



Municipalidad Provincial
Mariscal Nieto
Moquegua

RESOLUCIÓN DE ALCALDIA

Nº **01324** - 2012 - A/MPMN

Moquegua, **21 DIC. 2012**

VISTOS.- CARTA Nº 001-2012-JCGA-MOQUEGUA; PROVEIDO Nº 5394-2012-SEI-MPMN; INFORME Nº 0174-2012-ROPL-ED-SGEI-GIP-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 5423-2012-SEI-MPMN; INFORME Nº 1944-SEI-GIP-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 1762-2012-GIP-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 5223-OSLO-MPMN; INFORME Nº 307-2012-JAAB-ASE-OSLO-MPMN; PROVEIDO Nº 5840-2012-OSLO-MPMN; INFORME Nº 2653-2012-OSLO-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 21445-GM-MPMN; PROVEIDO Nº 4612-2012-GPP-GM-MPMN; INFORME Nº 1662-2012-SGPH-GPP-GM-MPMN; INFORME Nº 3082-2012-GPP-GM-MPMN; **SOBRE APROBACION DE LA FICHA TECNICA DENOMINADA: "MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA", y;**

CONSIDERANDO

Con, Carta Nº 001-2012-JCGA-MOQUEGUA, de fecha 09 de Agosto del 2012, el Ing. Juan Carlos García Aguilar, en calidad de Proyectista de Elaboración de la Ficha Técnica remite el Expediente denominado **"MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA"**, con un tiempo de ejecución de 30 días calendario a la Sub Gerencia de Estudios, con el objeto de que se haga la revisión y aprobación respectiva, así como la conformidad del servicio para el pago respectivo.

Que, mediante Informe Nº 1944-2012-SEI/GIP/GM/MPMN de fecha 13 de Agosto del 2012; el Sub Gerente de Estudios, informa al Gerente de Infraestructura Pública, que remite la Ficha Técnica de: **"MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA"**, y sugiere que sea derivado a OSLO para su evaluación y aprobación respectiva.

Que, con Informe Nº 307-2012-JAAB-ASE-OSLO/MPMN de fecha 13 de Septiembre del 2012, el Ing. Jaime Alberto Apaza Barrionuevo, Encargado del Área de Supervisión de Estudios- OSLO; informa al Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, que hubo observaciones al expediente y siendo subsanada por el proyectista en forma satisfactoria, concluye dando la CONFORMIDAD ya que cumple con el contenido mínimo según Reglamentación vigente, de acuerdo al detalle siguiente:

| | | |
|----------------------------|--|------------------------|
| NOMBRE DE LA FICHA TECNICA | : "MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA", | |
| PRESUPUESTO | : S/. 52,652.94 NUEVOS SOLES | |
| PROYECTISTA | : ING. JUAN CARLOS GARCIA AGUILAR CIP Nº 98184 | |
| MODALIDAD DE EJECUCION | : EJECUCION PRESUPUESTARIA DIRECTA | |
| PLAZO DE EJECUCION | : 30 DIAS CALENDARIO | |
| UBICACIÓN | REGION | : MOQUEGUA |
| | PROVINCIA | : MARISCAL NIETO |
| | DISTRITO | : MOQUEGUA |
| | SECTOR | : URB. SANTA FORTUNATA |

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

| DISCRIPCION | % | COSTO (S/.) |
|---------------------------------------|-----|------------------|
| A) COSTO DIRECTO | | 43,514.83 |
| B) COSTO INDIRECTO | | |
| GASTOS GENERALES (DIRECCION TECNICA) | 12% | 5,221.78 |
| GASTOS DE SUPERVISION Y EVALUACION | 4% | 1,740.59 |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | 3% | 1,305.44 |
| GASTOS DE LIQUIDACION | 2% | 870.30 |
| C) PRESUPUESTO TOTAL | | 52,652.94 |

Que, con Informe Nº 2653-2012-OSLO/GM/MPMN de fecha 13 de Septiembre del 2012; el Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, informa al Gerente Municipal, que se remite la conformidad de la Ficha Técnica denominada: **"MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA"**, ya que cumple con el contenido mínimo según "Normas y Procedimientos para la Elaboración y Ejecución de Fichas Técnicas de Mantenimiento de Infraestructura Pública Ejecutados por la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto" aprobada por Resolución Gerencial Municipal Nº 005-2011-GM-A-MPMN de fecha 05-04-2011, tal como se detalla en el Informe Nº 307-2012-JAAB-ASE-OSLO-MPMN y sugiere que sea derivada a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.

