

"AÑO INTERNACIONAL DE LOS CAMÉLIDOS" "2018-2027 DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0235-2024-A/MPMN

Moquegua, **15 ABR. 2024**

VISTOS,

El Informe N° 283-2024-GA/GM/MPMN, Informe N° 1377-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, Informe Legal N° 522-2024-GAJ/GM/MPMN, y;

CONSIDERANDO,

Que, el artículo 194 de la Constitución Política del Perú, modificado por la Reforma Constitucional N° 28607, reconoce a los Gobiernos Locales, autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la misma que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos, y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico; concordante con los artículos I y II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.

Que, por Decreto Legislativo N° 1440 se aprueba el Sistema Nacional de Presupuesto Público, que establece los principios, procesos y procedimientos que regulan el Sistema Nacional de Presupuesto y de conformidad con el Artículo 40 la ejecución del gasto comprende las etapas, entre otras de Certificación del Crédito Presupuestario y de compromiso, las mismas que se encuentran reguladas por el citado Decreto Legislativo y por las directivas que emite la Dirección General de Presupuesto Público.

Que, por su parte, a través de la Resolución Directoral N° 0013-2022-EFI50.01, se aprobaron los "Lineamientos para optimizar los procesos de certificación del crédito presupuestario y del compromiso", cuyo objeto es establecer pautas que permitan incrementar el nivel de seguridad en las operaciones de autorización y registro de certificación del crédito presupuestario y del compromiso; y resulta de aplicación a las entidades del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales.

Que, en el Artículo 2 de los referidos Lineamientos se establece que la Acreditación Electrónica de responsables de la Administración Financiera, 2.1, Es el procedimiento mediante el cual se registra los datos de los responsables de la entidad para autorizar el registro de la Certificación del Crédito Presupuestario y del Compromiso, en el aplicativo informático 'Acreditación Electrónica de responsables de la Administración Financiera del SIAF- SP.

Que, adherido, el numeral 2.2 del Artículo 2 expresa lo siguiente, El titular de la entidad registra, para el caso de la Certificación del Crédito Presupuestario, al(los) responsable(s) de la administración del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y, en el caso de Gobiernos Locales, al Jefe de la Oficina de Presupuesto o el que haga sus veces y, para el caso del compromiso, registra al funcionario facultado de contratar y comprometer el presupuesto en el aplicativo 'Acreditación Electrónica de Responsables de la Administración Financiera' del SIAF-SP utilizando su DNle'.



"AÑO INTERNACIONAL DE LOS CAMÉLIDOS" "2018-2027 DEGENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936



Que, asimismo, en el numeral 2.4 del mencionado artículo establece que Con respecto al Compromiso el funcionario facultado de contratar y comprometer el presupuesto a nombre de la entidad determina al(los) responsable(s) titular(es) y suplente(s) encargado(s) de autorizar el registro del Compromiso y registra los datos de los mismos en el aplicativo 'Acreditación Electrónica de Responsables de la Administración Financiera' del SIAF-SP utilizando su DNle'.

Que, teniendo en consideración lo expresado, y la normativa vigente, es menester proceder a la emisión del acto resolutivo por el cual se Acredite a los Responsables para Autorizar la Certificación de Crédito Presupuestario de Crédito Presupuestario y del Compromiso a fin de realizar el Registro en el Aplicativo Informático "ACREDITACION ELECTRONICA DE RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA" del SIAF-SP.

Que, mediante Informe N° 1377-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, de fecha 05 de abril de 2024, el Sub Gerente de Logística y Servicios Generales de la MPMN, solicita Creación de Usuarios, Aprobación para el SIAF WEB con el fin de realizar Compromisos Anuales y Mensuales para los siguientes servidores, Encargado de la Jefatura. Cotizadores y Giradores de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales periodo 2024.

Que, mediante Informe N° 283-2024-GA/GM/MPMN, de fecha 09 de abril de 2024, el Gerente de Administración, solicita opinión legal sobre la Acreditación de los siguientes servidores, como Responsables Encargados de la Autorización de Registro del Compromiso en el Aplicativo Informativo "Acreditación Electrónica de Responsables de la Administración Financiera" del SIAF-SP,

Que, de acuerdo al Informe Legal N° 522-2024-GAJ/GM/MPMN, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica, es de la opinión que resulta Procedente que, mediante Resolución de Alcaldía, Acreditar a los Responsables Encargados de la Autorización de Registro del Compromiso en el Aplicativo Informativo "Acreditación Electrónica de Responsables de la Administración Financiera" del SIAF-SP, a los siguientes servidores.

Que, en uso de las facultades conferidas y estipuladas en el numeral 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y la normativa señalada anteriormente.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – **ACREDITAR** a los Responsables Encargados de la Autorización de Registro del Compromiso en el Aplicativo Informativo "Acreditación Electrónica de Responsables de la Administración Financiera" del SIAF-SP, a los siguientes servidores:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CORREO ELECTRONICO	OFICINA
1	PORFIRIO ISAAC VELARDE SALAZAR	70295697	isaacvelarde@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales
2	ERIKA RUTH COTRADO ALVARADO	43325071	erikass2014ca@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales
3	GABRIELA ALEXANDRA NINA CABRERA	80728052	gaba2098@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales



"AÑO INTERNACIONAL DE LOS CAMÉLIDOS" "2018-2027 DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

LEY ORGÁNICA N° 27972 DEL 26-05-2003
LEY N° 8230 DEL 03-04-1936

4	YESSICA YULIANA NINA CABRERA	42046232	yessilove@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales
5	BRYAN RAID RUIZ JUAREZ	48504522	bryanruiz10360@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales
6	JULIA NORA LEÓN FLORES	41068946	noral45@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales
7	DANNY ALBERTO SALAZAR PEREA	41595767	dannysalazar44@gmail.com	Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER, que los servidores indicados en el artículo primero de la presente Resolución, deben de utilizar el Documento Nacional de Identidad Electrónico (DNIe) en forma obligatoria para la autorización de la Certificación, Compromiso y Devengado como parte del proceso de ejecución del gasto.

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFICAR, la presente resolución a las partes interesadas de la presente resolución y a las unidades orgánicas de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, que tengan injerencia.

ARTÍCULO CUARTO. - ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto – Moquegua.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE.



Municipalidad Provincial Mariscal Nieto

CPG. JOHN LARRY COAYLA
ALCALDE

