



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

N° 135-2024-GA/GM/MPMN.

Moquegua, 15 de julio de 2024.

### VISTO:

Que, mediante el INFORME LEGAL N° 930-2024/GAJ/GM/MPMN; INFORME N° 2976-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN; INFORME N° 0221-2024-UOGM/GM/MPMN; INFORME N° 0662-2024-SGSP-GSC-GM/MPMN; INFORME N° 1868-2023-SGLSG-GA/GM/MPMN, INFORME N° 235-2023-UOGM/GM/MPMN, así como la ORDEN DE COMPRA N° 3802, con registro SIAF N° 18535. Estos documentos respaldan el expediente de contratación de la adquisición de combustible para los vehículos y acciones dedicados a las actividades de limpieza pública de servicios a la ciudad de la Sub Gerencia de Servicios Públicos, y;

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". Asimismo, el Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala: "(...) las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines", el Artículo II, establece: "los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia";

Que, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el artículo 43°, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde, dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo; sin embargo, el artículo 85° del Texto Único Ordenado de la ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en otros órganos de la Entidad;

Que, conforme al artículo 39° de la Ley N.º 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", establece que las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo, a través de Resoluciones y Directivas;

Que, mediante la Ley N° 31953, se aprobó el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024; así mismo, mediante Resolución de Alcaldía N° 494-2023-A/MPMN de fecha 29 de diciembre de 2023, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gasto correspondiente al año Fiscal 2024 del Pliego: Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto;

Que, la presente prestación se rige bajo el marco legal normativo de la DIRECTIVA PARA LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y CONSULTORIA POR MONTOS IGUALES O INFERIORES A (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT), aprobada mediante la Resolución de Alcaldía N° 00748-2019-A/MPMN.

Que, es importante destacar que la contratación pública se rige por el Sistema Nacional de Abastecimiento, mientras que la gestión del proceso de ejecución presupuestal, que incluye la certificación, compromiso, devengado y pago con fondos públicos, está bajo la competencia del Sistema Nacional de Presupuesto. Por lo tanto, al gestionar la asignación de recursos para el reconocimiento de deuda, se deben aplicar las disposiciones de este último sistema administrativo;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 479-2023-A/MPMN, de fecha 29 de diciembre del 2023, resuelve delegar a la Gerencia de Administración en su Artículo Segundo: "Desconcentrar y Delegar, con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades Administrativas y Resolutivas de Alcaldía en la Gerencia de Administración (...); indicadas en el numeral 22) donde se precisa: "Aprobar los reconocimientos de deudas de los ejercicios fiscales de años



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

anteriores" (...);

Que, la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, mediante la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, notificó la Orden de Compra N° 3802-2022 a la representante del GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, con RUC N° 20154469941, cuyo objeto de contratación es la ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS Y ACCIONES DEDICADOS A LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA PÚBLICA DE SERVICIOS A LA CIUDAD DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS, por el importe de S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles). Al respecto, CPC Luz Betzabé Mamani Checalla, jefe de la Unidad Operativa Grifo Municipal, mediante INFORME N° 0221-2024-UOGM/GM/MPMN, de fecha 19 de junio 2024, solicita reconocimiento de deuda de la Orden de Compra N° 3802, correspondiente al periodo 2023.

Que, con el INFORME N° 1868-2023-SGLSG-GA/GM/MPMN, de fecha 08 de mayo 2023, el ex encargado de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, Lic. Marco Antonio Orellana Colque, remite el expediente a la Gerencia de Servicios a la Ciudad, a fin de que emita el Informe Técnico si corresponde o no el reconocimiento de deuda a favor del proveedor, indicando el monto a reconocerse y adjunte además la certificación de crédito presupuestario por el monto adeudado y remitan los expedientes originales. En esa misma línea, mediante INFORME N° 662-2024-SGSP-GSC-GM/MPMN, el Sub Gerente de Servicios Públicos, Lic. Oscar Patricio Escobar Córdova, informa que el requerimiento de suministro de combustible ha sido entregado según términos de referencia; por lo que, concluye que, SÍ PROCEDE EL RECONOCIMIENTO DE DEUDA de la Orden de Compra N° 3802-2022, SIAF N° 18535, por el monto de S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), a su vez adjunta la Certificación de Crédito Presupuestario N° 4535.

Que, se tiene el INFORME N° 2976-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, de fecha 20 de junio 2024, emitida por el C.P.C. Porfirio Isaac Velarde Salazar, concluye que, el trámite se ha realizado a instancia de parte y se cuenta con la documentación que sustenta la entrega del bien según la Orden de Compra N° 3802. Asimismo, que cuenta con la Certificación de Crédito Presupuestario para el año fiscal 2024, Nota N° 0000004535, por S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), cumpliéndose con el Decreto Legislativo N° 1440. Los informes técnicos internos indican que procede el reconocimiento de deuda a favor del proveedor Grifo Municipal Moquegua, por el monto mencionado. Con estos informes, que confirman la entrega conforme a las especificaciones técnicas, se otorga la conformidad del cumplimiento de la obligación, por lo que procede el reconociendo la deuda a favor del proveedor GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA con RUC N° 20154469941, según la PECOSA N° 5493, 5896 y 6307, cuya deuda total asciende a S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), que constituye el adeudo a reconocer y pagar.

