



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 040-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 01 de abril del 2024

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN N°040-2024-GA/GM/MPMN**

**VISTO:**

El Informe N°014-2024-UOSME-GM/MPMN de fecha 24 de enero del 2024, Informe N°069-2024-SGT-GA/GM/MPMN de fecha 29 de enero, Informe N°235-2024-GA/GM/MPMN de fecha 27 de marzo 2024, sobre autorización de Apertura de Fondo Fijo para Caja Chica, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, indica: "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". Asimismo, el Título Preliminar de la ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: " (...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines", el Artículo II, establece: "los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia";

Que, conforme a lo dispuesto en La Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo el artículo 85° del Texto Único Ordenado de La Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N°0479-2023-A/MPMN, de fecha 29 de diciembre 2023, se resuelve en su Artículo Segundo: Desconcentrar y delegar con expresa e inequívoca mención bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades administrativas y resolutorias de la Alcaldía en la Gerencia de Administración; señalando en el numeral 06, "Aprobar el otorgamiento de los Fondos de Caja Chica".

Que, conforme al artículo 39° de la Ley N.º 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece que las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo, a través de Resoluciones y Directivas;

Que, mediante Ley N°28693-Ley General del Sistema Nacional de Tesorería se establece disposiciones para la adecuada administración de los Fondos Públicos de los tres niveles de Gobierno.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 040-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 01 de abril del 2024

Que, según el alcance de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF-77.15 aprobada mediante Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15 y modificatorias establece que: "Están comprendidas en la presente Directiva, Unidades ejecutoras correspondientes a los Pliegos Presupuestarios del Gobierno Nacional y de los Gobiernos Regionales, en adelante Unidades Ejecutoras; así como las Municipalidades Provinciales y Distritales, en adelante las Municipalidades";

Que, mediante Informe N°0014-2024-UOSME-GM/MPMN suscrito por el **Ing. Alberto Mamani Salamanca - Jefe de la Unidad Operativa de Servicios de Maquinaria y Equipo - UOSME de la MPMN**, solicita a la Gerencia de Administración de la MPMN, la Aprobación de la Apertura de Caja Chica, para las necesidades que se presenten como gastos menudos, urgentes y no programados, por un monto total de **S/ 2,500.00**;

Que, mediante Informe N°069-2024-SGT-GA/GM/MPMN de fecha 29 de febrero del 2024, suscrito por la **CPC. Iris Isabel Luzquiños Escalante Subgerenta de Tesorería de la MPMN**, informa que existe disponibilidad financiera para atender el Fondo Fijo de Caja Chica solicitado por la **Unidad Operativa de Servicios de Maquinaria y Equipo - UOSME de la MPMN**;

Que, mediante Informe N°235-2024-GA/GM/MPMN de fecha 26 de marzo del 2024, suscrito por la **CPC. Iris Isabel Luzquiños Escalante (e) Gerente de Administración de la MPMN**, solicita a la Gerencia General de la MPMN la AUTORIZACIÓN para la Apertura de Fondo Fijo de Caja Chica solicitado por la **Unidad Operativa de Servicios de Maquinaria y Equipo - UOSME de la MPMN**, por el monto de **S/ 2,500.00 soles**;

Que, mediante Proveído N°1754-GM-A/MPMN de la Gerencia Municipal, **AUTORIZA** para continuar con el trámite según normas y directivas vigentes de la Entidad.

Que, según Resolución de Gerencia Municipal N°02-2007-GM/MPMN de fecha 31 de julio del 2007, se resuelve aprobar la Directiva sobre Normas que regulan la habilitación y uso del Fondo Fijo para Caja Chica en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto; la misma que tiene como objeto normar la autorización y habilitación de fondos para el pago de gastos menores que demanden una cancelación inmediata o que, por finalidad y características, no pueden ser programados en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto y sus unidades operativas;

Que, ante lo solicitado por el **Ing. Danny Alejandro Roca Luque -Jefe de la Unidad Operativa del Terminal Terrestre de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto**, el mismo que cubrirá gastos menores que demanden una cancelación inmediata; y, contando con la Certificación de Crédito Presupuestario del presente año Fiscal 2024, es preciso formalizar la Apertura del Manejo de Caja Chica, mediante Acto Resolutivo;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
 LEY ORGANICA N°27972  
 LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 040-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 01 de abril del 2024

Que, según Resolución de Gerencia Municipal N°02-2007-GM/MPMN de fecha 31 de julio del 2007, se resuelve aprobar la Directiva sobre Normas que regulan la habilitación y uso del Fondo Fijo para Caja Chica en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto; la misma que tiene como objeto normar la autorización y habilitación de fondos para el pago de gastos menores que demanden una cancelación inmediata o que, por finalidad y características, no pueden ser programados en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto y sus unidades operativas;

Que, ante lo solicitado por el **Ing. Alberto Mamani Salamanca - Jefe de la Unidad Operativa de Servicios de Maquinaria y Equipo - UOSME de la MPMN**, el mismo que cubrirá gastos menores que demanden una cancelación inmediata; y, contando con la Certificación de Crédito Presupuestario del presente año Fiscal 2024, es preciso formalizar la Apertura del Manejo de Caja Chica, mediante Acto Resolutivo;

Que, de conformidad con las Normas Generales de Tesorería N°06 y 07 aprobada por Resolución Directoral N.º 026-80-EF/77-15, y estando facultado por la Constitución Política del Estado, Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 y Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN; y con las visaciones correspondientes;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. – APERTURAR** el manejo de Fondo Fijo para Caja Chica para la **“UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO – UOSME”** de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, por el monto total de S/ 2,500.00 (Dos mil quinientos con 00/100 soles), la misma que será afectada a la secuencia funcional, según el siguiente detalle:

<b>META</b>	104 – UNIDAD OPERATIVA DE SERVICIOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO -UOSME		
<b>FTE.FTO.</b>	02 – RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		
<b>RUBRO</b>	09 – RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		
<b>ESPECIFICAS</b>	2.3.1 5.1 1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	100.00
	2.3.1 5. 1 2	PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	50.00
	2.3.1 5.4 1	ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRÓNICA	50.00
	2.3.1 6.1 1	DE VEHICULOS	300.00
	2.3.1 6.1 3	DE CONSTRUCCION Y MAQUINARIAS	1,500.00
	2.3.2 4.5 1	DE VEHICULOS	200.00
	2.3.2 4.7 1	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	200.00
	2.3.2 7.11 99	SERVICIOS DIVERSOS	100.00
	<b>TOTAL</b>		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

N° : 040-2024-GA/GM/MPMN

Fecha : Moquegua, 01 de abril del 2024

**ARTICULO SEGUNDO. – DESIGNAR** como único responsable de la Administración del Fondo Fijo, al servidor **Sr. JOHN ALAIN GOMEZ GOMEZ**.

**ARTICULO TERCERO. – PROCEDER** con el Compromiso y Devengado en el SIAF, a cargo de la Subgerencia de Contabilidad.

**ARTÍCULO CUARTO. –** Considerar un fondo máximo de Gasto de hasta el 10% de la UIT, S/.515.00 (quinientos quince 00/100 soles)

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA  
CPC. Iris Isabel Lúzquinos Escalante  
(e) GERENTE DE ADMINISTRACION