



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003
LEY 8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

N° 012 -2017-GA/MPMN

Moquegua, 07 MAR. 2017

VISTOS:

Proveído N° 930-2017-GPP/GM/MPMN, el Informe N° 173-2017-SPH/GPP/GM/MPMN, el Informe N° 143-2017-UOTTM/GM/MPMN, el Informe N° 150-2017-SPH/GPP/GM/MPMN, el Informe N° 010-2017-SC/GA/GM/MPMN, el Informe N° 0006-2017-YMOH-AR-SGPBS/GA/MPMN, el Informe N° 404-2016-WLA-SGPBS/GA/MPMN, el Exp. N° 40779-2016, y;

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 194° de la Constitución Política del Estado, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales, son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia concordantes con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades".

Que, conforme a lo dispuesto en el Art. 20° Inc. 6 concordado con lo dispuesto en el Art. 43° de la Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece como una de las atribuciones del Alcalde, es la de dictar Resoluciones de Alcaldía mediante las cuales aprueba y resuelve los asuntos de carácter administrativo.

Que, según la Ley N° 27444, "Ley del Procedimiento Administrativo General", establece en el Art. 72° numeral 72.1 "Los titulares de los órganos administrativos pueden delegar mediante comunicación escrita la firma de actos y decisiones de su competencia en sus inmediatos subalternos, o a los titulares de los órganos o unidades administrativas que de ellos dependan, salvo en caso de resoluciones de procedimientos sancionadores, o aquellas que agoten la vía administrativa"; así también el Art. 74 de la norma legal en mención, permite desconcentrar competencias en los órganos jerárquicamente dependientes de dicha Alcaldía; razón por la cual que mediante el artículo segundo de la Resolución de Alcaldía N° 1283-2015-A/MPMN de fecha 23 de noviembre del 2015, resuelve desconcentrar y delegar con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades administrativas y resoluciones de la Alcaldía en la Gerencia de Administración, siendo una de sus facultades establecidas en el numeral 6, autorizar y resolver las acciones administrativas (...), vacaciones truncas, (...).

Que, con Resolución de Gerencia Municipal N° 008-2015-GM/MPMN, se aprueba la Directiva denominada: "Normas y Procedimientos para la Entrega y Recepción de Cargo de los Empleados Públicos de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, la que tiene alcance y vigencia para todos los empleados de confianza servidores, públicos (empleados y obreros), contratados por servicios específicos y contratados bajo el régimen de la contratación administrativa de servicios.

Que, con Exp. 40779, de fecha 06 de diciembre del 2016, la administrada Lizzet Zelmira Mejía Vera, solicita el pago de sus vacaciones truncas por haberse desempeñado bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicio (CAS) en la Unidad Operativa del Terminal Terrestre de la MPMN, adjuntando su acta de entrega de cargo de fecha 30 de noviembre del 2016.

Que, con Informe N° 0006-2017-YMOH-AR-SGPBS-GA-GM/MPMN, de fecha 04 de enero del 2017, se remite a la Sub Gerencia de Personal y Bienestar Social, el cálculo de vacaciones truncas a favor de Mejía Vera Lizzet Zelmira, tal como se detalla:

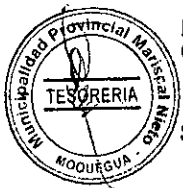
CALCULO DE VACACIONES TRUNCAS

Total Vacaciones Truncas	S/. 86.25
Descuentos al Trabajador	S/. 10.80
Total Neto a Pagar	S/. 75.45

Total Vacaciones Truncas	S/. 86.25
ESSALUD	S/. 7.76
Total Costo Liquidación	S/. 94.01

Especifica de Gasto

23.28.11	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO	S/. 86.25
21.31.15	CONTRIBUCIONES A ESSALUD-CAS	S/. 7.76
	TOTAL GASTO	S/. 94.01





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003
LEY 8230 DEL 03-04-1936

Que, con Proveído N° 391-2017-GPP/GM/MPMN, de la Gerencia de Planificación y Presupuesto, de fecha 28 de febrero del 2017, se remite a la Gerencia de Asesoría Jurídica, el Informe N° 065-2017-SPH-GPP/GM/MPMN, emitido por la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda, quien emite disponibilidad presupuestal, tal como se detalla:

Concepto de gasto	: Pago de Vacaciones Truncas 2016 MEJÍA VERA LIZZET ZELMIRA
Meta Presupuestal	: 0055 Unidad Operativa Terminal Terrestre
Rubro	: 09 Recursos Directamente Recaudados
Costo Total	: S/ 94.01 Soles.

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1057, se regula el "Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios", y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, así como la Ley N° 29849, Ley que establece la "Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales".

Que, el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativo de Servicios, prescribe en su artículo 8 numeral 8.2, que: "Cuando se concluye el contrato después del año de servicios sin que se haya hecho efectivo el respectivo descanso físico, el contratado percibe el pago correspondiente al descanso físico".

Que, la Ley N° 29849, Ley que establece la "Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales", prescribe en su artículo 6 literal f), como derecho de los trabajadores bajo el Régimen Laboral de Contratación Administrativa de Servicios a "vacaciones remuneradas de treinta (30) días calendario".

Que, el numeral 2 de la Cuarta Disposición Transitoria del Decreto Supremo N° 304-2012-EF, que aprueba el Texto Único de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 28411, establece que: "La aprobación y reajuste de remuneraciones, bonificaciones, aguinaldos, refrigerio y movilidad de los trabajadores de los Gobiernos Locales, se atienden con cargo a los ingresos corrientes de cada Municipalidad (...)".

Que, mediante Informe legal N°188- 2017-DJNT/GAJ/GM/A/MPMN, la Gerencia de Asesoría Jurídica, es de la opinión que se proceda a emitir el acto resolutivo pertinente que reconozca el pago de Vacaciones Truncas, a favor de la administrada, por el monto de S/ 94.01 (NOVENTA y CUATRO CON 01/100 SOLES).

Estando a lo expuesto, de conformidad a lo previsto en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y su modificatoria según D. Leg. N° 1272, en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, en el D.Leg. N°1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, y en el ejercicio de las facultades conferidas por Resolución de Alcaldía N° 1283-2015-A/MPMN.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER, el pago por concepto de Vacaciones Truncas, la suma de S/ 94.01 Soles (NOVENTA Y CUATRO CON 01/100 SOLES), a favor de: **MEJIA VERA LIZZET ZELMIRA**, por el periodo correspondiente del 02 de Mayo 2016 al 31 de mayo del 2016, monto que se encuentra afecto a los descuentos de ley, conforme a los considerandos de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- AUTORIZAR, a la Sub Gerencia de Tesorería que la liquidación reconocida, por concepto de vacaciones truncas, sea afecto conforme a la disponibilidad financiera.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a: **MEJIA VERA LIZZET ZELMIRA**, en su domicilio correspondiente, así como también a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Sub Gerencia de Tesorería.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto-Moquegua.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Municipalidad Provincial Mariscal Nieto

Lic. Adm. Roberto J. Davila Llovera
Gerente de Administración

