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	AOI3014810074 7	2	ASISTENCIA TECNICA	97%
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	AOI3014810105 3	2	REGISTRO	100%
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	AOI3014810145 2	2	ACCION	100%
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	AOI3014810145 3	2	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	AOI3014810114 9	1	INFORME	100%
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	AOI3014810053 1	1	ACTIVIDAD EFECTUADA	84%
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	AOI3014810053 2	2	VISITA	100%
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y	AOI3014810145 7	2	PORCENTAJE	0%

	DESARROLLO TURÍSTICO				
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	AOI30148100307	1	PERSONA	100%
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	AOI30148100669	1	PATRULLAJE EJECUTADO	100%
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	AOI30148101289	1	ACTA	100%
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	AOI30148101334	1	PERSONA ASISTIDA	100%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101228	1	DOCUMENTO	100%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101229	1	DOCUMENTO	87%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101230	1	DOCUMENTO	100%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101231	1	DOCUMENTO	98%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101232	1	DOCUMENTO	100%
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	AOI30148101233	1	DOCUMENTO	83%
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	AOI30148101152	1	INFORME	100%
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	AOI30148101092	1	RESOLUCION	82%
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	AOI30148100871	1	DOCUMENTO	100%
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	AOI30148100202	1	INFORME	61%
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148101967	2	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148101589	2	PORCENTAJE	70%
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148101056	1	DOCUMENTO	94%
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148100582	1	ACCION	100%

03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148100281	1	INFORME	87%
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148100679	2	ACCION	S.P
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148100301	2	INFORME	S.P
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148100302	2	INFORME	100%
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148101239	2	INFORME	S.P
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148100567	2	INFORME	100%
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148100615	2	INFORME	100%
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148101586	2	PORCENTAJE	100%
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	AOI30148101592	2	PORCENTAJE	100%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101444	2	PARTICIPANTE	100%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101445	2	DOCUMENTO	94%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101446	2	ACCION	100%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101442	1	INSTRUMENTOS	100%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101447	2	PROCEDIMIENTOS	67%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148100680	1	INFORME	100%

03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148100076	2	PORCENTAJE	76%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148101460	2	ACCION	100%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148101462	3	INFORME	100%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148101463	1	INFORME	100%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148100931	1	ACTA	100%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148101459	2	EVALUACION	100%
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	AOI30148101458	2	ASISTENCIA TECNICA	100%
03.11.05	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y MERCADO EXTERIOR	AOI30148100316	1	CONVENIO	100%
03.11.05	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y MERCADO EXTERIOR	AOI30148100318	1	INFORME	98%
03.11.05	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y MERCADO EXTERIOR	AOI30148100319	1	INFORME	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101818	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101819	2	ACCION	33%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101992	2	DOCUMENTO EMITIDO	67%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101817	2	ACCION	50%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101885	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101882	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101883	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101884	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101823	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101824	2	ACCION	100%

03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101825	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101826	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101990	2	DOCUMENTO EMITIDO	50%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101991	2	DOCUMENTO EMITIDO	67%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101820	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101821	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101822	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100922	1	ACCION	83%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100989	1	ACCION	64%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100979	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100983	1	ACCION	56%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100984	1	INFORME	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100985	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100987	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100781	1	ACCION	0%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100577	2	PLANILLA	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100585	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100586	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100587	1	PLANILLA	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101291	1	RESOLUCION	85%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101292	1	INFORME	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101293	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101227	1	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101290	1	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101827	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101814	2	ACCION	79%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101815	2	ACCION	100%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101816	2	ACCION	92%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148101142	1	INFORME	100%

03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148101141	1	INFORME	100%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100815	1	ACCION	100%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100056	1	ACCION	100%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100057	1	DOCUMENTO	80%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100058	1	ACCION	100%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100059	1	DECLARACION	100%
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	AOI30148100060	1	REGISTRO	100%
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	AOI30148100566	1	INFORME	95%
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	AOI30148100062	1	DOCUMENTO	95%
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	AOI30148100065	1	EXPEDIENTE	96%
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	AOI30148100061	1	RECIBOS	78%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100066	1	DOCUMENTO	100%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100068	1	DOCUMENTO	100%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100071	1	DOCUMENTO	100%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100072	1	PROCESO	100%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100785	1	DOCUMENTO	0%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100768	1	DOCUMENTO	70%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100783	1	REGISTRO	89%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100775	1	EXPEDIENTE	68%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100776	1	DOCUMENTO	64%

03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100777	1	DOCUMENTO	90%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100778	1	INFORME	100%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100779	1	ACCION	50%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148101316	2	ACTA	0%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148100246	1	PLANILLA	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148100247	1	DOCUMENTO	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148100250	1	INFORME	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148100251	1	CONTRATOS	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148101439	2	CAPACITACION	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148101440	2	DOCUMENTO	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148101441	2	DOCUMENTO	100%
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AOI30148101437	2	ACCION	100%
03.13.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	AOI30148100695	1	ACCION	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101845	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148100672	1	TONELADA	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148100700	1	TONELADA	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148100890	1	INFORME	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148100216	1	MANTENIMIENTO	100%

03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101686	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101687	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102076	2	TONELADA	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102077	2	INFORME	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101879	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101880	2	INFORME	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101922	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102074	2	TONELADA	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102075	2	INFORME	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101995	2	M2	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101996	2	INFORME	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102043	2	M2	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101601	2	INFORME	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102084	2	M2	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102085	2	INFORME	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148102044	2	INFORME	S.P
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101596	2	PORCENTAJE	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101597	2	INFORME	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101598	2	PORCENTAJE	100%

03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101599	2	INFORME	100%
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	AOI30148101600	2	PORCENTAJE	100%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100178	1	ACCION DE CONTROL	100%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100179	1	LICENCIA OTORGADA	71%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100180	1	INSPECCION	100%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100181	1	ACCION	100%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100182	1	ANIMAL	86%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100183	1	ACTIVIDAD EFECTUADA	84%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100717	1	INFORME	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101627	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101749	2	PORCENTAJE	46%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101750	2	PORCENTAJE	55%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101071	1	DOCUMENTO	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100861	1	ACCION DE CONTROL	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101989	2	PERSONA	0%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101690	2	PORCENTAJE	98%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100560	1	ACCION DE CONTROL	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100564	1	DOCUMENTO EMITIDO	95%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101539	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101745	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101746	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101747	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101753	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101754	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101906	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101907	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101908	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101910	2	PORCENTAJE	82%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101912	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101913	2	PORCENTAJE	0%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101900	2	PORCENTAJE	15%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101901	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101902	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101903	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101904	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101905	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101894	2	PORCENTAJE	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101895	2	PORCENTAJE	10%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101896	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101897	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101898	2	PORCENTAJE	3%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101899	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101888	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101889	2	PORCENTAJE	100%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101890	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101891	2	PORCENTAJE	79%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101892	2	PORCENTAJE	96%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101893	2	PORCENTAJE	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101662	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101663	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101664	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101665	1	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101886	2	PORCENTAJE	11%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101887	2	PORCENTAJE	20%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101656	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101657	1	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101658	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101659	1	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101660	1	PORCENTAJE	0%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101661	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101740	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101741	2	PORCENTAJE	3%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101742	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101743	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101744	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101982	2	PLAN DE NEGOCIO	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101731	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101732	2	PORCENTAJE	85%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101733	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101734	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101738	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101739	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101725	2	PORCENTAJE	1%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101726	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101727	2	ACTA	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101728	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101729	2	ACTA	25%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101730	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101719	2	PORCENTAJE	38%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101720	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101721	2	ACTA	25%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101722	2	PORCENTAJE	41%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101723	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101724	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101713	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101714	2	ACTA	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101715	2	ACTA	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101716	2	PORCENTAJE	0%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101717	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101718	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101707	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101708	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101709	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101710	2	PORCENTAJE	3%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101711	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101712	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101701	2	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101702	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101703	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101704	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101705	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101706	1	ACTA	100%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101670	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101671	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101698	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101699	2	ACTA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101700	2	ACTA	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101755	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101813	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101666	1	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101667	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101668	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101669	2	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100644	1	PERSONA CAPACITADA	71%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101468	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101568	2	PORCENTAJE	83%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101570	2	PORCENTAJE	100%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101571	2	PORCENTAJE	97%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101591	2	MANTENIMIENTO	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101536	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101167	1	INFORME	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101515	1	PORCENTAJE	68%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101569	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101572	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101692	2	PORCENTAJE	68%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101792	2	PORCENTAJE	80%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101328	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101751	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101909	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101651	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101491	2	PORCENTAJE	94%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101689	2	PORCENTAJE	94%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101200	1	INFORME	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101972	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101941	2	PORCENTAJE	30%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101752	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101756	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101870	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101871	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101939	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101953	2	KILOMETRO	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101918	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101920	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101691	2	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101602	1	PORCENTAJE	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148100884	1	CAPACITACION	100%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100885	1	TALLER	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100886	1	ACTIVIDAD EFECTUADA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100887	1	CAMPAÑA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100888	1	FAMILIA	100%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100889	1	REGISTRO	96%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148102045	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148102078	3	PORCENTAJE	S.P
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100648	1	NIÑO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100665	1	USUARIO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100668	1	USUARIO	67%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100739	1	INSPECCION	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100740	2	SUPERVISION REALIZADA	99%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100741	2	USUARIO CAPACITADO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100742	2	REPORTE	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100863	2	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101151	2	VISITA	53%

03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101508	1	VISITA	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101324	1	VISITA	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101994	2	VISITA	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100691	1	INSCRIPCION	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100692	1	PROCEDIMIENTOS	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100693	1	PROCEDIMIENTOS	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100859	1	REGISTRO	70%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101066	1	CERTIFICACION	86%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101068	1	PROCEDIMIENTOS	80%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101628	2	INFORME	83%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100129	1	EVENTOS	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100130	1	ACCION	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100131	1	DOCUMENTO	73%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101467	3	ACCION	S.P
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100760	2	PARTICIPANTE	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100761	1	INFORME	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100756	1	EVENTO CULTURAL	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100757	1	SERVICIO	97%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100758	1	EVENTO CULTURAL	100%

03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810075	1	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810075	1	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810075	1	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810075	1	EVENTOS	88%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810075	1	PERSONA ASISTIDA	97%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810072	2	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	3	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	2	ACTIVIDAD EFECTUADA	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	1	EXPEDIENTE	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	1	SESION	0%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	2	EVENTOS	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810114	2	PARTICIPACION	67%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810137	1	HOGAR	76%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	1	BENEFICIARIO	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	1	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810073	1	SUPERVISION	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810106	1	INFORME	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810072	1	PERSONA	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI3014810072	2	PERSONA ATENDIDA	100%

03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100726	2	TALLER	100%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100727	2	TALLER	100%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101693	2	PORCENTAJE	98%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101456	1	CONVENIO	50%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101789	2	PORCENTAJE	98%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148100265	1	ASISTENCIA TECNICA	0%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101454	1	FERIA	100%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101464	2	ASISTENCIA TECNICA	100%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101455	1	ACCION	82%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148102035	2	PORCENTAJE	S.P
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101771	2	PORCENTAJE	100%
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100036	1	CAMPAÑA	100%
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100037	1	INFORME	100%
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100038	1	NOTIFICACION	100%
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100764	1	DOCUMENTO EMITIDO	94%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100039	2	CONTRIBUYENTE	57%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100040	1	CONTRIBUYENTE	58%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100041	1	CONTRIBUYENTE	100%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100042	2	RESOLUCION NOTIFICADA	S.P

03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100663	1	INFORME	82%
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	AOI30148100870	1	INFORME	100%
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	AOI30148101281	1	M2	100%
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	AOI30148101282	1	M2	100%
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	AOI30148101283	1	SOLES	100%
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	AOI30148101063	1	EXPEDIENTE PROCESADO	87%
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	AOI30148101064	1	EXPEDIENTE PROCESADO	59%
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	AOI30148101065	1	NOTIFICACION	100%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101534	1	ESTUDIO DE PREINVERSION	50%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101966	2	PORCENTAJE	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148102048	2	PORCENTAJE	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100262	1	DOCUMENTO	100%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100263	1	INFORME	82%

03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101365	1	PORCENTAJE	75%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101675	2	PORCENTAJE	100%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101948	2	INFORME	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101280	1	ACCION	30%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101869	2	PORCENTAJE	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101235	1	INFORME	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100714	1	INFORME	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100716	1	INFORME	81%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100919	1	INFORME	36%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y	AOI30148100920	1	INFORME	100%

	ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL				
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100921	1	INFORME	44%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100710	1	INFORME	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100711	1	INFORME	0%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100712	1	INFORME	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100713	1	EXPEDIENTE	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100792	1	INFORME	100%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100793	1	TITULO	0%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101449	2	CAPACITACION	69%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101450	2	CAPACITACION	69%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101448	2	FISCALIZACION REALIZADA	77%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101070	1	EXPEDIENTE	100%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148100883	1	LICENCIA OTORGADA	100%

03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101286	1	INFORME	100%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148100157	1	EXPEDIENTE	100%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148100162	1	INFORME	86%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101370	3	INFORME	100%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101371	1	DOCUMENTO TECNICO	100%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101578	2	DOCUMENTO EMITIDO	100%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101575	2	DOCUMENTO	100%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101576	2	INFORME	100%
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	AOI30148101933	2	ACCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101630	1	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101631	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101632	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101629	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101609	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102079	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101955	2	INTERVENCION	38%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101956	2	DOCUMENTO EMITIDO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101957	2	DOCUMENTO EMITIDO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101934	2	INTERVENCION	80%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810193535	2	INTERVENCION	56%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810195151	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810195454	2	INTERVENCION	14%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810187777	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810187878	2	INTERVENCION	56%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810162525	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810165252	1	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810076565	2	PROYECTO	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810162424	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810204646	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810204747	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200000	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200101	2	DOCUMENTO	9%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200202	2	DOCUMENTO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810197878	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810197979	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810198080	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810198181	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810199999	2	INTERVENCION	20%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101768	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101535	2	MANTENIMIENTO	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102057	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102058	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102061	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102062	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101943	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101945	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101946	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101916	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101917	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101931	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101932	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101864	2	INTERVENCION	57%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101865	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101843	2	INTERVENCION	10%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101844	2	INTERVENCION	17%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101832	2	INTERVENCION	46%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101833	2	INTERVENCION	83%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810183 0	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810183 1	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810164 0	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810164 1	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810164 2	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 4	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 5	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 6	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 7	2	INTERVENCION	30%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 8	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 9	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810160 7	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810160 8	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 3	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 3	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 4	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 5	2	DOCUMENTO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 6	2	DOCUMENTO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810201 1	2	INTERVENCION	0%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102012	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101681	2	INTERVENCION	88%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101682	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101683	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101684	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101252	1	INFORME	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101761	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101769	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101763	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101655	1	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102059	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102060	2	INTERVENCION	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101764	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101767	2	PORCENTAJE	94%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101654	1	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101983	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101610	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101766	2	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101653	1	PORCENTAJE	0%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101762	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101765	1	PORCENTAJE	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101949	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101950	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101776	2	INTERVENCION	100%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101777	2	INTERVENCION	67%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101605	2	PORCENTAJE	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101493	2	PORCENTAJE	2%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101498	1	PORCENTAJE	7%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101499	1	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148102042	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148102007	2	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101573	2	PORCENTAJE	85%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101757	2	PORCENTAJE	66%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101810	2	PORCENTAJE	15%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101502	1	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101881	2	PORCENTAJE	6%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148100996	1	EXPEDIENTE TECNICO	S.P
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101270	1	ESTUDIO DE PREINVERSION	40%

03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101295	1	PRODUCTO	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101296	1	PRODUCTO	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148100767	1	INFORME	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101583	2	PORCENTAJE	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101501	2	PORCENTAJE	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101582	2	PORCENTAJE	7%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101997	2	INFORME	62%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101297	1	PRODUCTO	100%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101911	2	PORCENTAJE	25%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101993	2	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI30148101959	2	PORCENTAJE	2%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101618	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101529	1	PORCENTAJE	90%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101617	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101352	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101523	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101528	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101550	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101527	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102080	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102081	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102082	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102083	2	PORCENTAJE	S.P

03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101947	1	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101643	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101646	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101565	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101357	1	INFORME	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101566	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101355	1	PORCENTAJE	95%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101623	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101356	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101526	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101614	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101532	1	PORCENTAJE	89%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101533	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101503	1	PORCENTAJE	95%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101530	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101546	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101547	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101616	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101619	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101649	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101650	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101942	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102055	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148102056	2	PORCENTAJE	S.P
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101930	2	INFORME	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101524	1	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101645	2	PORCENTAJE	100%
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	AOI30148101644	2	PORCENTAJE	100%

Según el análisis realizado a las actividades críticas, los centros de costos con mayor cantidad de AO en rojo, han sido las siguientes:

Tabla 9 Nivel de cumplimiento por centro de costo con AO criticas

Centro Costo ID	Centro de Costo	Actividad Operativa ID	Prioridad	Unidad de Medida	% Semestre 1
02.01	ALCALDIA	AOI3014810004	1	DOCUMENTO	67%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810150	2	ACCION	19%
02.01	ALCALDIA	AOI3014810149	2	ACCION	6%
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI3014810203	1	PROCESO JUDICIAL	9%
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI3014810163	2	PROCESO JUDICIAL	14%
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	AOI3014810164	1	PROCESO JUDICIAL	21%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI3014810033	1	DOCUMENTO	67%
02.04	SECRETARIA GENERAL	AOI3014810681	1	DOCUMENTO	74%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810155	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810156	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810159	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810151	2	INFORME	33%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810153	2	INFORME	25%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810154	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810213	2	INFORME	50%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810217	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810218	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810219	2	INFORME	0%

02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 4	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810187	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810181	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810182	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810183	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810184	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810185	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810177 9	2	INFORME	33%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810178 0	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810082 3	2	EVENTOS	43%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810054 0	2	ACCION	38%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810183 8	2	INFORME	0%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810185 2	2	INFORME	67%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810177 8	2	INFORME	67%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810180 0	2	INFORME	20%
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	AOI3014810202 1	2	INFORME	0%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI3014810033 4	1	INSPECCION	31%
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI3014810200 8	2	REPORTE	0%
02.06	OFICINA DE GESTION DE	AOI3014810127 9	1	REGISTRO	41%

	RIESGOS DE DESASTRES				
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	AOI30148101438	2	REGISTRO	41%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100601	2	RESOLUCION	33%
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	AOI30148100604	1	DOCUMENTO	0%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI30148100611	1	CAMPAÑA	0%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI30148100544	1	DOCUMENTO	0%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI30148100194	1	DOCUMENTO	25%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI30148100189	1	POLIZA	67%
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	AOI30148100190	1	CAPACITACION	0%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI30148100197	1	SERVICIO	61%
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	AOI30148101100	1	INSPECCION	42%
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	AOI30148100276	1	UNIDAD	71%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101875	2	PORCENTAJE	69%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101925	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102010	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101678	1	PORCENTAJE	34%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101866	2	PORCENTAJE	9%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101840	2	INTERVENCION	44%

03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 3	2	PORCENTAJE	35%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 7	2	PORCENTAJE	63%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 1	2	PORCENTAJE	67%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810183 6	2	PORCENTAJE	10%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810147 4	2	PORCENTAJE	45%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810177 4	2	PORCENTAJE	48%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 8	2	PORCENTAJE	0%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810181 2	2	PORCENTAJE	58%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810192 4	2	PORCENTAJE	58%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810167 3	2	PORCENTAJE	72%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810198 7	2	PORCENTAJE	21%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810179 0	2	PORCENTAJE	65%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810186 2	2	PORCENTAJE	71%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI3014810191 5	2	PORCENTAJE	27%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	AOI3014810192 9	2	PORCENTAJE	49%

	LIQUIDACIÓN DE OBRAS				
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148102041	2	PORCENTAJE	55%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101937	2	INFORME	67%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101973	2	INTERVENCION	70%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101781	1	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101782	1	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101785	2	PORCENTAJE	50%
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	AOI30148101944	2	PORCENTAJE	74%
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	AOI30148101457	2	PORCENTAJE	0%
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	AOI30148100202	1	INFORME	61%
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AOI30148101589	2	PORCENTAJE	70%
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	AOI30148101447	2	PROCEDIMIENTOS	67%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101819	2	ACCION	33%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101992	2	DOCUMENTO EMITIDO	67%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101817	2	ACCION	50%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101990	2	DOCUMENTO EMITIDO	50%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148101991	2	DOCUMENTO EMITIDO	67%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100989	1	ACCION	64%

03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100983	1	ACCION	56%
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	AOI30148100781	1	ACCION	0%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100785	1	DOCUMENTO	0%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100768	1	DOCUMENTO	70%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100775	1	EXPEDIENTE	68%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100776	1	DOCUMENTO	64%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148100779	1	ACCION	50%
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	AOI30148101316	2	ACTA	0%
03.13.03	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACION	AOI30148100179	1	LICENCIA OTORGADA	71%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101749	2	PORCENTAJE	46%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101750	2	PORCENTAJE	55%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101071	1	DOCUMENTO	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101989	2	PERSONA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101539	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101745	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101746	2	PORCENTAJE	2%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101753	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101906	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101907	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101908	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101912	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101913	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101900	2	PORCENTAJE	15%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101901	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101902	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101903	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101905	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101894	2	PORCENTAJE	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101895	2	PORCENTAJE	10%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101896	2	PORCENTAJE	0%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101897	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101898	2	PORCENTAJE	3%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101890	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101893	2	PORCENTAJE	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101663	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101886	2	PORCENTAJE	11%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101887	2	PORCENTAJE	20%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101656	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101657	1	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101658	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101659	1	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101660	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101661	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101740	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101741	2	PORCENTAJE	3%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101742	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101743	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101744	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101738	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101739	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101725	2	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101726	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101727	2	ACTA	33%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101728	2	PORCENTAJE	2%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101729	2	ACTA	25%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101730	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101719	2	PORCENTAJE	38%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101720	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101721	2	ACTA	25%

03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101722	2	PORCENTAJE	41%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101723	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101724	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101713	2	PORCENTAJE	4%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101716	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101707	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101708	2	ACTA	50%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101709	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101710	2	PORCENTAJE	3%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101711	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101701	2	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101704	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101705	2	ACTA	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101698	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	AOI30148101755	2	ACTA	0%

	ECONÓMICO Y SOCIAL				
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101669	2	PORCENTAJE	1%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148100644	1	PERSONA CAPACITADA	71%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101468	1	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101591	2	MANTENIMIENTO	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101167	1	INFORME	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101515	1	PORCENTAJE	68%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101572	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101692	2	PORCENTAJE	68%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101941	2	PORCENTAJE	30%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148101918	2	PORCENTAJE	0%
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	AOI30148102045	2	PORCENTAJE	0%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100668	1	USUARIO	67%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101151	2	VISITA	53%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100859	1	REGISTRO	70%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100131	1	DOCUMENTO	73%

03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148100733	1	SESION	0%
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AOI30148101144	2	PARTICIPACION	67%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148101456	1	CONVENIO	50%
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AOI30148100265	1	ASISTENCIA TECNICA	0%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100039	2	CONTRIBUYENTE	57%
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	AOI30148100040	1	CONTRIBUYENTE	58%
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	AOI30148101064	1	EXPEDIENTE PROCESADO	59%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101534	1	ESTUDIO DE PREINVERSION	50%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101966	2	PORCENTAJE	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148102048	2	PORCENTAJE	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101948	2	INFORME	0%
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148101280	1	ACCION	30%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100919	1	INFORME	36%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO,	AOI30148100921	1	INFORME	44%

	CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL				
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100711	1	INFORME	0%
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AOI30148100793	1	TITULO	0%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101449	2	CAPACITACION	69%
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	AOI30148101450	2	CAPACITACION	69%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101632	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101955	2	INTERVENCION	38%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101956	2	DOCUMENTO EMITIDO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101957	2	DOCUMENTO EMITIDO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101935	2	INTERVENCION	56%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101954	2	INTERVENCION	14%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101878	2	INTERVENCION	56%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102000	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102001	2	DOCUMENTO	9%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148102002	2	DOCUMENTO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101978	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI30148101979	2	INTERVENCION	0%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810198 0	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810198 1	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810199	2	INTERVENCION	20%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810194 6	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810191 7	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810193 1	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810193 2	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810186 4	2	INTERVENCION	57%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810184 3	2	INTERVENCION	10%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810184 4	2	INTERVENCION	17%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810183 2	2	INTERVENCION	46%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810183 0	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810183 1	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 4	2	INTERVENCION	33%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810163 7	2	INTERVENCION	30%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 3	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 4	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 5	2	DOCUMENTO	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810200 6	2	DOCUMENTO	0%

03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810201 1	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810201 2	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810168 3	2	INTERVENCION	50%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810165 3	1	PORCENTAJE	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810194 9	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810195 0	2	INTERVENCION	0%
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AOI3014810177 7	2	INTERVENCION	67%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810149 3	2	PORCENTAJE	2%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810149 8	1	PORCENTAJE	7%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810149 9	1	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810200 7	2	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810175 7	2	PORCENTAJE	66%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810181 0	2	PORCENTAJE	15%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810150 2	1	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810188 1	2	PORCENTAJE	6%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810127 0	1	ESTUDIO DE PREINVERSION	40%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810129 5	1	PRODUCTO	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810158 2	2	PORCENTAJE	7%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810199 7	2	INFORME	62%

03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810191 1	2	PORCENTAJE	25%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810193	2	PORCENTAJE	0%
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	AOI3014810195 9	2	PORCENTAJE	2%

A continuación, se detallas las Actividades Operativas e Inversiones críticas con un promedio de avance de 0 a 75 % durante el primer semestre del 2026: Alcaldía, Procuraduría Pública, Oficina de Imagen Institucional, Oficina de riesgos de desastres, Gerencia municipal, Unidad Operativo Grifo Municipal, UOSME, Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Subgerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización, Gerencia de Administración, Subgerencia de logística y servicios, Subgerencia de abastecimiento y comercialización, Gerencia de Desarrollo Económico Social, Subgerencia de desarrollo social, subgerencia de desarrollo económico, subgerencia de recaudación tributaria, Subgerencia de ejecución coactiva, Gerencia de desarrollo urbano ambiental y acondicionamiento territorial, subgerencia de planeamiento, control urbano y acondicionamiento territorial, Subgerencia de transportes y seguridad vial, gerencia de infraestructura pública, subgerencia de estudios de inversión.

