



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

LEY ORGANICA 27972 DEL 27-05-2003

RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 417-2022-GM/A/MPMN

Moquegua, 14 de diciembre 2022.

VISTOS:

El Informe N° 380-2022-UOTTM/GM/MPMN, del 22-11-2022, del Ing. Juan Alberto Paredes Urviola, Jefe de la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres, remitiendo a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el Plan de Trabajo de la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres, denominado "FORTALECIMIENTO EN PREVENCION, PREPARACION, REDUCCION Y RESPUESTA EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA MARISCAL NIETO AÑO 2023", Plan cuya estructura y contenido deben ser acordes con el Lineamiento N° 0001-2021-SPH/GPP/GM/MPMN, "Lineamientos para la formulación, aprobación, presentación y ejecución del plan de Trabajo de actividad" aprobados mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 335-2021-GM/A/MPMN, para conocimiento, revisión y aprobación correspondiente; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución, determina que "Las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"; concordante con el Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I y Artículo II. Las atribuciones de Alcaldía aparecen en el artículo 20°, numeral 6), en concordancia con el artículo 43° de la Ley ya citada, para aprobar y resolver asuntos de carácter administrativo y según el artículo 85° del TUO de la Ley N° 27444, se habilita desconcentrar competencia en los órganos jerárquicamente dependientes de Alcaldía.

Que, en la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, con el INFORME N° 637-2022-SGPPPR/GPP/GM/MPMN del 02-12-2022, la Sub Gerencia de Planes, Presupuesto Participativo y Racionalización, informa respecto de la evaluación del Plan presentado, que es de aplicación la guía para el Planeamiento Institucional modificada con la Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N°00016-2019/CEPLANPCD que establece las pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación y mejora continua de las políticas y planes institucionales de las entidades, y concluye que el Plan presentado se encuentra acorde (en consonancia) con la programación física y financiera de acuerdo a sus objetivos y metas planteadas, para ser ejecutadas según su cronograma de acción; sobre la propuesta de modificación de asignación financiera por S/.248,733.00 soles, deberá ser revisada y evaluada por la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda, y estará condicionada a la disponibilidad presupuestal mensualizada. La Sub Gerencia de Gestión del Medio Ambiente efectuará la CONSISTENCIA de sus actividades físicas y financieras en el aplicativo CEPLAN, una vez aprobado el PIA 2023 de la Municipalidad.

Que, con INFORME N° 1832-2022-SPH/GPP/GM/MPMN, del 02-12-2022, el Sub Gerente Presupuesto y Hacienda remite el Plan de Trabajo presentado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, indicando que emitido el informe de consistencia, que es favorable, con la programación física y financiera de acuerdo al techo presupuestal, se otorga previsión presupuestal favorable con cargo al presupuesto institucional 2023, para la aprobación vía acto resolutivo del Plan de Trabajo denominado: "FORTALECIMIENTO EN PREVENCION, PREPARACION, REDUCCION Y RESPUESTA EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA MARISCAL NIETO AÑO 2023, presentado por la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, de acuerdo al detalle que se consignará en la parte resolutive de la presente resolución.

Que, con Informe Legal N°1547-2022-GAJ/GM/MPMN del 12-12-2022, se exponen los fundamentos legales y reglamentarios aplicables, reproduciéndose en esta resolución, en los considerandos pertinentes, exponiendo que, el Plan Operativo Institucional (POI), es un instrumento de gestión, que permite monitorear la realización de las metas priorizadas por la institución en un periodo de un año, y la ejecución presupuestaria programada que refleja el cumplimiento de los objetivos con la ejecución presupuestal, el Plan Operativo Institucional (POI) 2023 - 2025, de la entidad fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 00319-2022-A/MPMN, del 20-05-2022 y se encuentra en la actualidad, en cierre del proceso de ajuste y consistencia con el techo presupuestal de la programación del PIA para el año 2023. La Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, establece que es competencia exclusiva de las municipalidades planificar y promover el desarrollo urbano y rural de su circunscripción y ejecutar los planes correspondientes. Con Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, se aprobó la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, que establece como el primer pilar de la gestión pública orientada a resultados, a las políticas públicas, los planes estratégicos y operativos, señalando que el CEPLAN debe brindar a todos los niveles de gobierno, las políticas priorizadas del gobierno y los lineamientos requeridos para la articulación entre políticas y planes.