Que, con Informe Nº 1662-2012-SGPH/GPP/GM/MPMN de fecha 03 de Diciembre del 2012, el Sub Gerente de Presupuesto y Hacienda, informa al Econ. Manuel García Lanchipa, Gerente de Planeamiento y Presupuesto, indicando que cuenta con la conformidad del Área de Supervisión, la Ficha Técnica denominada: **"MANTENIMIENTO DEL**



PARQUE SANTA FORTUNATA", por lo que se deberá proceder a proyectar la Resolución de Alcaldía con un presupuesto que asciende a **S/. 52,652.94 Nuevos Soles**, por tanto que la referida Ficha Técnica de Mantenimiento estará en función a Recursos Determinados del Rubro Canon Minero, Notas Modificadorias y Presupuestarias correspondientes con Cargo a la Secuencia Funcional 0005, con plazo de ejecución de 30 días Calendario, bajo la modalidad de Administración Directa; siendo ratificada por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 3082-2012-GPP-GM-MPMN de fecha 03 de Diciembre del 2012.

Que, el Artículo IV del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, establece que los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral sostenible y armónico de las circunscripciones de su jurisdicción.

Estando a las facultades conferidas por la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", y las visaciones correspondientes.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, la Ficha Técnica denominada: "**MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA**", con un presupuesto que asciende a **S/. 52,652.94 (CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS CON 94/100 NUEVOS SOLES)**, de acuerdo el presupuesto analítico Anexo A, adjunto a la presente Resolución, con nueve (09) folios, más Un (01) file.

| | | | |
|----------------------------|--|---|----------------------|
| NOMBRE DE LA FICHA TECNICA | : "MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA", | | |
| PRESUPUESTO | : S/. 52,652.94 NUEVOS SOLES | | |
| PROYECTISTA | : ING. JUAN CARLOS GARCIA AGUILAR CIP N° 98184 | | |
| MODALIDAD DE EJECUCION | : EJECUCION PRESUPUESTARIA DIRECTA | | |
| PLAZO DE EJECUCION | : 30 DIAS CALENDARIO | | |
| UBICACIÓN | REGION | : | MOQUEGUA |
| | PROVINCIA | : | MARISCAL NIETO |
| | DISTRITO | : | MOQUEGUA |
| | SECTOR | : | URB. SANTA FORTUNATA |

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

| DISCRIPCION | % | COSTO (S/.) |
|---------------------------------------|-----|-------------|
| A) COSTO DIRECTO | | 43,514.83 |
| B) COSTO INDIRECTO | | |
| GASTOS GENERALES (DIRECCION TECNICA) | 12% | 5,221.78 |
| GASTOS DE SUPERVISION Y EVALUACION | 4% | 1,740.59 |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | 3% | 1,305.44 |
| GASTOS DE LIQUIDACION | 2% | 870.30 |
| C) PRESUPUESTO TOTAL | | 52,652.94 |

ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR, la ejecución de la Ficha Técnica denominada: "**MANTENIMIENTO DEL PARQUE SANTA FORTUNATA**", con un Plazo de Ejecución de 30 días Calendario, bajo la modalidad de Administración Directa.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnología de la Información y Estadística, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto – Moquegua.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR a la Oficina de Secretaria General la notificación y distribución de la presente Resolución.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

Alberto R. Coayla Vilca
Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
ALCALDE



ARCVA/MPMN



Anexo A - Presupuesto Analítico Desagregado

ACTIVIDAD : MANTENIMIENTO PARQUE SANTA FORTUNATA
 PROPIETARIO : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO
 UBICACIÓN : MOQUEGUA - MARISCAL NIETO - MOQUEGUA