Análisis por Acción Estratégica Institucional

De acuerdo con el siguiente cuadro se visualiza las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) con su nivel de prioridad, N° de Actividades operativas e inversiones articuladas, así como su % de avance al cierre del primer semestre:

Tabla 10

Nivel de ejecución por AEI durante el primer semestre

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Ejecución física 1° Semestre 2/
OEI.01	**PROMOVER EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA**	3		58 %

AEI.01.01	Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia	1	97	33 %
AEI.01.02	Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia	2	3	60 %
AEI.01.03	Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia	3	11	69 %
AEI.01.04	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	4	13	87 %
AEI.01.05	Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia	5	18	66 %
AEI.01.06	Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia	6	1	
OEI.02	**CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO; CULTURAL Y DEPORTIVO EN LA PROVINCIA**	8		90 %
AEI.02.01	Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia	1	20	90 %
AEI.02.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.	2	19	89 %
OEI.03	**Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en la provincia**	1		81 %
AEI.03.01	Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia	1	25	86 %
AEI.03.02	Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia	2	15	71 %
OEI.04	**Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia**	2		100 %
AEI.04.01	Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia	1	1	100 %
AEI.04.02	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia	2	1	100 %
AEI.04.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	4	2	100 %
OEI.05	**Mejorar la gestión ambiental en la provincia**	5		98 %
AEI.05.01	Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia	1	4	100 %
AEI.05.02	Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia	2	5	100 %
AEI.05.03	Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia	3	14	91 %
AEI.05.05	Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia	5	15	97 %

AEI.05.06	Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia	6	1	100 %
AEI.05.07	Programa municipal de educación; cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia	7	3	100 %
OEI.06	**Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la provincia**	6		59 %
AEI.06.01	Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia	1	4	46 %
AEI.06.02	Catastro actualizado en la provincia	2	8	79 %
AEI.06.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia	3	13	53 %
AEI.06.05	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	5	9	66 %
OEI.07	**Promover la gestión de riesgos de desastres en la provincia**	7		74 %
AEI.07.01	Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia	1	16	78 %
AEI.07.02	Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia	2	10	72 %
AEI.07.03	Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia	3	5	56 %
AEI.07.04	Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.	4	1	100 %
OEI.08	**Mejorar los servicios de protección social en la provincia**	4		72 %
AEI.08.01	Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.	1	9	82 %
AEI.08.02	Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.	2	14	98 %
AEI.08.03	Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	3	3	0 %
AEI.08.04	Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia	4	4	100 %
OEI.09	**Contribuir con las condiciones de salud en la provincia**	9		84 %
AEI.09.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	1	15	87 %
AEI.09.02	Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia	2	12	79 %

AEI.09.03	Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia	3	1	93 %
AEI.09.04	Campañas de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia	4	15	67 %
OEI.10	**Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia**	10		69 %
AEI.10.01	Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia	1	82	68 %
AEI.10.02	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia	2	2	69 %
AEI.10.03	Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia	3	1	77 %
OEI.11	**Fortalecer la eficiencia en la gestión institucional**	11		88 %
AEI.11.01	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	1	4	73 %
AEI.11.02	Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad	2	144	66 %
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad	3	17	95 %
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	4	1	100 %
AEI.11.05	Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.	5	4	100 %
AEI.11.06	Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.	6	5	98 %
AEI.11.07	Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad	7	2	92 %
AEI.11.08	Seguimiento; monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad	8	7	100 %
AEI.11.09	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad	9	4	91 %
AEI.11.10	Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad	10	7	86 %
AEI.11.11	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	11	128	81 %
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 4/		815	79 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.
3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.
4/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

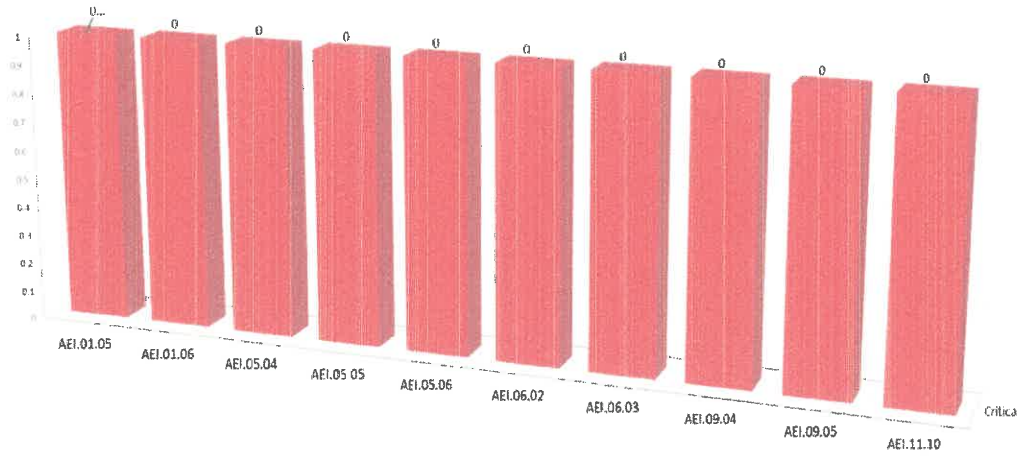
3.2. Proceso de implementación de las AEI

Análisis de las AEI críticas

Aquellas AEI que no han sido priorizadas anteriormente y que ahora se priorizan debido a que no han alcanzado un óptimo avance en sus indicadores, AO e inversiones clave, identificando áreas de preocupación y aspectos que requieren atención inmediata (ej. recursos asignados, sus procesos de transformación, mecanismos de entrega, procesos de apoyo, entre otros).

Figura 3

AEI críticas con valor 00 durante el primer semestre



Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.01.05 - Atractivos turísticos habilitados para el turismo en la provincia

- La falta de información actualizada sobre los proyectos de recuperación y puesta en valor de recursos turísticos, como el Centro Cultural Santo Domingo "La Recova", la Casa Museo José Carlos Mariátegui y las casonas de valor patrimonial, dificulta la planificación oportuna de campañas de promoción, circuitos turísticos, visitas guiadas y demás acciones de difusión del destino.
- La limitada coordinación interinstitucional entre las unidades orgánicas responsables de la ejecución de proyectos de inversión y la Oficina de Promoción y Desarrollo Turístico restringe la programación conjunta de actividades orientadas al fortalecimiento de la oferta turística de la provincia.
- La ausencia de reportes técnicos periódicos impide contar con información confiable y oportuna para sustentar la toma de decisiones, el seguimiento de metas institucionales y la formulación de estrategias de promoción alineadas al avance de los proyectos de inversión.
- El limitado presupuesto asignado a la Oficina de Promoción y Desarrollo Turístico restringe la ejecución de actividades de promoción, difusión y asistencia técnica programadas, así como la implementación de nuevas estrategias de posicionamiento del destino turístico. Esta situación limita la cobertura de las intervenciones, la producción de material promocional, la participación en eventos especializados y el desarrollo de acciones orientadas al fortalecimiento de la oferta turística de la provincia de Mariscal Nieto.
- La demora en la disponibilidad de información sobre los recursos turísticos intervenidos genera retrasos en la implementación de acciones de posicionamiento y difusión, reduciendo las oportunidades para promover oportunamente los nuevos atractivos y servicios turísticos de la provincia.

Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.01.06 - Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia

- La falta de asignación presupuestal para la ejecución e implementación de huertos ecológicos es el principal factor.
- Como Programa de Complementación Alimentaria se ha solicitado con INFORME N°540-2026-PCA/GDES/GM/MPMN, la formulación de un proyecto de inversión para la implementación de huertos ecológicos en los comedores populares de la provincia.
- El Ing. Alberto Limache Flores, Responsable de la Unidad Formuladora – GDES con INFORME N°1051-2026-UF-GDES/GM/MPMN indica que la propuesta de inversión cumple con la metodología de cierre de brechas pero que en su estado actual no procede por no estar priorizada en el Presupuesto Participativo 2025-2027. Sugiriendo se derive el documento a la Subgerencia de Planes, presupuesto participativo y racionalización para la atención correspondiente.
- La Ing. Noema Flores Roque, Subgerente de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización con INFORME N°0658-2026-SGPPPR/GM/A/MPMN, Indica que no

tiene competencia para declarar la viabilidad técnica, formular, incorporar o ejecutar proyectos de inversión, correspondiendo dicha evaluación a las unidades orgánicas competentes.

Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.05.04 - Acciones en control de perdida de la diversidad biológica implementado en la provincia

El centro de costo no ha reportado información, de acuerdo con la revisión, no se ha tenido ningún tipo de actividad operativa programadas para el cumplimiento del indicador establecido en la AEI. 05.04.

AEI.05.05 - Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia

El centro de costo no ha reportado información, de acuerdo con la revisión, no se ha tenido ningún tipo de actividad operativa y presupuestal programada para el cumplimiento del indicador establecido en la AEI. 05.05.

AEI.05.06 - Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia

- Recursos de presupuesto para contratar personal técnico y administrativo.
- La falta de infraestructura y equipos adecuados para mejorar la gestión y desarrollo de la COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL- CAM.
- La falta de transporte, que genera la pérdida de tiempo para realizar trámites fuera del trabajo puede limitar la participación de los integrantes de la COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL CAM.

Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.06.02 - Catastro actualizado en la provincia

- La actualización catastral se encuentra pendiente de culminación, debido a que actualmente viene siendo ejecutada mediante un proyecto específico, por lo que se está a la espera de la remisión de la información. No obstante, el desarrollo AO se ha realizado con base en la información catastral disponible en el área, en el marco de las funciones y competencias del área de Catastro lo que ha permitido orientar, identificar a los propietarios, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de la AEI.
- Falta de la actualización del catastro urbano de la ciudad de Moquegua lo que imposibilita la ubicación y estado de algunos predios.

AEI.06.03 - Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia

- La evaluación de los expedientes presentó demoras debido al proceso de adaptación del personal encargado de su revisión y evaluación.

- Durante el primer semestre en cumplimiento de la AO se fiscalizaron los espacios públicos de propiedad municipal, no habiéndose identificado espacios públicos invadidos. Asimismo, la implementación de capacitaciones al responsable de la evaluación de expedientes contribuirá a mejorar la eficiencia del proceso, reducir los tiempos de atención y evitar retrasos, permitiendo una ejecución más oportuna de las actividades programadas.

Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.09.04 - Campañas de medicina preventiva, primeros auxilios, educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia

- El centro de costo responsable, es decir, la Subgerencia de Desarrollo Social, no ha reportado información, de acuerdo con la revisión, no se ha tenido ningún tipo de actividad operativa y presupuestal programada para el cumplimiento del indicador establecido en la AEI. 09.04.

AEI.09.05 - Equipamiento, infraestructura y mantenimiento de los establecimientos de salud adecuados en beneficio de la población de la provincia

- El centro de costo responsable, es decir, la Gerencia de Infraestructura Pública a través de la Oficina de Coordinación de Elaboración, Ejecución de fichas de Mantenimiento, no ha reportado información, de acuerdo con la revisión efectuada en el aplicativo CEPLAN y el Plan Operativo Institucional- POI, no se evidencio la ejecución de alguna ficha técnica de mantenimiento a algún establecimiento de salud en la provincia durante el primer semestre.

