

RESOLUCIÓN DE ALCALDIA

Nº **01093** - 2012 - A/MPMN

Moquegua, **22 OCT. 2012**

VISTOS.- OFICIO Nº 2707-2012-A-MPMN; INFORME Nº 002-2012-CLFMM-AT-MPMN; INFORME Nº 0306-2012-ROPL-ED-SGEI-GIP-GM-MPMN, PROVEIDO Nº 6213-2012-SEI-MPMN; INFORME Nº 2324-2012-SEI-GIP-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 6316-2012-OSLO-MPMN; INFORME Nº 344-2012-JAAB-ASE-OSLO-MPMN; PROVEIDO Nº 6648-2012-OSLO-MPMN; INFORME Nº 2982-2012-OSLO-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 22110-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 5753-12-GPP-GM-MPMN; INFORME Nº 1483-2012-SGPH-GPP-GM-MPMN; INFORME Nº 2497-2012-GPP-GM-MPMN; SOBRE APROBACION DE LA FICHA TECNICA DENOMINADA: **"MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL DISTRITO DE MOQUEGUA"**, y;

CONSIDERANDO

Que, con Oficio Nº 2707-2012-A-MPMN, de fecha 24 de Septiembre del 2012, el Señor Alcalde de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, remite la Ficha de Mantenimiento denominado **"MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL"** al Instituto Nacional de Cultura – Región Moquegua, para su revisión y aprobación del Expediente antes citado.

Que, mediante Informe Nº 2324-2012-SEI/GIP/GM/MPMN de fecha 28 de Septiembre del 2012; el Ing. Daniel Antonio Cárdenas Lizárraga, Sub Gerente de Estudios, informa al Gerente de Infraestructura Pública, que remite la Ficha Técnica de: **"MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL"**, en atención al documento de la referencia y sugiere que sea derivado a OSLO para su evaluación y aprobación respectiva.

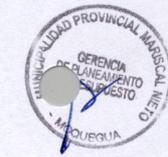
Que, con Informe Nº 344-2012-JAAB-ASE-OSLO/MPMN de fecha 16 de Octubre del 2012; el Encargado del Área de Supervisión de Estudios- OSLO; informa al Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, que hubo observaciones al expediente y siendo subsanada por el proyectista en forma satisfactoria, concluye dando la CONFORMIDAD ya que cumple con el contenido mínimo según Reglamentación vigente, de acuerdo al detalle siguiente:

NOMBRE DE LA FICHA TECNICA	: "MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA ORNAMENTAL DE LA CIUDAD DE MOQUEGUA"	
PRESUPUESTO	: S/. 211,289.66 NUEVOS SOLES	
PROYECTISTA	: ING. RODRIGO O. PEÑALOZA LOPEZ CIP Nº 109910	
MODALIDAD DE EJECUCION	: ADMINISTRACION DIRECTA	
PLAZO DE EJECUCION	: 30 DIAS CALENDARIO	
UBICACIÓN	REGION	: MOQUEGUA
	PROVINCIA	: MARISCAL NIETO
	DISTRITO	: MOQUEGUA
	SECTOR	: CIUDAD

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

DISCRIPCION	%	COSTO (S/.)
A) COSTO DIRECTO		174,619.55
B) COSTO INDIRECTO		36,670.11
GASTOS GENERALES (DIRECCION TECNICA)	12%	20,954.35
GASTOS DE SUPERVISION Y EVALUACION	4%	6,984.78
GASTOS ADMINISTRATIVOS	3%	5,238.59
GASTOS DE LIQUIDACION	2%	3,492.39
C) PRESUPUESTO TOTAL		211,289.66

Que, con Informe Nº 2982-2012-OSLO/GM/MPMN de fecha 17 de Octubre del 2012; el Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, informa al Ing. José Armando de la Flor Cam, Gerente Municipal, indicando que se remite la conformidad de la Ficha Técnica denominada: **"MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL"**, ya que cumple con el contenido mínimo según "Normas y Procedimientos para la elaboración y ejecución de Fichas Técnicas de Mantenimiento de Infraestructura Pública Ejecutados por la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto" aprobada por Resolución Gerencial Municipal Nº 005-2011-GM-A-MPMN de fecha 05-04-2011, tal como se detalla en el Informe Nº 344-2012-JAAB-ASE-OSLO/MPMN y sugiere que sea derivada a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.