Que, se tiene el INFORME LEGAL N° 930-2024/GAJ/GM/MPMN, de fecha 26 de junio 2024, la Gerencia de Asesoría Jurídica, Abg. Freddy Roosevelt Cuellar del Carpio, remite el informe legal mediante el cual concluye que: "(...) es PROCEDENTE continuar con el trámite del reconocimiento de deuda solicitado por el proveedor EMPRESA GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, con RUC N° 20154469941, para el SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, para LIMPIEZA PUBLICA DE SERVICIOS A LA CIUDAD, prestación contenida en la O/C N° 00003802-2022, con SIAF N° 18535, por un monto de S/ 15,780.00 Soles, conforme al sustento técnico contenido en el Informe N° 0662-2024-SGSP-GSC-GM/MPMN, Informe N° 0221- 2024-UOGM/GM/MPMN, Informe N° 2976-2024-SGLSG-GA/GM/MPMN, los mismos que otorgan y validan la conformidad del cumplimiento de la prestación, siendo el encargado de supervisar la correcta ejecución de la prestación (SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS), conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas, contenidos en el requerimiento formulado por el área usuaria".

Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece en el numeral II) del artículo 2°, que: el Presupuesto del Sector Publico tiene vigencia anual y coincide con el año calendario, el mismo que, para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo durante el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a los respectivos créditos presupuestarios;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

Que, de la revisión del expediente de reconocimiento de deuda, se verifica la existencia de la CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO NOTA N° 0004535 que asciende a un total de S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), para el presente año fiscal. Esta certificación garantiza la disponibilidad de los recursos necesarios para cumplir con las obligaciones pendientes;

Que, asimismo se tiene el artículo 36° del mismo cuerpo legal, el que establece: "36.1. El ejercicio presupuestario comprende el año fiscal y el periodo de regularización (...) 36.2. Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal. 36,3. con posterioridad al 31 de diciembre no se pueden efectuar compromisos ni devengar gastos con cargo al año fiscal que se cierra en esa fecha. 36.4. Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente";

Que, el artículo 42° del mencionado Decreto Legislativo N° 1440, indica que: El compromiso es el acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos por un importe determinado o determinable, afectando los créditos presupuestarios en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas, con sujeción al monto certificado, y por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal. Así como, se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse previamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial. Asimismo, el artículo 43° establece que. 43.1 "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho de acreedor en su numeral 43.2, señala que "para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa de conformidad correspondiente. Y que en el caso que no se cumplan con los criterios señalados se dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración o la que haga sus veces en la Entidad;

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM en su artículo 3°, establece que para efectos de aplicación del presente Decreto Supremo se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio (...);

Que, en el numeral 17.3 del artículo 17° del Decreto Legislativo N° 1441, se precisa que: La autorización para el reconocimiento de devengado es competencia del director general de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa.

Que, en mérito a los Informes Técnicos favorables emitidos por el área usuaria y la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, así como el Informe Legal de la Gerencia de Asesoría Jurídica que opina la procedencia de reconocer la deuda, y las normas pertinentes de la materia, es preciso que dicho reconocimiento de deuda a favor del proveedor GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA con RUC N° 20154469941, para SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, para Limpieza Pública de Servicios a la Ciudad de la Sub Gerencia de Servicios Públicos, por el importe de S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), se formalice a través de acto resolutivo;

Por consiguiente, en merito a los considerandos expuestos, y de las facultades conferidas por la Constitución Política del Perú, Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias, Decreto Supremo N° 017-84-PCM, Decreto Legislativo N° 1441, Texto Único Ordenado de la ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General, Resolución de Alcaldía N° 479-2023-A/MPMN y con las visaciones correspondientes;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA N°27972  
LEY N°8230 DEL 03-04-1936

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** RECONOCER LA DEUDA a favor del proveedor GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA con RUC N° 20154469941, por el SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS Y ACCIONES DEDICADOS A LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA PÚBLICA DE SERVICIOS A LA CIUDAD DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS, prestación contenida en la Orden de Compra N° 3802-2022, con Registro SIAF N°18535, por un monto total de S/ 15,780.00 (Quince mil setecientos ochenta con 00/100 Soles), con cargo de afectación presupuestal a la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 004535-2024.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - AUTORIZAR a la Sub Gerencia de Contabilidad el compromiso y devengado en el SIAF y a la Sub Gerencia de Tesorería a realizar el pago correspondiente, conforme a la disponibilidad presupuestal y financiera.

**ARTICULO TERCERO.** - REMITIR la presente resolución y sus actuados a la Sub Gerencia de Contabilidad para las acciones correspondientes.

**ARTICULO CUARTO.** - ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto - Moquegua.

**ARTICULO QUINTO.** - NOTIFÍQUESE al proveedor GRIFO MUNICIPAL MOQUEGUA, conforme a ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA  
LIC. MARCO ANTONIO ORELLANA COLQUE  
GERENTE DE ADMINISTRACION