Análisis de las AEI criticas durante el primer semestre:

AEI.11.10 - Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad

- La principal dificultad radica en que la actualización del TUPA es un proceso transversal y no puede ser realizado y concluido únicamente por la Sub Gerencia.
- Los órganos y unidades orgánicas titulares de cada procedimiento deben remitir información técnica, sustento normativo y validaciones suficientes para sustentar cualquier modificación.
- La amplitud del TUPA, que comprende 269 procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, demanda un proceso de revisión técnica de considerable alcance. A ello se suman la remisión no siempre oportuna de información por parte de las áreas responsables y las modificaciones recurrentes de la normativa nacional y sectorial aplicable.
- Insuficiente priorización de la revisión del TUPA en algunas unidades orgánicas y limitada familiaridad con el procedimiento técnico y los requisitos necesarios para sustentar adecuadamente la actualización de los procedimientos administrativos.

✓ **Aplicación de recomendaciones respecto a la evaluación anterior.**

Respecto a las recomendaciones de la evaluación anterior, he de indicar que el Plan Estratégico Institucional PEI 2025-2030, fue actualizado con Resolución de Alcaldía N° 216-2025-A/MPMN con fecha 19 de junio del 2025,

De acuerdo con la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN, aprobada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0056-2024-CEPLAN/PCD, sostiene en su pág. 113/212 que: La evaluación de los planes institucionales se lleva a cabo al finalizar el primer semestre y al finalizar el año de implementación. En la evaluación del primer semestre, se analiza principalmente el progreso en la implementación de las AEI. El propósito es identificar las medidas de acción para implementar las recomendaciones durante el segundo semestre del año para garantizar el cumplimiento de lo planificado, lo que luego debe traducirse en el logro de los resultados esperados; esto último, materia principal de análisis de la evaluación anual. En ese entender, las recomendaciones que se realizaron en el Informe de Evaluación Anual 2025, comprenden a un periodo parcialmente cerrado, es decir, con base a Acciones Estratégicas Institucionales nuevas e implementadas durante el segundo semestre del ejercicio fiscal 2025, por lo que no se ha precisado específicamente nuevas recomendaciones con base a la anterior evaluación por ser AEI que recién este periodo 2026 se vienen implementando debidamente con su centro de costo responsable.

4. Conclusiones

- El Informe de Evaluación Semestral (POI) 2026 se ha elaborado conforme al contenido del Informe de Evaluación Institucional (Implementación del POI), como lo establece en la página 113/212 y según la estructura del Informe de Evaluación de planes Institucionales (PEI-POI) señalado en su Tabla A7.5 de la pág. 202/2012 establecido en la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 056-2024-CEPLAN/PCD.

- De acuerdo con el reporte de seguimiento semestral al Plan Estratégico Institucional, PEI 2025-2030, correspondiente al 2026, se tuvo 30 Acciones Estratégicas Institucionales con un % de avance del 0% al 75 %, seguidamente 7 con un avance del 75% al 95 % y con 16 Acciones Estratégicas Institucionales solo reflejaron un % de avance ≥ 95 %, de un total de 53 AEI aprobadas en el PEI, consolidando un avance total de las AEI en un **55.77 % de cumplimiento.**

- De acuerdo con el reporte de seguimiento semestral al Plan Estratégico Institucional, PEI 2025-2030, correspondiente al 2026, se ha evidenciado 10 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI: 01.05, 01.06, 05.04, 05.05, 05.06, 06.02, 06.03, 09.04, 09.05 Y 11.10) con un % de avance de 0 % las cuales ha

sido determinadas como AEI críticas sin ningún tipo de contribución durante el primer semestre.

- El Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, para el primer semestre 2026, cuenta con setecientos setenta y dos (772) Actividades operativas e Inversiones (AOI), los cuales conforme a la semaforización del nivel de cumplimiento de logros esperados se obtuvo un **72.08%** ubicándose en color **ROJO** de cumplimiento, de acuerdo con lo siguiente:

  - Doscientos cuarenta y ocho (248) actividades operativas e Inversiones-AOI, que equivale al 32.12% de las AOI, em color **ROJO** que significa desvíos desfavorables altos entre los valores obtenidos (ejecución alcanzada) respecto a los logros esperados (programación).

  - Setenta y siete (77) actividades operativas e inversiones-AOI, que equivale al 1% de las AOI, en color **AMARILLO** que significa desvíos desfavorables moderados entre los valores obtenidos (ejecución alcanzada) respecto a los logros esperados (programación)

  - Trescientos ochenta y siete (387) Actividades Operativas e Inversiones-AOI, que equivale al 50.12 % de las AOI, en color **VERDE** que significa cumplimiento de logros esperados o desempeño muy próximo al esperado.

  - Doce (12) Actividades Operativas e Inversiones-AOI que equivale 1.5 % de las AOI con siglas "S.I." Con Información Incompleta que significa seguimiento cero en algunos meses durante el primer semestre.

- El comportamiento presupuestal al cierre del primer semestre del ejercicio 2026 presento un grado de avance del 36.47 %, el cual resulta de la ejecución presupuestaria a nivel de devengado que asciende a S/ 83,631,337.00 entre el presupuesto Institucional Modificado-PIM 2026, cuyo valor es de S/ 229,268,636.00

5. Recomendaciones

Las recomendaciones siguientes planteadas por los centros de costo han sido planteadas con el fin de garantizar el cumplimiento anual de las AEI. Las recomendaciones reflejan principalmente lo encontrado en la sección 3 del informe, ya que esto servirá de insumo para la matriz de compromisos.

Recomendaciones de las AEI: 01.01, 01.02 y 01.03

AEI. 01.01.-Se han brindado 163 asistencias técnicas a emprendedores y jóvenes de la provincia, fortaleciendo sus capacidades, red de contactos y competitividad para contribuir a la reactivación económica local. Sin embargo, pese a las metas alcanzadas, el pleno cumplimiento de la AEI se ve afectado por retrasos en la atención de

requerimientos para contratar especialistas y deficiencias en los precios desactualizados del expediente técnico, lo que genera demoras en la cotización de profesionales y materiales. Es necesario el fortalecimiento del seguimiento administrativo lo que permitiría optimizar el flujo de trámites y solicitudes de requerimientos, reduciendo los tiempos de respuesta para contar con especialistas y recursos a tiempo.

AEI.01.02.-Se ha logrado la realización de ferias y eventos culturales, gastronómicos y comerciales, facilitando la logística, difusión y adjudicación de stands que permitieron la participación de 183 emprendedores moqueguanos para posicionar sus productos. El desarrollo fluido de estas actividades se ha visto afectado por retrasos en la atención de requerimientos para la contratación de servicios complementarios y precios desactualizados (muy bajos) en el expediente técnico, lo cual genera demoras en la cotización e instalación de servicios clave (stands, estrados, equipos de sonido, iluminación, impresiones, etc.). Por otro lado, garantizar precios alineados al mercado actual, agilizará los procesos de cotización y adquisición de bienes y servicios necesarios para llevar a cabo los eventos con la participación de los emprendedores.

AEI.01.3.- Este avance se materializa en la entrega de 1,550 asistencias técnicas y capacitaciones (teóricas y prácticas) a productores de palto y cucurbitáceas, impulsando el acceso a mercados competitivos y la mejora productiva. Sin embargo, la consolidación plena de la AEI se ha visto condicionada por cuellos de botella operativos: retrasos administrativos en la contratación de especialistas para el campo y deficiencias en los precios del expediente técnico, cuyos montos desactualizados dificultan y demoran la cotización de bienes y servicios. La actualización de precios en el expediente técnico: Permitirá sincerar los costos de mercado, agilizando la cotización y adquisición efectiva de insumos y servicios requeridos para las Escuelas de Campo de Agricultores (ECAs) en temas de cosechas, manejo fitosanitario y comercialización. Asimismo, reducirá los tiempos de atención en los requerimientos de bienes y contratación de especialistas, garantizando un despliegue de asistencia en campo continuo, oportuno y sin interrupciones.

AEI.01.04.- La Actividad Operativa viene determinando la situación de la Acción Estratégica Institucional (AEI) al contribuir al fortalecimiento de la promoción del destino Mariscal Nieto y a la generación de información estadística sobre el flujo turístico, elementos fundamentales para la toma de decisiones y el posicionamiento del destino. No obstante, el cumplimiento de la AEI se ha visto limitado por restricciones presupuestales, logísticas y tecnológicas, así como por una insuficiente articulación interinstitucional y la falta de un sistema estandarizado para la medición del flujo de visitantes, lo que reduce la eficacia de las acciones de promoción y del seguimiento de los resultados.

Las recomendaciones formuladas permitirán revertir esta situación mediante el fortalecimiento de la planificación, la asignación oportuna de recursos, la coordinación con instituciones públicas y privadas, la implementación de un sistema de medición del flujo turístico, la capacitación del personal y el monitoreo permanente de los indicadores. Estas acciones contribuirán a optimizar la gestión turística, mejorar la calidad de la

información para la toma de decisiones, incrementar la efectividad de las estrategias de promoción y fortalecer el cumplimiento de la Acción Estratégica Institucional.

AEI.01.05.- La Actividad Operativa de inversión clave influye directamente en el cumplimiento de la Acción Estratégica Institucional (AEI), ya que la ejecución de proyectos de inversión turística como la Recova, Las Fachadas de Moquegua y la Casa Mariátegui, permitirá recuperar y poner en valor recursos turísticos que fortalecen el posicionamiento del destino Mariscal Nieto. No obstante, la limitada coordinación entre las áreas ejecutoras y la Oficina de Promoción y Desarrollo Turístico, así como la falta de información oportuna sobre el avance de las inversiones y las restricciones presupuestales, han dificultado la planificación de acciones de promoción, afectando el logro de la AEI.

Las recomendaciones planteadas permitirán fortalecer la articulación institucional, mejorar el intercambio de información, vincular las acciones de promoción con el avance de los proyectos de inversión y gestionar mayores recursos para la promoción turística. Con ello, se contribuirá a una adecuada puesta en valor de los recursos turísticos, al incremento del flujo de visitantes y al cumplimiento de la Acción Estratégica Institucional.

Recomendaciones de las AEI: 02.01 y 02.02

AEI. 02.01 .- Se recomienda solicitar un mayor presupuesto y que sea asignado por un rubro con liquidez financiera para atender las necesidades del departamento. Actualmente el departamento tiene la administración de la casa de la cultura, auditorio del centro cultural santo domingo y complejo deportivo municipal, sin embargo, se presentaron algunas dificultades relacionadas en temas de liquides financiera.

AEI. 02.02.- Las AO claves ayudan directamente al cumplimiento de las metas programadas ya que ambas tienen como unidad de medida talleres y son estos talleres formativos y de animación socio-cultural los que nos permiten tener un contacto directo con los adolescentes, jóvenes y organizaciones juveniles, así mismo de acuerdo a las recomendaciones vamos a ir mejorando en las dificultades que se presentan al momento de cumplir con los talleres programados, Se necesita gestionar el apoyo de una movilidad para poder tener mayor facilidad de transporte y llegar a todas las instituciones educativas de la provincia.

Recomendaciones de las AEI: 03.01 y 03.02

AEI.03.01.- El cumplimiento de las AO claves determina el incremento del número de viviendas con conexión nueva de servicio de agua potable según AEI.03.01 pero no de forma esperada según los indicadores vigentes. Para mejorar la situación de la AEI.03.01 es indispensable cumplir con las recomendaciones, puesto que ello contribuye al cumplimiento de las AOI implementadas, tal como efectuar modificaciones a los expedientes iniciales en cuanto a presupuesto y reprogramación física, así como efectuar un plan de abastecimiento para dar mayor celeridad y cumplimiento de las metas de los proyectos.

AEI.03.02.- Para mejorar la situación de la AEI.03.02 es indispensable cumplir con las recomendaciones, puesto que ello contribuye al cumplimiento de las AOI

implementadas, tal como efectuar modificaciones a los expedientes iniciales en cuanto a presupuesto y reprogramación física, así como efectuar un plan de abastecimiento para dar mayor celeridad y cumplimiento de las metas de los proyectos.

Recomendaciones de las AEI: 04.01, 04.02, 04.03 y 04.04

AEI.04.01.- El cumplimiento de las acciones operativas vinculadas a la AEI.04.01 – Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia evidencia un nivel de implementación intermedio durante el I Semestre 2026, sustentado en la operatividad de 15 cámaras de videovigilancia y la ejecución continua del patrullaje municipal, que contribuyen al monitoreo preventivo y atención de incidencias; sin embargo, persisten brechas relacionadas con la cobertura territorial, disponibilidad de recursos, mantenimiento de equipos y sistematización de información, así como demoras en las gestiones para la adquisición e implementación de 30 cámaras de videovigilancia gestionadas mediante el Fondo de Desarrollo Moquegua (FDM) y; en este contexto, se requiere fortalecer la articulación entre el Centro de Monitoreo y el patrullaje, optimizar los recursos, garantizar el mantenimiento de los equipos y realizar seguimiento permanente a la incorporación de las nuevas cámaras, a fin de ampliar la cobertura, mejorar la capacidad de respuesta y consolidar el sistema de videovigilancia en la provincia.

