

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 279 -2023-GM/A/MPMN**

Moquegua,

14 SET. 2023

**VISTOS:**

El Expediente Ampliación del Plan de Trabajo: "**GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023**"; Informe Nro. 142-2023-JISR/OFARCE 633-2023- UOSME-GM/MPMN de fecha 21 de julio del 2023; Informe Nro. 502-2023-SGPPPR/GPP/GM/MPMN de fecha 09 de agosto de del 2023; Informe Nro.1893-2023-SPH/GPP/GM/MPMN de fecha 22 de agosto del 2023; Informe Nro.1070-2023/GAJ/GM/MPMN de fecha 08 de septiembre del 2023.

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, determina que "Las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"; concordante con el Título Preliminar de la Ley Nro. 27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I y II. Las atribuciones de Alcaldía.

Que, el BACH. Jhon Iván Sánchez Romero, jefe del Archivo Central de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, mediante Informe Nro. 142-2023-JISR/OFARCE / GM/MPMN de fecha 21 de julio del 2023, presenta el Expediente de Ampliación del Plan de Trabajo 01 "**GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023**", para su aprobación.

Mediante Resolución de Gerencia Municipal Nro.010-2023-GM/A/ de fecha se aprueba el Plan el Trabajo denominado "**GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023**", con un presupuesto de S/.54,000.00 Soles (Cincuenta y cuatro mil con 00/100 Soles).

Que, el Licenciado Pablo Marcos Espejo Sánchez, Sub Gerente de Planes Presupuesto Participativo y Racionalización, mediante Informe Nro. 502-2023-SGPPPR/GPP/GM/MPMN de fecha 09 de agosto del 2023, señala que revisados los actuados se concluye que el expediente de ampliación del Plan de Trabajo: "**GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023**", presentada por el Jefe del Archivo Central de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto la Unidad Operativa de Maquinaria y Equipo **RESULTA CONSISTENTE** de acuerdo con los lineamientos y normas vigentes para su aplicación y autorización de lo solicitado. Respecto a la modificación de asignación financiera por un monto de S/.54,000.00, deberá ser revisada y evaluada por la Sub Gerencia de Presupuesto y Hacienda.

Que, el Ing. P. Rubén Pare Huacàn, Sub Gerente de Presupuesto y Hacienda, mediante Informe Nro. 1803-2023-SPH/GPP/GM/MPMN, de fecha 22 de agosto del 2023, emite **OPINION FAVORABLE** para la aprobación del expediente de Ampliación del Plan de Trabajo Nro.01 del Plan denominado "**GESTIÓN OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023**", con un presupuesto adicional de S/.54,000.00 Soles, conforme al siguiente detalle:

Fuente de financiamiento : 05 Recursos determinados.  
Rubro : 08 Impuestos municipales





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003

Meta Presupuestal : 75- "Oficina de Archivo Central"  
Monto : S/.28,800.00 Soles.

Que, según la Resolución Directoral Nro. 023-2022-EF/50.01, se aprueba la Directiva para la Ejecución Presupuestal Nro. 005-2022-EF/50.01, en su numeral 15.2) párrafo tercero (...); los Pliegos del Gobierno Nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales para realizar los compromisos correspondientes a los gastos que se financian con cargo a recursos provenientes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios, deben considerar la previsión en la recaudación, captación y obtención de recursos por las fuentes de financiamiento antes mencionadas que esperan obtener durante el año fiscal correspondiente, bajo responsabilidad del Titular del Pliego;

Que, el Plan Operativo Institucional (POI) 2023-2025, de la entidad, fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía Nro. 00319-2022-A/MPMN, de fecha 20 de mayo del 2022, y a la fecha se encuentra en cierre del proceso de ajuste y consistencia en el techo presupuestal de la programación del PIA para el año 2023.