| | DESCRIPCION | MONTO TOTAL | % | GASTOS DE DIRECCION TECNICA | GASTOS DE ADMINISTRACION | GASTOS DE SUPERVISION Y EVALUACION | GASTOS DE LIQUIDACION | COSTO DIRECTO |
|----------------------|--|------------------|----------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|------------------|
| 2 1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES | | | | | | | |
| 2 1 1 | RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS EN EFECTIVO | | | | | | | |
| 2 1 1 1 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | | | | | | | |
| 2 1 1 1 1 | PERSONAL ADMINISTRATIVO | | | | | | | |
| 2 1 1 1 1 3 | PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO (REG. LAB. PUBLICO) | 6,165.00 | 11.71% | 3,750.00 | 660.00 | 1,155.00 | 600.00 | |
| 2 1 1 8 | PERSONAL OBRERO | | | | | | | |
| 2 1 1 8 2 | PERSONAL OBRERO EVENTUAL | | | | | | | |
| 2 1 1 8 2 1 | OBROS CON CONTRATO A PLAZO FIJO | 27,255.30 | 51.76% | | | | | 27,255.30 |
| 2 1 1 9 | GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 | OTROS GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 3 | COMPENSACION VACACIONAL (VACACIONES TRUNCAS) | 513.75 | 0.98% | 312.50 | 55.00 | 96.25 | 50.00 | |
| 2 1 1 9 2 | COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 2 1 | COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIO (CTS) | 513.75 | 0.98% | 312.50 | 55.00 | 96.25 | 50.00 | |
| 2 1 1 9 1 | ESCOLARIDAD, AGUINALDOS Y GRATIFICACIONES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 1 1 | GRATIFICACIONES | 137.50 | 0.26% | 0.00 | 0.00 | 137.50 | 0.00 | |
| 2 1 1 9 3 | CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 1 | OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 1 1 | OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 1 1 5 | CONTRIBUCIONES A ESSALUD | 554.85 | 1.05% | 337.50 | 59.40 | 103.95 | 54.00 | |
| 2 1 1 9 3 2 | BIENES Y SERVICIOS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 | COMPRA DE BIENES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 2 | VESTUARIOS Y TEXTILES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 2 1 | VESTUARIO, ZAPATERIA Y ACCESORIOS, TALABARERIA Y MATERIALES TEXTILES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 2 1 1 | VESTUARIO ACCESORIO Y PRENDAS DIVERSAS | 359.50 | 0.68% | 351.25 | 0.00 | 8.25 | 0.00 | |
| 2 1 1 9 3 2 1 3 | COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 3 1 | COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 3 1 1 | COMBUSTIBLES Y CARBURANTES | 103.56 | 0.20% | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 103.56 |
| 2 1 1 9 3 2 1 5 | MATERIALES Y UTILES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 5 1 | DE OFICINA | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 5 1 2 | PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA | 753.31 | 1.43% | 156.51 | 422.20 | 93.56 | 81.04 | |
| 2 1 1 9 3 2 1 11 | SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 11 1 | SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 11 1 1 | PARA EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS | 11,278.70 | 21.42% | | | | | 11,278.70 |
| 2 1 1 9 3 2 1 99 | COMPRA DE OTROS BIENES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 99 1 | COMPRA DE OTROS BIENES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 1 99 1 1 | HERRAMIENTAS | 2,994.82 | 5.69% | | | | | 2,994.82 |
| 2 1 1 9 3 2 2 | CONTRATACION DE SERVICIOS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 | SERVICIOS BASICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSION | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 4 | SERVICIO DE PUBLICIDAD, IMPRESIONES, DIFUSION E IMAGEN INSTITUCIONAL | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 4 4 | SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO | 140.45 | 0.27% | 1.52 | 53.84 | 49.83 | 35.26 | |
| 2 1 1 9 3 2 2 5 | ALQUILER DE MUEBLES E INMUEBLES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 5 1 | ALQUILER DE MUEBLES E INMUEBLES | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 5 1 2 | ALQUILER DE VEHICULOS | 0.00 | 0.00% | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2 1 1 9 3 2 2 5 1 4 | ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS | 1,882.45 | 3.58% | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,882.45 |
| 2 1 1 9 3 2 6 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 6 1 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 6 1 2 | GASTOS NOTARIALES | 0.00 | 0.00% | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 | SERVICIOS BASICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSION | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 1 | SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA, AGUA Y GAS | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 1 1 | SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA | 0.00 | 0.00% | 0.00 | 0.00 | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 1 2 | SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE | 0.00 | 0.00% | 0.00 | 0.00 | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 2 | SERVICIO DE TELEFONIA E INTERNET | | | | | | | |
| 2 1 1 9 3 2 2 2 2 2 | SERVICIOS DE TELEFONIA FIJA | 0.00 | 0.00% | 0.00 | 0.00 | | | |
| | TOTAL | 52,652.94 | 100.00% | 5,221.78 | 1,305.44 | 1,740.59 | 870.30 | 43,514.83 |



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

Mgr. **ALBERTO R. COAYLA VILCA**
ALCALDE