AEI. 04.02.- El cumplimiento de las acciones operativas vinculadas a la AEI.04.02 – Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia evidencia un nivel de implementación operativa parcialmente favorable durante el I Semestre de 2026, debido a la ejecución continua del patrullaje municipal en sectores priorizados y la atención de incidencias reportadas por la ciudadanía; sin embargo, persisten brechas relacionadas con la disponibilidad de unidades móviles, personal operativo, mantenimiento de los vehículos y recursos logísticos, las cuales limitan la cobertura y capacidad de respuesta del servicio; en este contexto, resulta necesario optimizar la sectorización y programación del patrullaje, fortalecer la coordinación y el patrullaje integrado con la PNP, garantizar la operatividad de las unidades móviles y mejorar los mecanismos de seguimiento y registro de las intervenciones, a fin de fortalecer progresivamente la cobertura, continuidad y eficiencia del servicio de patrullaje municipal en beneficio de la población de la provincia.

AEI.04.03.- El cumplimiento de las acciones operativas vinculadas a la AEI.04.03 – Espacios públicos recuperados en beneficio de la población de la provincia evidencia un avance favorable durante el I Semestre de 2026, considerando que las acciones preventivas desarrolladas permitieron superar la meta programada de atención a la población, fortaleciendo la participación ciudadana y la ocupación positiva de espacios públicos priorizados; no obstante, persisten limitaciones relacionadas con la ausencia de indicadores de resultado y mecanismos de seguimiento posterior que permitan medir el impacto y sostenibilidad de las intervenciones. En este contexto, resulta necesario fortalecer la evaluación de resultados, priorizar territorialmente las intervenciones y

establecer mecanismos de seguimiento posterior, a fin de garantizar la sostenibilidad de los espacios recuperados y mejorar progresivamente el cumplimiento de la AEI.04.03.

AEI. 04.04 .- El cumplimiento de las acciones operativas vinculadas a la AEI.04.04 – Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia evidencia un nivel de implementación intermedio durante el I Semestre de 2026, con avances en las acciones de coordinación, asistencia técnica y fortalecimiento de la participación de las juntas vecinales y actores vinculados a la seguridad ciudadana; sin embargo, persisten limitaciones relacionadas con la articulación interinstitucional, disponibilidad de recursos humanos y logísticos, así como la sistematización y seguimiento de la información, lo que limita la efectividad de las intervenciones. En este contexto, resulta necesario fortalecer las capacidades del personal, mejorar la programación y coordinación territorial, implementar mecanismos de registro y seguimiento, y establecer herramientas de evaluación de resultados, a fin de mejorar progresivamente el cumplimiento de la AEI.04.04 y consolidar una asistencia técnica eficiente y permanente en seguridad ciudadana en beneficio de la población de la provincia.

Recomendaciones de las AEI: 05.01, 05.02, 05.03, 05.06 y 05.07

AEI.05.01.- El cumplimiento de las Actividades Operativas relacionadas con la limpieza pública, la recolección y transporte de residuos sólidos municipales, así como la gestión y coordinación de la Sub Gerencia de Servicios Públicos, ha contribuido al fortalecimiento de la gestión integral de los residuos sólidos y al cumplimiento progresivo de la AEI.05.01 - Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia. No obstante, factores como el incremento en la generación de residuos, el crecimiento urbano, las limitaciones operativas y administrativas, y la reprogramación de actividades han afectado parcialmente el logro de las metas programadas. En ese contexto, las recomendaciones planteadas, orientadas a fortalecer la planificación, la coordinación institucional, el mantenimiento de los recursos operativos y el monitoreo de las actividades, permitirán mejorar la eficiencia y cobertura de los servicios públicos municipales, contribuyendo a optimizar la cultura de segregación de residuos sólidos y al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

AEI.05.02.- Los resultados alcanzados evidencian un avance progresivo en las acciones de vigilancia, seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones ambientales. En ese sentido, para el segundo semestre se continuará con las acciones previstas en la programación del POI y PLANEFA 2026, considerando la ejecución de las 04 evaluaciones ambientales pendientes y las 15 supervisiones pendientes, con la finalidad de alcanzar las metas anuales programadas.

Las recomendaciones planteadas permitirán fortalecer el seguimiento de las actividades pendientes, mejorar la programación de las intervenciones y asegurar la continuidad de las acciones de vigilancia, evaluación y supervisión ambiental, contribuyendo al cumplimiento de las metas establecidas para el ejercicio 2026.

AEI.05.03.- La implementación de esta AO ha permitido una adecuada gestión de los residuos sólidos municipales mediante su disposición final en la infraestructura del Relleno Sanitario de Moquegua. Sin embargo, es preciso mencionar que, la implementación de las recomendaciones permitirá lograr que se cuente con un

presupuesto que sea exclusivamente para gestión adecuada de los residuos sólidos en el Relleno Sanitario de Moquegua.

AEI. 05.06.- Solicitar mayor presupuesto para contratar personal Técnico y Administrativo, así como gestionar y solicitar equipos para implementación y mejor desarrollo de las sesiones de la COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL CAM.

AEI. 05.07.- El cumplimiento de las AO clave viene contribuyendo favorablemente al avance de la AEI, mediante la ejecución de actividades de educación, sensibilización y participación ambiental. No obstante, persisten limitaciones relacionadas con la cobertura, coordinación y disponibilidad de recursos, por lo que las recomendaciones planteadas permitirán fortalecer la programación, articulación y difusión de las actividades, mejorando el cumplimiento de las metas previstas.

Recomendaciones de las AEI: 06.01, 06.02, 06.03, 06.04 y 06.05

AEI.06.01.- Recomendar a la unidad orgánica responsable del indicador "Porcentaje de unidades catastrales actualizadas" realizar el seguimiento y consolidación de la información sobre las unidades catastrales actualizadas, asegurando la consistencia y registro oportuno de los datos en los sistemas institucionales, a fin de evidenciar el aporte del proyecto al cumplimiento de la AEI.06.02 "Catastro actualizado en la provincia".

AEI.06.02: Catastro actualizado en la provincia: Realizar el seguimiento a la remisión de los datos técnicos del proyecto, los cuales permitirán contar con información actualizada y estructurada para fortalecer el proceso de actualización catastral de la provincia.

AEI.06.03: Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia: Fiscalizar, monitorear y controlar los espacios públicos, fortaleciendo las acciones de protección y recuperación de los bienes inmuebles de propiedad municipal; para ello, se requiere gestionar una mayor asignación presupuestal, tales como ampliaciones presupuestales de ser el caso, debido a que el presupuesto asignado se encuentra próximo a agotarse, lo que permitirá la contratación de personal para la fiscalización y requerir una movilidad para realizar las intervenciones y actividades de campo de manera oportuna y eficiente. Asimismo, se fortalecerá la coordinación con la Procuraduría Pública Municipal, a fin de ejecutar las acciones legales correspondientes orientadas a la recuperación de los espacios públicos que se encuentren ocupados de manera indebida.

AEI.06.04: Control y fiscalización de habilitaciones urbanas y edificaciones de manera integral en la provincia: Inspeccionar, fiscalizar las acciones de control urbano y fortalecer el seguimiento de los procedimientos administrativos relacionados con habilitaciones urbanas y edificaciones, a fin de garantizar el cumplimiento de la normativa vigente; asimismo, gestionar la contratación de personal para la supervisión y fiscalización de los usuarios que realicen construcciones indebidas.

AEI.06.05: Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia: Optimizar los procesos de evaluación técnica y legal de los predios focalizados, promoviendo la

coordinación interinstitucional con entidades vinculadas al saneamiento físico legal, a fin de agilizar los procedimientos e incrementar el número de predios saneados, permitiendo la formalización de una mayor cantidad de predios y contribuyendo al ordenamiento territorial de la provincia.

Recomendaciones de las AEI: 07.01, 07.02, 07.03 y 07.04

AEI.07.01 De manera integral, las actividades de inspección, coordinación y verificación técnica vienen contribuyendo al avance de la AEI. No obstante, el cumplimiento es parcial debido principalmente a limitaciones de personal, logística, calidad de los expedientes y coordinación oportuna. Las recomendaciones planteadas permitirán ordenar la atención por nivel de riesgo, mejorar el seguimiento, reducir observaciones y fortalecer la capacidad operativa, favoreciendo un servicio de inspecciones más oportuno y focalizado en las zonas de mayor exposición.

AEI.07.02.- La implementación de medidas preventivas ante lluvias intensas contribuye directamente al cumplimiento de la AEI. El avance se encuentra en proceso y requiere consolidar la ejecución, el registro de evidencias y la articulación con las áreas responsables. La priorización territorial, el fortalecimiento logístico y el seguimiento mediante responsables y plazos permitirán cerrar brechas y asegurar que el plan de contingencia se traduzca oportunamente en acciones de protección para la población expuesta.

AEI.07.03.- Las actividades de EDAN, registro en el SINPAD y acciones integrales frente a lluvias intensas sostienen el funcionamiento del COE y permiten contar con información para la toma de decisiones. Su cumplimiento está condicionado por la ocurrencia de emergencias, la oportunidad de los reportes y la capacidad operativa disponible. Fortalecer los equipos, estandarizar la información, capacitar a los responsables distritales y asegurar recursos de comunicación y desplazamiento mejorará la oportunidad y confiabilidad de la respuesta provincial.

AEI.07.04.- La ejecución del primer Simulacro Nacional Multipeligro permitió alcanzar un avance físico de 33,33% respecto de la meta anual y contribuyó al fortalecimiento de capacidades de preparación y respuesta. Sin embargo, la AEI permanece en proceso porque aún deben desarrollarse los dos simulacros restantes y ampliarse la participación de la población e instituciones. La programación anticipada, una mayor difusión, la asistencia técnica y el seguimiento de las observaciones permitirán cumplir la meta anual y mejorar la preparación de la provincia.

Recomendaciones de las AEI: 08.01, 08.02, 08.03 y 08.04

AEI.08.01.- El cumplimiento de la Gestión Administrativa y la Atención Integral de Casos evidencia una contribución favorable a la AEI.08.01. Ambas actividades superaron ampliamente sus metas físicas, lo que permitió sostener la operatividad del servicio y ampliar la atención de situaciones de vulneración de derechos. Sin embargo, el incremento de expedientes, la limitada disponibilidad de personal especializado y las restricciones logísticas pueden afectar la oportunidad y calidad del seguimiento. Las recomendaciones orientadas a fortalecer el equipo interdisciplinario, la gestión documentaria, la movilidad y la coordinación institucional permitirán consolidar una atención permanente, eficiente y con enfoque de derechos.

AEI.08.02.- El cumplimiento de las actividades de prevención y promoción, talleres y eventos muestra una implementación favorable de la AEI.08.02, con niveles de 100 %, 125 % y 100 %, respectivamente. Estas acciones fortalecieron las capacidades de niñas, niños, adolescentes, familias, docentes y actores comunitarios, difundieron rutas de atención y promovieron entornos protectores. La principal brecha corresponde a la falta de presupuesto específico y a las limitaciones logísticas, que pueden restringir la cobertura. La articulación interinstitucional y la provisión oportuna de profesionales, materiales y movilidad permitirán ampliar y sostener el programa de promoción y fomento de la protección social.

AEI.08.03.- Continuar fortaleciendo las acciones de supervisión y asistencia técnica a los Comités del Programa Vaso de Leche, priorizando la identificación y atención oportuna de posibles dificultades operativas que puedan afectar la continuidad y calidad del servicio alimentario.

AEI.08.04.- Continuar con las actividades de integración, participación social y envejecimiento activo de las personas adultas mayores, realizar seguimiento de las actividades operativas, identificando oportunidades de mejora en aras de la atención integral de las personas adultas mayores y Fortalecer los talleres educativos, artísticos y culturales articulando con instituciones y entidades especializadas, mejorando el registro y sistematización de información con resultados obtenidos por los participantes.