Que, con Informe N° 1483-2012-SGPH/GPP/GM/MPMN de fecha 18 de Octubre del 2012, el Sub Gerente de Presupuesto y Hacienda, informa al Econ. Manuel García Lanchipa, Gerente de Planeamiento y Presupuesto, indicando que cuenta con la conformidad del Área de Supervisión, la Ficha Técnica denominada: "MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL", por lo que se deberá proceder a proyectar la Resolución de Alcaldía con un presupuesto que asciende a S/. 211,289.66 Nuevos Soles, por tanto que la referida Ficha Técnica de Mantenimiento estará en función a Recursos Determinados del Rubro Canon Minero, Notas Modificatorias y Presupuestarias correspondientes con Cargo a la Secuencia Funcional 0005, con plazo de ejecución de 30 días Calendario, bajo la modalidad de Administración Directa; siendo ratificada por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 2497-2012-GPP-GM-MPMN de fecha 18 de Octubre del 2012.

Que, el Artículo IV del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, establece que los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral sostenible y armónico de las circunscripciones de su jurisdicción.

Estando a las facultades conferidas por la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", y las visaciones correspondientes.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, la Ficha Técnica denominada: "MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL", con un presupuesto que asciende a S/. 211,289.66 (DOSCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON 66/100 NUEVOS SOLES), de acuerdo al cuadro analítico (Anexo A) adjunto a la presente Resolución, con Un (01) archivador.

NOMBRE DE LA FICHA TECNICA	: "MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA ORNAMENTAL DE LA CIUDAD DE MOQUEGUA"		
PRESUPUESTO	: S/. 211,289.66 NUEVOS SOLES		
PROYECTISTA	: ING. RODRIGO O. PEÑALOZA LOPEZ CIP N° 109910		
MODALIDAD DE EJECUCION	: ADMINISTRACION DIRECTA		
PLAZO DE EJECUCION	: 30 DIAS CALENDARIO		
UBICACIÓN	REGION	:	MOQUEGUA
	PROVINCIA	:	MARISCAL NIETO
	DISTRITO	:	MOQUEGUA
	SECTOR	:	CIUDAD

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

DISCRIPCION	%	COSTO (S/.)
A) COSTO DIRECTO		174,619.55
B) COSTO INDIRECTO		36,670.11
GASTOS GENERALES (DIRECCION TECNICA)	12%	20,954.35
GASTOS DE SUPERVISION Y EVALUACION	4%	6,984.78
GASTOS ADMINISTRATIVOS	3%	5,238.59
GASTOS DE LIQUIDACION	2%	3,492.39
C) PRESUPUESTO TOTAL		211,289.66

ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR, la ejecución de la Ficha Técnica denominada: "MANTENIMIENTO DE PLAZA DE ARMAS Y PILETA MONUMENTAL", con un Plazo de Ejecución de 30 días Calendario, bajo la modalidad de Administración Directa.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto – Moquegua.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR a la Oficina de Secretaria General la notificación y distribución de la presente Resolución.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

ARC/VA/MPMN



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

Alberto R. Coayla Vilca
Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
ALCALDE

ANEXO A - CUADRO ANALITICO DEL GASTO PRESUPUESTAL

Fte./Fto. : 5 RECURSOS DETERMINADOS / 2 REC. DIRECT. RECAUDADOS

Rubro : 18 Canon y Sobrecanon, Regalias Mineras, renta de Aduanas y Participaciones, 07 Fondo de Compensación Municipal, 08. Impuestos Municipales / 09 RDR - Vigencia Minas

PERIODO:
FECHA :

DATOS DE LA META PRESUPUESTAL:

DATOS DEL RESPONSABLE:

(OBLIG.) NOMBRE: Ing. Rodrigo Peñaloza Perez
 (OBLIG.) PROFESION: Ingeniero Civil
 (OBLIG.) TELEFONO:
 (OPCIONAL) CORREO:
 SEC FUNC.:
 NOMBRE META:
 FUNCION:
 PROGRAMA:

Mantenimiento de Plaza de Armas y Pileta Ornamental de la ciudad de Moquegua

05

46

CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE GASTOS					Costo Directo de Mantenimiento				Costo Generales (Operación) 12 %				Gastos Supervisión y Evaluación 04 %				Gastos Administrativos 09 %				Gastos Liquidación 02 %				TOTAL	
TRAN S.	GEN.	SUBG EN.	ESPE CIF.	DESCRIPCION	REMUNERC.	BIENES	SERVICIOS	TOTAL	REMUNERC.	BIENES	SERVICIOS	TOTAL	REMUNERC.	BIENES	SERVICIOS	TOTAL	REMUNERC.	BIENES	SERVICIOS	TOTAL	REMUNERC.	BIENES	SERVICIOS	TOTAL		
2	1			PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	0.00	21,032.95	0.00	21,032.95	14,529.53	0.00	0.00	14,529.53	5,116.25	0.00	0.00	5,116.25	4,411.85	0.00	0.00	4,411.85	2,878.45	0.00	0.00	2,878.45	47,989.03	
2	1	11	12	PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	11	13	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO (REGIMEN LABORAL PUBLICO)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	18	21	OBROS CON CONTRATO A PLAZO FIJO	-	15634.4923412467	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	3	28	11	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO (CAS)	-	-	-	1360	-	-	-	13,850.00	4030	-	-	4,920.00	4180	-	-	4,180.00	2750	-	-	2,750.00	-	
2	3	28	12	CONTRIBUCIONES A ESSALUD DE CAS	-	-	-	444.975	-	-	-	444.98	142.8075	-	-	142.90	177.88275	-	-	177.88	98.55	-	-	98.55	-	
2	5	41	21	DERECHO DE PAGO ADMINISTRATIVO	-	-	-	134.55	-	-	-	134.55	43.355	-	-	43.36	53.9655	-	-	53.97	29.9	-	-	29.90	-	
2	1	19	11	GRATIFICACIONES	-	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	19	12	AGUINALDOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	19	13	BONIFICACION POR ESCOLARIDAD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	19	21	COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIO(CTS)	-	1752.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	19	32	BONIFICACION ADICIONAL POR VACACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	19	33	COMPENSACION VACACIONAL VACACIONES TRUNCAS	-	-	-	1752.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	31	15	CONTRIBUCIONES A ESSALUD	-	1892.97	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	1	110	12	DIETAS DE REGIDORES Y CONSEJEROS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	2			PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	2	11	11	REGIMEN DE PENSIONES D.L. 20530	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	2	11	12	SISTEMA NACIONAL DE PENSIONES D.L. 19990	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	2	11	13	REGIMEN DE PENSIONES D.L. 19846	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	2	23	11	ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	2	23	11	ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3			BIENES Y SERVICIOS	0.00	2,029.37	151,557.23	153,586.60	0.00	2,524.82	3,900.00	6,424.82	0.00	505.69	1,362.83	1,868.52	0.00	123.74	703.00	826.74	0.00	243.94	376.00	619.94	163,326.63	
2	3	11	11	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	12	11	VESTUARIO ACCESORIO Y PRENDAS DIVERSAS	-	-	3,550.00	3,550.00	-	-	1,206	1,206.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,756.00
2	3	13	11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	-	-	4,740.59	4,740.59	-	-	810	810.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,550.59
2	3	13	12	GASES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	13	13	LUBRICANTES, GRASAS Y AFINES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	15	12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	-	-	-	-	-	-	508.82	508.82	-	-	-	505.69	-	123.74	-	123.74	-	243.94	-	-	243.94	1,382.19
2	3	15	31	ASEO, LIMPIEZA TOCADOR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	15	41	ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	16	11	DE VEHICULOS (REPUESTOS Y ACCESORIOS)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	11	10	FERTILIZANTES INSECTICIDAS FUNCICIDAS Y SIMILARES	-	-	7,428.75	7,428.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	17	11	ENSERES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	1	11.1	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	-	-	61,966.31	61,966.31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	61,966.31
2	3	21	21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	21	22	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	22	11	SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	22	12	SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	22	21	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	1	99.1.1	HERRAMIENTAS	-	2,029.37	-	2,029.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,029.37
2	3	22	31	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	22	41	SERVICIO DE PUBLICIDAD (COMUNICACION SOCIAL)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	22	43	SERVICIO DE IMAGEN INSTITUCIONAL (ENTIDADES PUBLICAS)	-	-	432.60	432.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	432.60
2	3	22	44	SERVICIOS DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	24	15	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	-	-	2,520.00	2,520.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	24	1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE OTROS BIENES Y ACTIVOS	-	-	59,790.35	59,790.35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	3	25	11	ALQUILER DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	-	-	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500.00
2	3	25	12	ALQUILER DE VEHICULOS	-	-	2539.68	2,539.68	-	-	2,200	2,200.00	-	-	1,136.67	1,136.67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,878.35
2	3	25	14	ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	-	-	8,088.95	8,088.95	-	-	1,660	1,660.00	-	-	226.17	226.17	-	703	703.00	-	-	370	370.00	-	-	11,048.12
2	3	26	11	GASTOS LEGALES Y JUDICIALES	-	-	-	-	-	-	40.00	40.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.00
2	3	26	12	GASTOS NOTARIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL CALENDARIO						23,062.32	151,557.23	174,619.55	14,529.53	2,524.82	3,900.00	20,954.35	5,116.25	505.69	1,362.83	6,984.78	4,411.85	123.74	703.00	5,238.59	2,878.45	243.94	376.00	3,492.39	211,289.66	



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto
 Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
 ALCALDE