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal Nro. 335-2021-GM/A/MPMN, se aprobó el Lineamiento Presupuestal Nro. 001-2021-SPH/MPMN, siendo esta una herramienta jurídica para el procedimiento del citado Plan de Trabajo de la Municipalidad.;

Que, mediante Decreto Supremo Nro. 004-2013-PCM, se aprobó la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, que establece como el primer pilar de la gestión pública orientada a resultados a las políticas públicas, los planes estratégicos y operativos, señalando que el CEPLAN, debe brindar a todos los niveles de gobierno, las políticas priorizadas del gobierno y los lineamientos requeridos para la articulación entre políticas y planes;

Que, según la Directiva para la Ejecución Presupuestaria Nro. 005-2022-EF/50.01, establece que los "Los Pliegos del Gobierno Nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales para realizar los compromisos correspondientes a los gastos que se financian con cargo a recursos provenientes de fuentes de financiamiento distintas a la de Recursos Ordinarios, deben considerar la previsión en la recaudación, captación y obtención de recursos por las fuentes de financiamiento antes mencionadas que esperan obtener durante el año fiscal correspondiente, bajo responsabilidad del Titular del Pliego (...)".

Que, la directiva para la ejecución de la inversión pública en la modalidad Ejecución Presupuestaria Directa de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, aprobada con el Decreto de Alcaldía Nro. 0004-2020- A/MPMN, de fecha 25 de febrero del 2020, tiene por objeto normar los procesos de Ejecución Presupuestaria Directa, por las diferentes fuentes de financiamiento destinados a la inversión que ejecuta la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

Que, el Abog. Freddy Roosevelt Cuellar del Carpio, Gerente de Asesoría Jurídica, mediante Informe Legal Nro.1070-2023-GAJ/GM/MPMN, de fecha 08 de septiembre del 2023, emite opinión legal señalando que es procedente aprobar mediante acto resolutivo de Gerencia Municipal, la ampliación del Plan de Trabajo Nro.01 "GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023", con un presupuesto de S/.28,800.00 Soles, conforme al siguiente detalle:

Fuente de financiamiento : 05 Recursos determinados.  
Rubro : 08 Impuestos municipales  
Meta Presupuestal : 75- "Oficina de Archivo Central"  
PRESUPUESTO INICIAL : S/.54,000.00 Soles  
Modificación Presupuestal 01 : S/.28,800.00 Soles.



“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO**  
**LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003**

Que, conforme a las atribuciones previstas en el Inc. 6 del artículo 20 y artículo 43 de la Ley Nro. 27972, Ley Orgánica de Municipalidad, y estando a las facultades delegadas por el alcalde, mediante Resolución de Alcaldía Nro. 0064-2023-A/MPMN, de fecha 09 de febrero del 2023.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO. - APROBAR** el expediente sobre ampliación del Plan de Trabajo (Modificación Presupuestal Nro.01), denominado “GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023”, presentado por el jefe del Archivo Central de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, con un presupuesto adicional de S/. S/.28,800.00 Soles (Veinte y ocho mil ochocientos con 00/100 soles), el mismo que sumado al presupuesto inicial del plan de trabajo de S/.54,000.00 Soles, hace un presupuesto total modificado de S/.82,800.00, siendo el detalle del presupuesto adicional el siguiente:

Fuente de financiamiento	: 05 Recursos determinados.
Rubro	: 08 Impuestos municipales
Meta Presupuestal	: 75- “Oficina de Archivo Central”
PRESUPUESTO INICIAL	: S/.54,000.00 Soles
Modificación Presupuestal 01	: S/.28,800.00 Soles.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER**, que el Jefe del Archivo Central de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, se encargue de la ejecución y cumplimiento de la ejecución de la Ampliación del Plan de Trabajo: “GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO PARA EL AÑO 2023”, bajo responsabilidad, cumpliendo estrictamente con las especificaciones, objetivos, metas, actividades y cronograma, contenidos en el expediente del Plan de Trabajo, observando la normatividad indicada en la presente resolución, las normas reglamentarias técnicas y legales aplicables, la ley Nro. 27972, y dando cuenta de los recursos utilizados.

**ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR** a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, la publicación de la presente resolución en el portal institucional de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto - Moquegua.

**ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR**, la presente resolución a las áreas correspondientes para su conocimiento y cumplimiento.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA  
CPC. CARLOS ALBERTO PONCE ZAMBRANO  
GERENTE MUNICIPAL