Recomendaciones de las AEI: 09.01, 09.02, 09.03 y 09.05

AEI.09.01.- El programa de complementación Alimentaria en el I semestre del 2026 se ha cumplido al 100% con las AO de Atención a la Ración aprobada para los usuarios del PCA, Conservación de los alimentos del PCA, Capacitación a los usuarios del PCA y Sistematización de información , esto asegurando la atención oportuna y completa para los usuarios del programa , asegurando la alimentación saludable de la población usuaria vulnerable, en el caso de la AO atención con la ración aprobada para las personas afectadas con tuberculosis se ejecutó un 66,67% debido a la baja captación de pacientes por parte de ES Salud, para mejorar esta captación es necesario realizar campañas para detectar a los pacientes, mejorar la nutrición de los pacientes y garantizar su recuperación.

AEI.09.02.- Se recomienda implementar estrategias de comunicación claras y accesibles, como charlas comunitarias, materiales informativos sencillos y campañas en medios locales, que expliquen los beneficios de la vacunación y los efectos secundarios más comunes de manera transparente.

AEI. 09.03.- Gestionar oportunamente la asignación y disponibilidad de recursos presupuestales, especialmente de la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados (RDR), a fin de garantizar la ejecución de las actividades programadas. Asimismo, fortalecer la coordinación entre las áreas usuarias, Presupuesto y Tesorería para asegurar la programación y transferencia oportuna de los recursos, permitiendo la adquisición de bienes y servicios necesarios para la ejecución de las campañas de control de epidemias y sanidad animal y el cumplimiento de las metas institucionales.

AEI.09.05.- Los proyectos de inversión que se ejecutan en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto son transferidos a la Entidad competente para su sostenibilidad y mantenimiento por tal motivo los proyectos de inversión de tipología de SALUD son transferidos a la DIRESA que es la Entidad encargada de su administración, sostenibilidad y mantenimiento del establecimiento de salud, por lo que se recomienda la anulación de la AEI asignado a la Gerencia de Infraestructura Pública debido a que no es posible ejecutar fichas técnicas de mantenimiento en inversiones transferidas para el sector de salud.

Recomendaciones de las AEI: 10.01, 10.02 y 10.03

AEI.10.01.- Perfeccionar los contratos con los proveedores de bienes y servicios esenciales para no afectar la ruta crítica en los proyectos, Dar mayor celeridad a los trámites administrativos para no afectar el cronograma de ejecución de obra y Contratar de forma oportuna a profesionales con experiencia para agilizar los trámites de saneamiento y levantamiento de observaciones técnicas en los expedientes iniciales.

Elaboración minuciosa de expedientes técnicos para no incurrir en ampliaciones de plazo y presupuesto.

AEI. 10.02.- Implementar mecanismos de incentivos o requisitos obligatorios vinculados a las habilitaciones del servicio de transporte para asegurar la asistencia de los transportistas a las capacitaciones.

AEI.10.03.- Optimización de Adquisiciones: Gestionar ante la Gerencia de Administración la priorización y aprobación oportuna de los requerimientos de bienes y servicios financiados con RDR, asegurando que los procesos de adquisición se alineen al cronograma del Plan de Trabajo para evitar rupturas de stock (combustible).

Articulación Interinstitucional: Formalizar convenios o actas de compromiso con la PNP y fiscalías locales para asegurar cupos de personal fijo en operativos estratégicos, reduciendo la dependencia de la disponibilidad de último minuto.

Recomendaciones de las AEI: 11.01, 11.02, 11.03, 11.04, 11.05, 11.06, 11.07, 11.08, 11.09, 11.10, 11.11

AEI. 11.01.- Mantener la asistencia técnica a los agentes participantes y al Comité de Vigilancia, fortalecer el seguimiento de los acuerdos y compromisos y prever oportunamente los recursos requeridos para las actividades posteriores, Fortalecer el proceso de convocatoria, capacitación y sensibilización a la población, Mejorar los canales de difusión y trabajar de forma multisectorial a fin de lograr una mayor presencia de las organizaciones de la sociedad civil, La participación en todo el proceso de presupuesto participativo del equipo técnico, es importante; más aún el equipo técnico por parte de la Entidad, quienes deberían de involucrarse en todas las fases del proceso.

AEI. 11.02.- Se han identificado desafíos como la subestimación de metas en la programación anual, que ha generado una carga operativa muy superior a la prevista.

Frente a ello, las recomendaciones formuladas (ampliación presupuestal para asegurar recursos financieros; incorporación de personal técnico especializado para distribuir la carga laboral y preservar la calidad; ajuste de metas programadas para alinear la planificación anual a la demanda real; digitalización y estandarización de procesos para reducir tiempos administrativos y prevenir cuellos de botella; y optimización de rutas de supervisión para maximizar la eficiencia en desplazamientos y reducir costos operativos) contribuirán a revertir dicha situación, garantizando no solo el cumplimiento del POI al cierre del ejercicio, sino también el fortalecimiento de la capacidad institucional de la Subgerencia para sostener en el tiempo una ejecución eficiente del programa multianual de inversiones, consolidando de esta manera el logro de la AEI.

AEI.11.03.- Para mejorar la efectividad de la recaudación en la municipalidad, es crucial implementar módulos de asesoría itinerantes, gestionar el incremento presupuestal para la operatividad administrativa, trabajar con los ciudadanos para actualizar sus datos prediales, y priorizar la cultura tributaria para asegurar un cumplimiento voluntario continuo. Además, es crucial mantener el monitoreo continuo y realizar ajustes estratégicos en la programación de valores para asegurar que todos los contribuyentes tengan acceso equitativo y oportunidad de cumplir con sus obligaciones tributarias.

AEI. 11.04.- Priorizar los instrumentos programados para el segundo semestre, establecer un seguimiento de los documentos pendientes de formalización y mantener coordinaciones oportunas con las áreas e instancias competentes para su aprobación y realizar la actualización de Directivas internas por parte de los diferentes órganos y unidades orgánicas ya que se ha evidenciado que existen directivas con una antigüedad de 15 años a más, requiriendo ser actualizadas, de acuerdo a las funciones y competencias que les corresponde.

AEI. 11.05.- Gestionar reuniones con los servidores, sindicatos, gerentes, sub gerentes y jefes de oficina, para el compromiso y incentivos de la participación prioritaria en la etapa de planificación, capacitación y evaluación del PDP, Gestionar y coordinar con la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda, Gerencia de Administración, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerente Municipal, Representantes de los sindicatos y el especialista en temas del PDP.

AEI.11.06.- Las recomendaciones por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística, son las siguientes: Designar a un a un profesional con amplia experiencia en la implementación del plan de gobierno digital, para poder priorizar la implementación del AEI de la MPMN, Planificación estratégica, definir objetivos claros, metas medibles. Priorización de otras necesidades institucionales.

AEI.11.07.- Programar a través de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, las mesas de trabajo y/o exposiciones por cada Centro de Costo, el cumplimiento de las metas físicas y financieras, con la finalidad de evaluar mensual, bimestral, trimestral o semestral el logro de las metas y/o objetivos y para la toma de decisiones correctivas, para la mejora continua.

AEI.11.08.- Fortalecer la coordinación con las unidades orgánicas mediante la definición de responsables y plazos para la remisión oportuna de información e Implementar

mecanismos de seguimiento continuo de la ejecución presupuestal mediante indicadores y reportes periódicos.

AEI.11.09.- Priorizar en la Asignación presupuestal adicional al Plan de trabajo de la Subgerencia de Personal presupuesto para el desarrollo de la capacitación de Personal y la contratación de personal especializado en temas de capacitación del PDP.

AEI.11.10.- Intensificar la asistencia técnica y el seguimiento a las unidades orgánicas responsables; establecer plazos internos para remitir y validar información; y priorizar la revisión de base legal, requisitos, plazos, costos y calificación para continuar con la actualización y simplificación del TUPA, así como fortalecer las capacidades técnicas del personal de los órganos y unidades orgánicas responsables mediante asistencia técnica sobre la formulación, revisión, actualización y sustento de los procedimientos administrativos del TUPA.

AEI.11.11.- Fortalecer el seguimiento mensual mediante alertas, asistencia técnica, capacitaciones y requerimientos oportunos a los centros de costo con menor cumplimiento, Promover que los centros de costo designen responsables para el registro y seguimiento del POI, procurando que cuenten con conocimientos sobre planeamiento institucional y manejo del aplicativo CEPLAN V.01, complementados con asistencia técnica y capacitación, Fortalecer la consistencia entre la ejecución física y financiera reportada por los centros de costo, verificando previamente la correspondencia entre la programación, ejecución registrada y sustento documental.

6. Anexos

- ✓ Reporte de seguimiento del POI o enlace de publicación en PTE.

  https://munimoquegua.gob.pe/wp-content/uploads/2026/07/REPORTE-SEGUIMIENTO-POI_2026_I_semestre.pdf

- ✓ Reporte de seguimiento del PEI o enlace de publicación en PTE.

  https://munimoquegua.gob.pe/wp-content/uploads/2026/07/REPORTE-DE-SEGUIMIENTO-AL-PRIMER-SEMESTRE-DE-2026-DEL-PLAN-ESTRATEGICO-INSTITUCIONAL-PEI.pdf

- ✓ Matriz de compromisos 2026-2027, aprobada con Resolución de Alcaldía N°0205-2026-A/MPMN, de fecha 03 de julio del 2026, producto de la evaluación semestral de las actividades operativas e inversiones de los centros de costos que han remitido su información oportunamente, para su coordinación, implementación y realización del monitoreo de las acciones recomendadas en la citada matriz de compromisos.

  https://munimoquegua.gob.pe/wp-content/uploads/2026/06/MATRIZ-DE-COMPROMISOS-2026-2027-1.pdf

Anexo 1.- Nivel de implementación medido por el indicador de cada AEI

Nota: Los siguientes cuadros han sido calculados en base a los registros del aplicativo Ceplan.

Cuadro 1: Nivel de implementación medido por el indicador de la AEI

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
AEI.01.01	**Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia**						**46.57**	**ND**
IND.01.AEI.01.01	Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia	2024	220	350	163	ND	46.57	ND
AEI.01.02	**Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia**						**100**	**ND**
IND.02.AEI.01.02	Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia	2024	84	150	183	ND	100	ND
AEI.01.03	**Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia**						**62**	**ND**
IND.03.AEI.01.03	Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia	2024	1,500	2,500	1,550	ND	62	ND
AEI.01.04	**Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia**						**56.25**	**ND**
IND.04.AEI.01.04	Programa de desarrollo turísticos implementado en la provincia	2024	7,000	8,500	4,781	ND	56.25	ND
AEI.01.05	**Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia**						**0**	**ND**

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
IND.05.AEI.01.05	Atractivos turísticos habilitados para el turismo en la provincia	2024	4	10	0	ND	0	ND
AEI.01.06	**Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia**						**0**	**ND**
IND.06.AEI.01.06	Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia	2024	3	3	0	ND	0	ND
AEI.02.01	**Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia**						**91.43**	**0**
IND.01.AEI.02.01	Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia	2024	2,250	2,800	2,560	0	91.43	0
AEI.02.02	**Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.**						**49**	**ND**
IND.02.AEI.02.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia	2024	270	500	245	ND	49	ND
AEI.03.01	**Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia**						**1.68**	**ND**
IND.01.AEI.03.01	Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la	2024	25,473	25,650	432	ND	1.68	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	población de la provincia							
AEI.03.02	**Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia**						**3.02**	**ND**
IND.02.AEI.03.02	Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia	2024	25,473	25,650	774	ND	3.02	ND
AEI.04.01	**Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia**						**33.33**	**ND**
IND.01.AEI.04.01	Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia	2024	15	45	15	ND	33.33	ND
AEI.04.02	**Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia**						**52.50**	**ND**
IND.02.AEI.04.02	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia	2024	360	360	189	ND	52.50	ND
AEI.04.04	**Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia**						**81.82**	**ND**
IND.04.AEI.04.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia	2024	20	22	18	ND	81.82	ND
AEI.05.01	**Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia**						**96.15**	**ND**
IND.01.AEI.05.01	Cultura de segregación de	2024	3.96	4.68	4.50	ND	96.15	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	residuos sólidos optimizada en la provincia							
AEI.05.02	**Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia**						**61.22**	**ND**
IND.02.AEI.05.02	Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia	2024	60	49	30	ND	61.22	ND
AEI.05.03	**Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia**						**50.95**	**ND**
IND.03.AEI.05.03	Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia	2024	11,372	11,750	5,986.99	ND	50.95	ND
AEI.05.05	**Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia**						**0**	**ND**
IND.05.AEI.05.05	Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia	2024	0	1	0	ND	0	ND
AEI.05.06	**Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia**						**0**	**ND**
IND.06.AEI.05.06	Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia	2024	2	1	0	ND	0	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
AEI.05.07	**Programa municipal de educación; cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia**						**65.33**	**ND**
IND.07.AEI.05.07	Programa municipal de educación, cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia	2024	70	75	49	ND	65.33	ND
AEI.06.01	**Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia**						**100**	**ND**
IND.01.AEI.06.01	Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia	2024	30	45	70	ND	100	ND
AEI.06.02	**Catastro actualizado en la provincia**						**0**	**ND**
IND.02.AEI.06.02	Catastro actualizado en la provincia	2024	90	92	0	ND	0	ND
AEI.06.03	**Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia**						**0**	**ND**
IND.03.AEI.06.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia	2024	70	80	0	ND	0	ND
AEI.06.05	**Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia**						**90.91**	**ND**
IND.05.AEI.06.05	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	2024	85	88	80	ND	90.91	ND
AEI.07.01	**Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia**						**43.94**	**ND**