Que, mediante Decreto Legislativo N°1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, se crea el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico -CEPLAN, órgano rector y orientador del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico; con la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD se aprobó la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, "Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional", que establece los lineamientos para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, dentro del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, señalando, artículo 6° cuatro fases, Fase 1: El conocimiento integral de la realidad, Fase 2: El futuro deseado, Fase 3: Políticas y planes coordinados y Fase 4 : El seguimiento y la evaluación de políticas y planes para la mejora continua.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

LEY ORGANICA 27972 DEL 27-05-2003

Que, mediante Resolución de la Presidencia del Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, se dan pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación y mejora continua de las políticas y planes institucionales de las entidades. El POI comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e inversiones necesarias para ejecutar las AEI, definidas en el PEI, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), respecto de los logros esperados de los objetivos del PEI.

Que, la Directiva para la Ejecución Presupuestal N° 007-2020-EF/50.01, numeral 15.2 párrafo tercero, señala que los Gobiernos Locales para realizar los compromisos correspondientes a los gastos que se financian con cargo a recursos provenientes de fuentes de financiamiento distintas a las de Recursos Ordinarios, deben considerar la previsión en la recaudación, captación y obtención de recursos de tales fuentes de financiamiento, que esperan obtener durante el año fiscal correspondiente.

Que, al Plan de Trabajo mencionado líneas arriba, tiene como objetivo general, "Fortalecer el Proceso de Gestión Prospectiva, Reactiva y Correctiva de la Gestión de Riesgo de Desastres en el ámbito de la Provincia Mariscal Nieto, fortaleciendo Defensa Civil y grupos de trabajo en la provincia Mariscal Nieto y Centro de Operaciones de Emergencia, realizar acciones de prevención y Seguridad a través de Inspecciones Técnicas (edificios, espectáculos o eventos deportivos y no deportivos, en establecimientos comerciales, instituciones educativas, centros nocturnos y otros; realizar capacitación en gestión de Riesgo de Desastres, para prevenir, preparar y atender emergencias. El plazo de ejecución del plan es de 365 días calendario que se inicia el 01 de enero del 2023 y culmina el 31 de diciembre del 2023, el Plan está propuesto para su ejecución según los cronogramas, plazos y programación que se señala en los Anexos que se acompañan: ANEXO LP-1, el CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN, ANEXO LP-2, el PRESUPUESTO POR PARTIDAS, el ANEXO LP-3 PRESUPUESTO ANALITICO, el anexo LP-4 PROGRAMACION DE COMPROMISO ANUALIZADO PCA, el ANEXO LP-5 META FISICA.

Que, con el Informe Legal N°1574-2022-GAJ/GM/MPMN del 12-12-2022 se opina que es procedente aprobar el Plan de Trabajo presentado mediante el acto resolutivo correspondiente.

Que, según delegación de funciones dispuesta en la Resolución de Alcaldía N° 00155-2019-A/MPMN de Alcaldía a Gerencia Municipal, en el Artículo 1 numeral 27, delega, "Aprobar los Planes de Trabajo, (...) correspondientes, de las Gerencias, Sub Gerencias, Oficinas (...) de la Municipalidad".

Por lo que, de conformidad, con las atribuciones conferidas por la ley N° 27972 y las facultades delegadas por Alcaldía y estando al Informe Legal N°1574-2022-GAJ/GM/MPMN.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el Plan de Trabajo, denominado; "FORTALECIMIENTO EN PREVENCIÓN, PREPARACIÓN, REDUCCIÓN Y RESPUESTA EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA MARISCAL NIETO AÑO 2023" presentado por la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres, para cumplir los Objetivos previstos en el Plan mencionado, de acuerdo a las Actividades a realizar y Cronogramas que obran como anexos en el Plan. Los textos, cuadros, cronogramas y demás contenido del Plan, pasan a formar parte de la presente resolución. El Plan se supedita a la disponibilidad financiera y presupuestal que se habilite, y se ejecuta por la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres, según el siguiente detalle:

FTE. FTO.	Recursos Determinados - FONCOMUN	S/. 84,450.00
	Recursos Directamente Recaudados	S/. 164,283.00
Sec. Func.	Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres	
TOTAL		S/. 248,733.00

ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER, que la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres, ejecute el Plan de Trabajo presentado y que se aprueba con esta resolución, para el año 2023, bajo responsabilidad, cumpliendo estrictamente con los objetivos, metas, actividades y cronogramas contenidos en el expediente del Plan de Trabajo, debiendo observar y cumplir con la normatividad indicada en la presente resolución, las normas reglamentarias técnicas y legales aplicables, la ley 27972, y dando cuenta de los recursos utilizados. La custodia del Plan de Trabajo adjunto corresponde a la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR, la presente resolución a la Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres, para los fines de ejecución, a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración, encargándose a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, su publicación, en la página WEB de la Municipalidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
MOQUEGUA

.....
LIC. ADM. MARIO MARTIN GARCILAZO DE LA FLOR
GERENTE MUNICIPAL

GMM/MPMN
GAJ
GPP
GA
OGRD
OTIE