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
IND.01.AEI.07.01	Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia	2024	900	940	413	ND	43.94	ND
AEI.07.02	**Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia**						**75.26**	**ND**
IND.02.AEI.07.02	Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia	2024	85	88	66.23	ND	75.26	ND
AEI.07.03	**Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia**						**29.05**	**ND**
IND.03.AEI.07.03	Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia	2024	0	210	61	ND	29.05	ND
AEI.07.04	**Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.**						**100**	**ND**
IND.04.AEI.07.04	Asistencia Técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia	2024	500	540	560	ND	100	ND
AEI.08.01	**Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.**						**100**	**ND**
IND.01.AEI.08.01	Servicio de defensa y promoción de derechos de	2024	40	48	15	ND	100	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia							
AEI.08.02	**Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.**						**50**	**ND**
IND.02.AEI.08.02	Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia	2024	0	20	10	ND	50	ND
AEI.08.03	**Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia**						**100**	**100**
IND.03.AEI.08.03	Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	2024	350	390	829	1,149	100	100
AEI.08.04	**Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia**						**100**	**100**
IND.04.AEI.08.04	Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia	2024	150	180	230	460	100	100
AEI.09.01	**Programa de alimentación saludable para la población de la provincia**						**100**	**ND**
IND.01.AEI.09.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	2024	36	36	36	ND	100	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
AEI.09.02	**Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia**						**100**	**ND**
IND.02.AEI.09.02	Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia	2024	700	760	4,185	ND	100	ND
AEI.09.03	**Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia**						**100**	**ND**
IND.03.AEI.09.03	Campañas de control de epidema y sanidad animal ejecutados en la provincia	2024	15	19	807	ND	100	ND
AEI.09.04	**Campañas de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia**						**0**	**0**
IND.04.AEI.09.04	Campañas de medicina preventiva, primeros auxilios, educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia	2024	0	50	0	0	0	0
AEI.10.01	**Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia**						**2.52**	**ND**
IND.01.AEI.10.01	Red vial urbana vecinal o rural adecuada y	2024	81,812.23	83,100	2,093.83	ND	2.52	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	operativa en la provincia							
AEI.10.02	**Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia**						**27.50**	**ND**
IND.02.AEI.10.02	Programa de eduación vial implementado para transportistas de la provincia	2024	0	80	22	ND	27.50	ND
AEI.10.03	**Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia**						**83.99**	**ND**
IND.03.AEI.10.03	Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia	2024	78	82	68.87	ND	83.99	ND
AEI.11.01	**Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad**						**100**	**ND**
IND.01.AEI.11.01	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	2024	39	62	67	ND	100	ND
AEI.11.02	**Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad**						**100**	**ND**
IND.02.AEI.11.02	Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad	2024	0	5	46	ND	100	ND
AEI.11.03	**Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad**						**16.62**	**ND**
IND.03.AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva	2024	90.82	92.80	15.42	ND	16.62	ND

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	en la Municipalidad							
AEI.11.04	**Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad**						**80**	**ND**
IND.04.AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad	2024	1	5	4	ND	80	ND
AEI.11.05	**Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.**						**44**	**ND**
IND.05.AEI.11.05	Servicio civil implementado en beneficio de la municipalidad	2024	33	75	33	ND	44	ND
AEI.11.06	**Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.**						**100**	**ND**
IND.06.AEI.11.06	Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad	2024	5	60	60	ND	100	ND
AEI.11.07	**Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad**						**66.67**	**ND**
IND.07.AEI.11.07	Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad	2024	6	6	4	ND	66.67	ND
AEI.11.08	**Seguimiento; monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad**						**100**	**0**
IND.08.AEI.11.08	Seguimiento, monitoreo y control de ejecución de los	2024	0	6	38.10	0	100	0

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2026	2026		2026	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
	programas presupuestales implementados en la Municipalidad							
AEI.11.09	**Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad**						**100**	**ND**
IND.09.AEI.11.09	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad	2024	0	3	4	ND	100	ND
AEI.11.10	**Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad**						**0**	**ND**
IND.10.AEI.11.10	Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad	2024	0	10	0	ND	0	ND
AEI.11.11	**Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad**						**78.63**	**ND**
IND.11.AEI.11.11	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	2024	84.20	86	67.62	ND	78.63	ND

Nota: Las siglas LE significan Logro esperado y VO, valor obtenido

Cuadro 2: Ejecución física de las AO e inversiones vinculadas a la AEI

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
AEI.01.01	**Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia**	**97**	**12**	**25.83**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	0	82.50
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	94	12	24.77
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	0	0
AEI.01.02	**Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia**	**3**	**1**	**60.33**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	10
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	1	0	71
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	1	100
AEI.01.03	**Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia**	**11**	**3**	**69.13**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	3	0	88
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	5	2	56.60
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	3	1	91
AEI.01.04	**Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia**	**13**	**8**	**86.54**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	1	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	3	2	94.67
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	2	1	50
AEI.01.05	**Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia**	**18**	**4**	**65.64**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	2	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	4	0	75.75
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	6	2	69.33
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	1	100
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	4	1	100
AEI.01.06	**Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia**	**1**	**0**	**S.P.**
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	1	0	S.P.
AEI.02.01	**Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia**	**20**	**12**	**85.25**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	4	0	54.75
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	3	2	66.67

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	6	5	99.50
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	3	2	98
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	1	100
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	3	2	98.33
AEI.02.02	**Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.**	**19**	**11**	**91.79**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	6	4	95.50
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	3	1	96
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	2	96.25
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	2	1	54.50
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	4	3	97.25
AEI.03.01	**Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia**	**25**	**13**	**87.13**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	S.P.
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	9	2	79.67
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	4	3	82.50
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	3	2	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO 1/	Número de AO con Ejecución física ≥100% 2/	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO 3/
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	2	1	81
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	6	5	99.17
AEI.03.02	**Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia**	**15**	**5**	**58.38**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	6	2	72.33
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	1	0	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	0	25
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	6	3	75
AEI.04.01	**Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia**	**1**	**1**	**100**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	1	1	100
AEI.04.02	**Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia**	**1**	**1**	**100**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	1	1	100
AEI.04.04	**Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia**	**2**	**2**	**100**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	2	2	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
AEI.05.01	**Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia**	**4**	**4**	**100**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	1	100
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	3	3	100
AEI.05.02	**Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones ambientales fiscalizables en la provincia**	**5**	**5**	**100**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	3	3	100
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2	2	100
AEI.05.03	**Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia**	**14**	**7**	**90.50**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	67
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	0	69
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	1	1	100
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	10	6	100
AEI.05.05	**Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia**	**15**	**7**	**96.78**
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	3	1	90.33

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	12	6	100
AEI.05.06	**Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia**	**1**	**1**	**100**
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	1	1	100
AEI.05.07	**Programa municipal de educación; cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia**	**3**	**3**	**100**
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	3	3	100
AEI.06.01	**Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia**	**4**	**1**	**46**
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	2	1	91
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	2	0	1
AEI.06.02	**Catastro actualizado en la provincia**	**8**	**4**	**79.50**
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	2	1	87.50
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	6	3	76.83
AEI.06.03	**Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia**	**13**	**2**	**52.86**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	7	1	50.75
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	5	1	83.50
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	1	0	0
AEI.06.05	**Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia**	**9**	**5**	**66.25**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	S.P.
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	2	1	65
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	6	4	66.67
AEI.07.01	**Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia**	**16**	**9**	**66.73**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	2	1	65.50
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	4	2	67.50
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	7	3	50
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	3	3	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO 1/	Número de AO con Ejecución física ≥100% 2/	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO 3/
AEI.07.02	**Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia**	**10**	**5**	**72.22**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	S.P.
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	1	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	4	1	62.50
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	4	4	100
AEI.07.03	**Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia**	**5**	**1**	**56**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	4	1	70
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	1	0	0
AEI.07.04	**Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.**	**1**	**1**	**100**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	1	1	100
AEI.08.01	**Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.**	**9**	**6**	**82.33**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	74
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	1	1	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	7	5	81
AEI.08.02	**Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.**	**14**	**11**	**97.71**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	96
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	8	7	99.50
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	5	4	95.20
AEI.08.03	**Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia**	**3**	**0**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	1	0	S.P.
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	2	0	0
AEI.08.04	**Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia**	**4**	**4**	**100**
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	4	100
AEI.09.01	**Programa de alimentación saludable para la población de la provincia**	**15**	**10**	**81.27**
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	2	1	50
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	9	6	91
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	4	3	75

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
AEI.09.02	**Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia**	**12**	**4**	**79.27**
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	4	0	68.75
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	3	3	100
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	5	1	74.25
AEI.09.03	**Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia**	**1**	**0**	**93**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	93
AEI.09.04	**Campañas de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia**	**15**	**5**	**66.77**
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	3	0	14.67
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	75
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	1	0	S.P.
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	7	4	79.86
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	1	0	S.P.
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	2	1	95

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO 1/	Número de AO con Ejecución física ≥100% 2/	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO 3/
AEI.10.01	**Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia**	**82**	**28**	**63.46**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	3	1	50
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	38	14	82.71
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	2	0	58.50
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	26	8	46.65
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	8	0	12.57
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	5	5	100
AEI.10.02	**Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia**	**2**	**0**	**69**
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	2	0	69
AEI.10.03	**Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia**	**1**	**0**	**77**
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	1	0	77
AEI.11.01	**Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad**	**4**	**2**	**73.50**
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	3	2	98

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	0	0
AEI.11.02	**Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad**	**144**	**54**	**53.83**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	28	1	9.82
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	35	20	86.30
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	6	6	100
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	13	11	93.62
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	1	1	100
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	3	1	67
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	1	0	50
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	43	9	30.16
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	5	1	36.50
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	9	4	100
AEI.11.03	**Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad**	**17**	**11**	**94.59**
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	6	3	94.67

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	4	3	98.50
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	4	4	100
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	3	1	82
AEI.11.04	**Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad**	**1**	**1**	**100**
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	1	1	100
AEI.11.05	**Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.**	**4**	**4**	**100**
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	4	4	100
AEI.11.06	**Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.**	**5**	**2**	**98.25**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	0	96
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	3	2	99
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	1	0	S.P.
AEI.11.07	**Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad**	**2**	**1**	**91.50**
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	1	1	100

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	1	0	83
AEI.11.08	**Seguimiento; monitoreo y control de ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad**	**7**	**4**	**80**
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	7	4	80
AEI.11.09	**Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad**	**4**	**3**	**90.75**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	1	81.50
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	2	2	100
AEI.11.10	**Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad**	**7**	**3**	**86.14**
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	1	0	67
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	6	3	89.33
AEI.11.11	**Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad**	**128**	**65**	**80.60**
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	5	5	100
02.01	ALCALDIA	8	1	66
02.04	SECRETARIA GENERAL	8	6	92.63
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	7	3	79.57
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	7	1	57.75

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	9	2	47
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	5	3	91.60
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	2	100
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	2	2	100
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	2	85.75
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	5	2	90.20
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	2	1	88
03.11.05	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y MERCADO EXTERIOR	3	2	99.33
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	16	11	81.56
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	8	7	97.50
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	4	0	91
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	6	1	62
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	2	2	100
03.13.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	1	1	100
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	7	2	60.86

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	Número de AO	Número de AO con Ejecución física ≥100%	Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO
		1/	2/	3/
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	2	89
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	3	0	82
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	2	0	0
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	5	4	97.20
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	1	100
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	2	2	100

1/ Se contabiliza el número de AO con programación física anual mayor a cero y con seguimiento aprobado al primer semestre.
2/ De las AO resultantes del 1/ se contabiliza cuantos tuvieron un nivel de ejecución promedio mayor o igual al 100% al primer semestre.
3/ Se obtiene el nivel de ejecución física promedio por CC, considerando valores truncados al 100% en la ejecución de las AO al primer semestre. A nivel de AEI no se promedia los valores por CC, sino de todas las AO. En los promedios solo se consideran las AO con programación física mayor a 0 al primer semestre.

Cuadro 3: Modificaciones de las AO e inversiones vinculadas a la AEI

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
AEI.01.01	**Asistencia técnica oportuno a los emprendedores de la provincia**	**1**	**97**	**96**	**5**	**1**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y	0	2	2	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	LIQUIDACIÓN DE OBRAS					
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	94	94	1	0
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	1	0	4	1
AEI.01.02	**Ferias económicas integral en beneficio de la población de la provincia**	**2**	**3**	**1**	**0**	**1**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	1	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	1	1	0	0	1
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	1	0	0	0
AEI.01.03	**Asistencia técnica tecnificada y fortalecida a los productores agropecuarios de la provincia**	**7**	**11**	**4**	**0**	**1**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	3	3	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	5	5	0	0	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ECONÓMICO Y SOCIAL					
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	2	3	1	0	0
AEI.01.04	**Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia**	**4**	**13**	**1**	**0**	**3**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	1	3	0	0	3
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	2	2	0	0	0
AEI.01.05	**Atractivos Turísticos habilitados para el turismo en la provincia**	**3**	**18**	**11**	**2**	**4**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	2	2	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	4	2	0	1
03.07	OFICINA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	0	1	0	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	2	6	2	1	3

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ECONÓMICO Y SOCIAL					
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	0	1	1	1	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	4	4	0	0
AEI.01.06	**Huertos ecológicos en comedores populares implementado en la provincia**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	0	1	0	0	0
AEI.02.01	**Servicio de escuelas multidisciplinarias asequibles para niños adolescentes y jóvenes en la provincia**	**5**	**20**	**10**	**0**	**3**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	4	3	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	3	3	0	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	6	0	0	2
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	3	3	0	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	1	0	0	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	3	1	0	0
AEI.02.02	**Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia.**	**8**	**19**	**5**	**4**	**4**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	6	3	3	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	1	3	1	0	2
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	4	0	0	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	2	0	1	2
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	4	1	0	0
AEI.03.01	**Acceso al servicio de agua potable de calidad en beneficio de la población de la provincia**	**5**	**25**	**17**	**7**	**3**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	9	6	5	1
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	4	4	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	3	3	0	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	0	2	1	1	1
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	3	6	2	1	1
AEI.03.02	**Acceso al servicio de desagüe y alcantarillado de calidad en beneficio de la población de la provincia**	**0**	**15**	**15**	**8**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	6	5	2	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	1	2	0	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	0	1	1	2	0
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	6	6	4	0
AEI.04.01	**Sistema de video vigilancia operativo implementado en la provincia**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	0	1	0	0	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.13.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	0	0	0	0	0
AEI.04.02	**Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población de la provincia**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	0	1	0	0	0
AEI.04.04	**Asistencia técnica en seguridad ciudadana permanente en la provincia**	**2**	**2**	**0**	**0**	**1**
03.08	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	2	2	0	0	1
AEI.05.01	**Cultura de segregación de residuos sólidos optimizada en la provincia**	**1**	**4**	**1**	**3**	**3**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	1	1	0	0
03.13.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	0	0	0	3	0
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	1	3	0	0	3
AEI.05.02	**Acciones de fiscalización ambiental que aseguren el cumplimiento de obligaciones**	**3**	**5**	**4**	**6**	**1**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ambientales fiscalizables en la provincia					
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	3	4	0	1
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2	2	0	6	0
AEI.05.03	**Gestión de los residuos sólidos de manera integral en la provincia**	**0**	**14**	**13**	**1**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	2	2	0	0
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	0	1	1	0	0
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	0	10	9	0	0
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	0	0	1	0
AEI.05.05	**Acciones de protección y conservación de áreas naturales implementado en la provincia**	**0**	**15**	**15**	**0**	**0**
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	0	3	3	0	0
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	0	12	12	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
AEI.05.06	**Instrumentos de gestión ambiental elaborados e implementados en la provincia**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	0	1	0	0	1
AEI.05.07	**Programa municipal de educación; cultura y ciudadanía ambiental EDUCCA implementado en la provincia**	**2**	**3**	**1**	**1**	**0**
03.16.04	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2	3	1	1	0
AEI.06.01	**Plan de desarrollo urbano implementado en la provincia**	**1**	**4**	**2**	**5**	**0**
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	1	2	0	5	0
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	0	2	2	0	0
AEI.06.02	**Catastro actualizado en la provincia**	**4**	**8**	**1**	**1**	**1**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	0	0	1	0
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO	0	2	1	0	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL					
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	4	6	0	0	0
AEI.06.03	**Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia**	**1**	**13**	**11**	**0**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	7	7	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	5	4	0	0
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	0	1	0	0	0
AEI.06.05	**Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia**	**6**	**9**	**2**	**0**	**5**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y	1	2	1	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL					
03.16.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	5	6	0	0	5
AEI.07.01	**Servicio de inspecciones en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia**	**2**	**16**	**12**	**2**	**0**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	2	2	0	1	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	4	3	1	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	0	0	0	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	7	7	0	0
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	3	2	0	0
AEI.07.02	**Planes de contingencia de riesgo de desastres implementados en la provincia**	**0**	**10**	**10**	**1**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	0	1	1	1	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	4	4	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	4	4	0	0
AEI.07.03	**Centro de operaciones de emergencia (COE) implementado en la provincia**	**3**	**5**	**2**	**0**	**0**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	3	4	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	1	1	0	0
AEI.07.04	**Asistencia técnica en gestión de riesgos de desastres permanente para la población de la provincia.**	**1**	**1**	**0**	**0**	**1**
02.06	OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES	1	1	0	0	1
AEI.08.01	**Servicio de defensa y promoción de derechos de manera permanente en beneficio de la población vulnerable de la provincia.**	**1**	**9**	**2**	**0**	**0**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	1	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	1	1	0	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	1	7	0	0	0
AEI.08.02	**Programa de promoción y fomento de la protección social implementado en la provincia.**	**6**	**14**	**3**	**2**	**0**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	1	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	4	8	2	1	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	2	5	0	1	0
AEI.08.03	**Programa de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia**	**0**	**3**	**3**	**0**	**0**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	0	2	2	0	0

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
AEI.08.04	**Centros Integrales de Atención al Adulto Mayor (CIAM) implementados en la provincia**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	4	0	0	0
AEI.09.01	**Programa de alimentación saludable para la población de la provincia**	**4**	**15**	**6**	**0**	**0**
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	0	2	2	0	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	4	9	0	0	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	4	4	0	0
AEI.09.02	**Programa de prevención y atención de la anemia y desnutrición realizados en beneficio de la población de la provincia**	**11**	**12**	**1**	**1**	**1**
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	0	0	0	1	0
03.03	UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIO MAQUINARIA Y EQUIPO	4	4	0	0	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	2	3	1	0	1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.15.02	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	5	5	0	0	0
AEI.09.03	**Campañas de control de epidemia y sanidad animal ejecutados en la provincia**	**1**	**1**	**0**	**0**	**1**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	1	0	0	1
AEI.09.04	**Campañas de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis local ejecutados en beneficio de la población de la provincia**	**4**	**15**	**2**	**5**	**1**
02.03	PROCURADURIA PUBLICA	2	3	0	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	1	0	5	0
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	0	1	0	0	0
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	1	7	0	0	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	1	1	0	0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización MOQUEGUA

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	0	2	1	0	1
AEI.10.01	**Red vial urbana vecinal o rural adecuada y operativa en la provincia**	**6**	**82**	**59**	**20**	**15**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	3	3	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	3	38	25	3	10
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	0	2	2	0	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	1	26	24	1	1
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	8	4	9	4
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	1	5	1	7	0
AEI.10.02	**Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	2	2	0	0	0
AEI.10.03	**Acciones de fiscalización de los servicios de transporte desarrollados en la provincia**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	1	1	0	0	0
AEI.11.01	**Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad**	**2**	**4**	**0**	**0**	**2**
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	2	3	0	0	1
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	0	1	0	0	1
AEI.11.02	**Programa multianual de inversiones con ejecución eficiente en la Municipalidad**	**9**	**144**	**127**	**46**	**10**
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	0	28	28	0	0
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	2	35	32	25	2
03.11.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	2	6	0	1	0
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	0	13	13	0	0
03.13.02	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	0	1	1	0	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO	1	3	3	1	1

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ECONÓMICO Y SOCIAL					
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	0	1	0	0	1
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	1	43	42	14	1
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	5	1	3	4
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	2	9	7	2	1
AEI.11.03	**Recaudación tributaria efectiva en la Municipalidad**	**16**	**17**	**0**	**0**	**17**
03.09	UNIDAD OPERATIVA TERMINAL TERRESTRE	6	6	0	0	6
03.15.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	3	4	0	0	4
03.15.03	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TRIBUTARIO	4	4	0	0	4
03.15.04	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	3	3	0	.0	3
AEI.11.04	**Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad**	**1**	**1**	**0**	**0**	**1**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	1	1	0	0	1
AEI.11.05	**Servicio civil implementado en beneficio de la Municipalidad.**	**1**	**4**	**0**	**1**	**1**
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	1	4	0	1	1
AEI.11.06	**Gobierno electrónico implementado en los procesos y servicios de la Municipalidad.**	**4**	**5**	**1**	**2**	**0**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	1	1	0	0	0
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	3	3	0	2	0
03.17.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	0	1	1	0	0
AEI.11.07	**Sistema de control interno implementado de forma oportuna y efectiva en la Municipalidad**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	1	1	0	0	0
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	1	1	0	0	0
AEI.11.08	**Seguimiento; monitoreo y control de**	**6**	**7**	**0**	**3**	**0**

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	ejecución de los programas presupuestales implementado en la Municipalidad					
03.11.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y HACIENDA	6	7	0	3	0
AEI.11.09	**Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de la Municipalidad**	**1**	**4**	**2**	**0**	**0**
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	2	2	0	0
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	1	2	0	0	0
AEI.11.10	**Procedimientos administrativos simplificados en la Municipalidad**	**7**	**7**	**0**	**0**	**0**
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	1	1	0	0	0
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	6	6	0	0	0
AEI.11.11	**Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad**	**91**	**128**	**16**	**9**	**45**
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	5	5	0	0	4

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
02	ALCALDIA	0	0	0	1	0
02.01	ALCALDIA	4	8	3	0	0
02.04	SECRETARIA GENERAL	7	8	0	0	4
02.05	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	6	7	0	0	6
03.01	GERENCIA MUNICIPAL	3	7	3	1	0
03.02	UNIDAD OPERATIVA GRIFO MUNICIPAL	4	9	0	0	6
03.04	UNIDAD OPERATIVA PLANTA DE PREFABRICADOS ,ASFALTO Y AGREGADOS	5	5	0	0	2
03.05	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	0	2	2	0	0
03.06	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	2	2	0	0	0
03.10	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	4	0	0	0
03.11.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	5	1	0	2
03.11.03	SUB GERENCIA DE PLANES, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RACIONALIZACIÓN	2	2	0	0	2
03.11.05	OFICINA DE COOPERACIÓN	2	3	0	0	2

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA 1/	AO del POI modificado 2/	AO creadas 3/	AO inactivadas 4/	AO reprogramadas 5/
	TÉCNICA Y MERCADO EXTERIOR					
03.12.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION	14	16	0	0	2
03.12.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	8	8	0	0	3
03.12.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	4	4	0	0	4
03.12.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	2	6	0	0	0
03.12.05	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	1	2	0	0	0
03.13.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	1	1	0	2	0
03.14.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	4	7	2	0	2
03.14.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	1	4	1	2	1
03.14.03	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	3	2	0	0
03.16.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	0	2	2	0	0
03.16.03	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	5	5	0	3	5

Código	Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo	AO finalizado la consistencia POI - PIA	AO del POI modificado	AO creadas	AO inactivadas	AO reprogramadas
		1/	2/	3/	4/	5/
03.17.02	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSIÓN	1	1	0	0	0
03.17.03	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	1	2	0	0	0

1/ Se contabiliza el número de AO activas y con financiamiento completo en la consistencia POI - PIA
2/ Se contabiliza el número de AO activas y con programación anual física mayor a cero finalizado al periodo de evaluación
3/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en la etapa de ejecución y que estén activas
4/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en las etapas anteriores a la ejecución, inactivadas en la etapa de ejecución
5/ Se contabiliza la cantidad de AO creadas en las etapas anteriores a la ejecución, cuyas metas físicas fueron modificadas en la etapa de ejecución (considerando solo las AO activas).

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA MOQUEGUA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - MOQUEGUA -

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO Sub Gerencia de Planes, Presupuesto, Participativo y Racionalización MOQUEGUA